**COMUNE DI GAGGIANO**
***(Città Metropolitana di Milano)***

**AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA CON SUCCESSIVA SELEZIONE DI PROPOSTE FINALIZZATE AD INDIVIDUARE UN OPERATORE A CUI CONCEDERE IN UTILIZZO UNO SPAZIO COMUNALE PER L'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI "CAMPO ESTIVO"**

In esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 21/03/2024 si intende raccogliere delle proposte e procedere con successiva selezione, al fine di concedere in utilizzo uno spazio comunale ad uso gratuito, per la realizzazione di un "campo estivo" nel periodo dal 10/06/24 al 02/08/2024 e dal 26/08/2024 al 06/09/2024.

**Oggetto:** selezione di un operatore a cui verrà concessa in uso gratuito e senza pagamento delle utenze, una struttura comunale, dal 10/06/24 al 02/08/24 e dal 26/08/24 al 06/09/24, per attività di "Campo Estivo" della durata di un'intera giornata, dalle ore 8,30 alle ore 17,00, a cui dovranno essere aggiunti i servizi di "pre" (7,30-8,30) e "post" (17,00-18,00) con consumo delle merende (metà mattina e pomeriggio) e del pasto, preparati dalla Ditta Sodexo che ha in gestione il centro cottura, lo spazio refettorio e i bagni adiacenti. Per le iscrizioni dovrà essere data precedenza ai residenti in Gaggiano e dovrà essere garantita l'accoglienza di minori con disabilità.

**La struttura comunale che sarà messa a disposizione sarà**:

- **Scuola Secondaria di Via al Cornicione**: uso degli spazi all'esterno oltre ad utilizzo della mensa, dei bagni e dello spazio refettorio per attività al chiuso, spazi gestiti dalla Ditta Sodexo, e possibilità di uso anche della palestra- *Possibilità di accogliere sino a 150 minori.*

**Requisiti per la partecipazione:**
- L'avviso è rivolto a Società, Enti, Cooperative, Associazioni, purché già costituiti e registrati, che abbiano nella propria ragione sociale o statuto, la possibilità di organizzare/gestire attività per bambini e ragazzi di età compresa tra i 6 e i 14 anni (alunni che abbiano frequentato il primo anno di scuola primaria sino ad alunni che abbiano frequentato l'ultimo anno di scuola secondaria – sarà possibile, per le settimane di agosto e settembre, iscriversi al centro estivo anche per i bambini che a settembre inizieranno la scuola primaria, purché abbiano compiuto 6 anni di età);
- Avere personale con titoli di studio e professionalità idonea per svolgere le attività di cui trattasi (dovrà essere inviato elenco e CV al Comune di tutto il personale prima della partenza del Campo Estivo ed in caso di variazione dello stesso durante il periodo di attività)
- Avere già svolto altri servizi analoghi per un numero di almeno 150 minori della fascia di età indicata.

**Termine ultimo per la partecipazione**: **10/04/2024**

**Documentazione da presentare:**
Dichiarazione predisposta secondo lo schema allegato, debitamente compilata e completa di tutte le informazioni previste dai criteri.

In particolare si precisa che la dichiarazione dovrà contenere:
- Nominativo e caratteristiche della società

- Dichiarazione inerente i servizi già svolti, indicando per quali enti sono stati svolti, il periodo, il numero di minori coinvolti;
- Descrizione della qualifica e delle caratteristiche del personale che lavorerà con i minori;
- Descrizione delle attività che si intendono svolgere e dell'organizzazione della "giornata tipo";
- Dichiarazione del rapporto educatore/bambino che si intende tenere per tutto il periodo di durata del campo estivo;
- Indicazione di una tariffa settimanale comprensiva del costo da corrispondere da parte dell'operatore alla **Ditta Sodexo*** per i servizi svolti; (come di seguito meglio precisato). La tariffa deve considerare anche l'eventuale quota di iscrizione che potrà essere precisata a parte. Verrà considerata come tariffa settimanale quella che dovrà corrispondere ogni iscritto anche per una sola settimana di frequenza (quindi compresa la quota di iscrizione, se richiesta); saranno esclusi invece eventuali servizi di pre e post ed eventuali sconti.
- Indicazione di una tariffa di "pre" e "post orario" e di particolari sconti che si intendono prevedere.

***Accordo con Sodexo:**
Presso la Scuola Secondaria di Gaggiano, è presente un centro cottura comunale, affidato in gestione alla Ditta Sodexo. Per la miglior organizzazione delle attività di centro estivo è stata chiesta la disponibilità alla Ditta Sodexo di provvedere a quanto segue:
- preparazione quotidiana del pasto per tutti gli utenti del centro estivo, per 5 giorni alla settimana, compresi i giorni di gita o di uscita in piscina (prevedendo per quei giorni la preparazione del "pranzo al sacco"). L'acqua sarà fornita in brocche e, in caso di gita, non sono previste bevande ma ogni bambino porterà la propria borraccia.
- Spuntino di metà mattina costituito da frutta
- Merenda del pomeriggio
- Utilizzo dello spazio refettorio per il pasto e per eventuali necessità di attività al chiuso
- Utilizzo dei bagni adiacenti lo spazio refettorio per tutta la giornata

La Ditta Sodexo garantirà la pulizia quotidiana di tutti questi spazi
Tale servizio sarà garantito mediante stipulazione di apposita convenzione tra l'operatore che organizzerà le attività di "campo estivo" e la Ditta Sodexo.
Il costo per l'operatore, comprensivo di tutto quanto sopra elencato, sarà pari ad Euro 6,00 oltre iva del 10% per singolo pasto prodotto.
Non sarà possibile portare all'interno dei locali altri cibi.

Si precisa che la pulizia degli spazi esterni e della palestra, eventualmente utilizzata, sarà invece ad esclusiva cura del gestore del campo estivo.

Una volta ricevute le proposte, un'apposita commissione interna dell'ente valuterà le richieste pervenute, verificando l'idoneità delle stesse.
Sarà possibile richiedere un sopralluogo presso la struttura. Il sopralluogo è fortemente consigliato perché l'operatore possa conoscere bene gli spazi e valutare in modo adeguato le possibilità di svolgere le attività che intende proporre.

Nel caso di presentazione di più di una proposta conforme a quanto indicato nel presente avviso, verranno utilizzati i criteri di seguito indicati per la scelta dell'operatore.

**Criteri di selezione:**

| | | |
|---|---|---|
| **A Tariffa settimanale unica individuale** per la **giornata intera comprensiva del pasto** (escluse eventuali tariffe di pre e post orario ed eventuali sconti di cui al punto F). L'eventuale quota | Punteggio massimo a chi garantirà la tariffa settimanale più bassa. (comprensiva dell'eventuale quota di iscrizione, se prevista)<br>*I restanti punteggi verranno assegnati con criterio proporzionale applicando la seguente formula di proporzionalità inversa: Punteggio**x**=tariffa*min*/tariffa**x***30* | **PUNTI 30** |

| | | |
|---|---|---|
| di iscrizione, se prevista, sarà considerata come maggiorazione sulla tariffa settimanale. Verrà quindi considerato il costo massimo settimanale a carico dell'utente che si iscrive anche per una sola settimana. | | |
| **B <u>(dis)</u>** Presentazione del progetto che si intende realizzare e delle competenze del personale impiegato. | Descrizione del progetto proposto, della giornata "tipo" e descrizione delle caratteristiche di tutto il personale che verrà impiegato (età, titolo di studio, esperienza, competenze). | **PUNTI 20** |
| **C** Rapporto educatore/bambino | Rapporto educatore/bambino che verrò mantenuto per tutto il periodo dagli educatori indicati al precedente punto. | **PUNTI 20** |
| **D** Breve presentazione della società, cooperativa, associazione<br>*Il punteggio verrà dato sull'esperienza maturata, quindi sul numero di campi estivi effettuati.* | Presentazione della società, cooperativa o associazione.<br>Verrà valutata l'esperienza maturata nelle specifiche attività di "campo estivo":<br>Numero di "campi estivi comunali" gestiti nell'ultimo triennio: verranno considerati i "campi estivi" che hanno avuto almeno 150 iscritti e che si sono svolti per un periodo di almeno 4 settimane.<br>Verrà dato il punteggio massimo a chi ha gestito il maggior numero di campi estivi.<br>*I restanti punteggi verranno assegnati con criterio proporzionale applicando la seguente formula di proporzionalità diretta:*<br>*Punteggio**x**=numero**x**/numero**max***10* | **PUNTI 10** |
| **E (dis)____**Piano di accoglienza di bambini con disabilità o altre difficoltà | Il campo estivo deve essere in grado di accogliere bambini con eventuali disabilità.<br>Descrivere le capacità dell'operatore economico rispetto all'accoglienza di minori con vari tipi di difficoltà, le attività previste ed il possesso di idoneo personale da destinare ad eventuale servizio con rapporto 1/1. | **PUNTI 10** |
| **F** Costi di pre (7,30-8,30) e post orario,<br>Possibile proposta di sconti particolari per agevolare le famiglie | Tariffa di pre orario (7,30-8,30) PUNTI 2<br>Tariffa di post orario (17-18,00) PUNTI 2<br>Verranno assegnati i punteggi massimi a chi garantirà le tariffe più basse<br><br>*I restanti punteggi verranno assegnati con criterio proporzionale applicando la seguente formula di proporzionalità inversa:*<br>*Punteggio**x**=tariffa**min**/tariffa**x***PUNTI*<br><br>% di sconto per secondo fratello PUNTI 2<br>% di sconto per terzo fratello PUNTI 1<br>% di sconto per famiglie con disagio sociale segnalate dai servizi sociali PUNTI 3<br>Verrà assegnato il punteggio massimo a chi garantisce la maggior percentuale di sconto<br><br>*I restanti punteggi verranno assegnati con criterio proporzionale applicando la seguente formula di proporzionalità diretta:*<br>*Punteggio**x**=%disconto**x**/%disconto**max***PUNTI* | **PUNTI 10** |

I punteggi discrezionali **(dis)** verranno assegnati secondo la seguente griglia di valutazione:

| | |
|---|---|
| 0.2 | MOLTO SCARSO |
| 0.4 | INSUFFICIENTE |
| 0.6 | SUFFICIENTE |
| 0.8 | BUONO |
| 1 | OTTIMO |

La media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari verrà moltiplicata per il punteggio massimo indicato per ogni punto. Il risultato ottenuto sarà il punteggio che verrà assegnato.
A parità di punteggio, verrà data preferenza a chi offre la tariffa settimanale più bassa, punto A.

Si precisa che i soggetti che presenteranno la propria proposta dovranno essere in grado di svolgere **in completa autonomia e con totale responsabilità** tutto il servizio oggetto del presente avviso, quali raccolta delle iscrizioni, pagamenti, fatturazioni, pulizie e la sanificazione quotidiana degli spazi esterni, giochi, arredi e palestra.

Dovranno inoltre stipulare apposita convenzione con la Ditta Sodexo, al prezzo indicato per l'utilizzo dei servizi all'interno dei locali gestiti dalla Ditta stessa.

Gli stessi dovranno dichiarare inoltre di possedere idonea copertura assicurativa.
Il soggetto assegnatario dovrà produrre al comune copia della polizza.

**Il Comune concederà solo gli spazi e patrocinerà l'iniziativa al fine di favorirne pubblicità e adesioni.**

Si allega apposito "schema di dichiarazione" da utilizzare ai fini della presentazione della propria proposta. Sarà possibile consegnare in allegato, una descrizione più dettagliata della società e del progetto che non dovrà superare le 3 pagine.

**L'Amministrazione si riserva di non dare seguito al presente avviso e di revocare la procedura in qualsiasi momento.**

Gaggiano, 21/03/2024

La Responsabile dei Servizi Educativi e Scolastici
Dott.ssa Simona Laura Pedretti

L'Assessora ai Servizi alla Persona
Sabina Gatto