



Comune di
Gaggiano
Città Metropolitana di Milano



Documento Unico di Programmazione



2024 / 2026

INDICE GENERALE

GUIDA ALLA LETTURA.....	4
SEZIONE STRATEGICA.....	7
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).....	12
Quadro delle condizioni esterne all'ente.....	15
Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale.....	15
La popolazione.....	18
Situazione socio-economica.....	24
Quadro delle condizioni interne all'ente.....	26
Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente.....	26
Analisi finanziaria generale.....	27
Evoluzione delle entrate (accertato).....	27
Evoluzione delle spese (impegnato).....	28
Partite di giro (accertato/impegnato).....	28
Analisi delle entrate.....	29
Entrate correnti (anno 2023).....	29
Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	31
Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche.....	35
Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	35
Analisi della spesa - parte corrente.....	40
Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	40
Indebitamento.....	45
Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.....	46
Risorse umane.....	54
Stato di attuazione dei programmi anno 2023 ai sensi del principio contabili 4.2 allegato 4/1 D.Lgs.118/2011.....	55
SEZIONE OPERATIVA.....	83
Parte prima.....	84
Elenco dei programmi per missione.....	84
Descrizione delle missioni e dei programmi.....	84
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).....	94
Obiettivi finanziari per missione e programma.....	99
Parte corrente per missione e programma.....	99
Parte corrente per missione.....	103
Parte capitale per missione e programma.....	108
Parte capitale per missione.....	111
Parte seconda.....	114
Piano triennale dei fabbisogni di personale.....	116

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1: Popolazione residente.....	18
Tabella 2: Quadro generale della popolazione.....	20
Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti.....	20
Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e sesso.....	22
Tabella 5: Evoluzione delle entrate.....	27
Tabella 6: Evoluzione delle spese.....	28
Tabella 7: Partite di giro.....	28
Tabella 8: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3.....	29
Tabella 9: Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	31
Tabella 10: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	37
Tabella 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione.....	38
Tabella 12: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	42
Tabella 13: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione.....	43
Tabella 14: Indebitamento.....	45
Tabella 15: Dipendenti in servizio.....	54
Tabella 16: Parte corrente per missione e programma.....	102
Tabella 17: Parte corrente per missione.....	106
Tabella 18: Parte capitale per missione e programma.....	110
Tabella 19: Parte capitale per missione.....	112

GUIDA ALLA LETTURA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”* ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall’art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione *“strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative”*.

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

- **La sezione strategica (SeS)**

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell’Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell’Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell’Ente;

analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell’ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza

4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

- **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

il programma delle opere pubbliche;

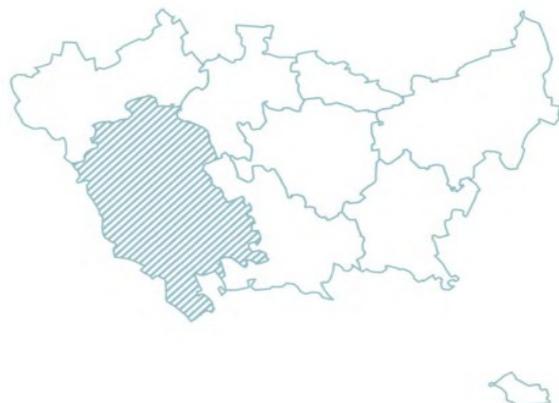
il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

SEZIONE STRATEGICA

Magentino e Abbiatense

Terra di agricoltura tra
produzione e fruizione

ABBIATEGRASSO / ALBAIRATE / ARLUNO / BAREGGIO/ BESATE
BOFFALORA SOPRA TICINO / BUBBIANO / CALVIGNASCO
CASOREZZO / CASSINETTA DI LUGAGNANO / CISLIANO
CORBETTA / GAGGIANO / GUDO VISCONTI / MAGENTA
MARCALLO CON CASONE / MESERO / MORIMONDO
MOTTA VISCONTI / OSSONA / OZZERO / ROBECCO SUL NAVIGLIO
ROSATE / SANTO STEFANO TICINO / SEDRIANO / VERMEZZO
VITTUONE / ZELO SURRIGONE



Il Comune di Gaggiano rientra nella zona omogenea n.2 della Città Metropolitana di Milano denominata “Magentino Abbiatense”.

Il territorio del Magentino e Abbiatense presenta i tipici caratteri della pianura irrigua milanese, caratterizzato dalla prevalenza dello spazio aperto agricolo, ma anche interessato da aree boschive e di interesse naturalistico e ambientale.

Altro elemento di strutturazione del territorio è l’acqua, con il Ticino che definisce il confine regionale occidentale e il Naviglio Grande, insieme a una fitta rete di canali, rogge, fontanili e risorgive in genere, quali elementi qualificanti il

territorio. Questi elementi di caratterizzazione del paesaggio sono tutelati dalla presenza del Parco Agricolo Sud Milano e dal Parco del Ticino, che insistono su buona parte del territorio.

Dal punto di vista insediativo, Magenta e Abbiategrasso rappresentano le due principali polarità e centri di servizio per l’intera Zona omogenea, caratterizzata dalla presenza di molti piccoli Comuni ancora non conurbati e in stretta connessione con l’entroterra rurale.

La trama infrastrutturale è fortemente radiale, con l’autostrada A4 che definisce il limite nord, la Padana Superiore e la Vigevanese principali arterie di connessione e con progetti di potenziamento delle connessioni trasversali, di cui l’ambito è storicamente carente.

Dal punto di vista demografico, tra le zone meno popolate della Città metropolitana, il Magentino e Abbiatense, mostra una discreta dinamica di crescita della popolazione tra il 2011 e il 2014.

Sotto il profilo economico, l’area è storicamente caratterizzata dalla presenza agricola, che sta attraversando processi di innovazione della produzione, e da un settore manifatturiero anch’esso in fase di trasformazione. Negli ultimi anni è il terziario, storicamente sottodimensionato, a registrare un incremento significativo, principalmente nei settori tradizionali come il commercio, ma anche nella logistica. Più altalenanti altri settori come l’informatica e comunicazione, che confermano comunque un processo di terziarizzazione avviato.

Terra di agricoltura, tra produzione e fruizione Il Magentino e Abbiatense esprime una vocazione che mette al centro il ruolo del territorio e delle eccellenze che lo caratterizzano, fortemente rivolta ai temi della valorizzazione e fruizione, con un ruolo chiave svolto dall’agricoltura.

L’agricoltura si colloca dunque al centro di questo progetto. Da un lato, in chiave di sviluppo economico, favorendo l’innovazione nei processi produttivi, necessaria per la competitività del settore, ed estendendo la filiera agroindustriale a produzioni complementari; dall’altro, lavorando su produzioni di nicchia a maggior valore aggiunto e promuovendo l’accesso ai mercati più ricchi del consumo finale (es. distribuzione a chilometro zero); infine, sviluppando attività fruibili e didattico-culturali, a partire dalla valorizzazione dello straordinario patrimonio delle cascate.

A tal fine si propone di promuovere la formazione di un vero e proprio distretto turistico agroalimentare, capace di coniugare i valori paesaggistici, ambientali e culturali, di cui questa

porzione di area metropolitana è ricca, con la possibilità di costruire dei veri e propri percorsi fruitivi.

Percorsi che, a partire dalla connotazione agricola del territorio, incrociano fortemente i temi della cultura, che può trovare nei luoghi e nelle eccellenze del territorio luoghi fertili di crescita e valorizzazione, anche utilizzando spazi restituiti a bene comune attraverso processi di rigenerazione urbana.

Per alimentare questo scenario e concretizzarne gli effetti, si sono individuate alcune strategie d'azione da mettere in campo da parte della Zona omogenea.

- Il distretto turistico agroalimentare del Magentino e Abbiatense;
- Un programma di mobilità per Magentino e Abbiatense;
- Lo sviluppo della cooperazione intercomunale per la semplificazione e la competitività.

Nel 2016 la struttura produttiva dell'Ovest Milano¹ si compone di 33.923 unità locali e 122.939 addetti, ricoprendo, così, un peso che, rispetto all'intera provincia, è pari al 10,2% per quanto riguarda la prima grandezza, ma si ridimensiona all'8,3% se si considera la seconda.

Questo territorio, posizionato sul versante più occidentale della Città Metropolitana e dispiegato lungo l'asse nord-sud da Legnano fino ai centri dell'Abbiatense più prossimi alla provincia di Pavia, al suo interno, si compone di due azzonamenti in parte diversi, sia per la fisionomia che li caratterizza, sia per la tipologia di attività in esse insediati. Delle due aree, l'Alto Milanese è quella contraddistinta dalla maggiore densità imprenditoriale ed occupazionale (contando, rispettivamente, 19.540 delle 33.923 unità locali rilevate nel complesso e 72.049 addetti dei 122.939 occupati presso le realtà della zona), oltre che da una certa capacità attrattiva e di autocontenimento dei flussi di forza lavoro. Nella seconda, formata dai comuni tendenzialmente meno popolosi, si ritrova, invece, il restante 42,4% delle unità locali ed il 41,4% per quanto riguarda gli addetti.

¹ Tale territorio si compone delle 50 cittadine che rientrano nelle aree di competenza del Centro per l'Impiego di Legnano (cosiddetto Alto Milanese) e di Magenta - Abbiategrasso (Magentino - Abbiatense). La prima include i comuni di Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Busto Garolfo, Canegrate, Casorezzo, Castano Primo, Cerro Maggiore, Cuggiono, Dairago, Inveruno, Legnano, Magnago, Nerviano, Nosate, Parabiago, Rescaldina, Robecchetto con Induno, San Giorgio su Legnano, San Vittore Olona, Turbigo, Vanzaghello, Villa Cortese. La seconda, invece, è formata da Abbiategrasso, Albairate, Arluno, Bareggio, Besate, Boffalora sopra Ticino, Bubbiano, Calvignasco, Cassinetta di Lugagnano, Cislino, Corbetta, **Gaggiano**, Gudo Visconti, Magenta, Marcallo con Casone, Mesero, Morimondo, Motta Visconti, Ossona, Ozzero, Robecco sul Naviglio, Rosate, Santo Stefano Ticino, Sedriano, Vermezzo, Vittuone, Zelo Surrigone. Mentre questa seconda zona è rappresentata dai nuclei relativamente più piccoli, al punto che oltre la metà di essi non supera i 5.000 abitanti, nell'Alto Milanese, invece, la casistica più frequente è quella dei comuni rientranti nella classe 5.001 - 10.000 abitanti.

Descrizione	Ovest Milano			Prov. Milano	Prov. Milano (escl. capoluogo)
	Alto Milanese	Magentino-Abbiatense	Totale		
Unità locali	19.540	14.383	33.923	331.246	135.326
Addetti	72.049	50.890	122.939	1.475.978	623.910
Addetti / Unità locali	3,7	3,5	3,6	4,5	4,6

Considerato nel suo insieme, il sistema economico locale si caratterizza, innanzi tutto, per un reticolo composto per lo più da imprese di piccole e piccolissime dimensioni, tant'è che, mediamente, si rilevano 3,6 addetti per unità locale, ossia il valore più basso riscontrato in tutta la provincia (4,5 addetti per unità locale). Questo fattore ricorre anche dettagliando ulteriormente il livello di analisi, dal momento che, altrove, si registrano valori generalmente più alti, che vanno dai 4,2 addetti per unità locale del Nord Milano ai 5,5 addetti per unità locale del Sud.

Da un punto di vista settoriale, l'Ovest Milano si caratterizza come l'area più marcatamente vocata per l'industria, specialmente per quanto riguarda il comparto manifatturiero. Nonostante la contrazione che ne ha segnato gli andamenti nel lasso di tempo esaminato (quantificato in un arretramento di -842 unità locali e -8.111 addetti, ossia, rispettivamente del -2,2% e -2,1% medio annuo), queste attività, che, al 2016, annoverano 4.332 unità locali e 44.306 addetti, risultando di gran lunga più rilevanti per l'economia locale di quanto non lo siano sia per la media provinciale (36,0% contro 14,2%), sia in ciascuna delle altre zone dove, al più, arrivano a contare il 28,3% degli addetti (Nord-Ovest Milano).

Come noto, tra le lavorazioni che più tradizionalmente hanno caratterizzato la storia imprenditoriale locale, vi sono quelle afferenti il made in Italy (tessile, confezioni e conciario- calzaturiero) e la metalmeccanica, accanto ad una serie di altre filiere meno rilevanti da un punto di vista quantitativo, quali quella alimentare, la gomma-plastica e la fabbricazione di attrezzature elettriche.

Sempre nell'ambito dei settori secondari, emergono le costruzioni (4.445 unità locali e 10.069 addetti), il cui peso occupazionale (8,2%) risulta indubbiamente più elevato della media (5,3%), ma non nei termini di quanto si discuteva a proposito della manifattura.

La contropartita di questa specializzazione è data da una presenza delle attività terziarie tradizionalmente sottodimensionata, nonostante le dinamiche di sviluppo di questi ultimi anni.

Il commercio, con 7.456 unità locali e 22.907 addetti, detiene un ruolo complessivamente in linea con la media provinciale (18,6% contro il 18,2%) ma visibilmente inferiore rispetto alle aree esterne al capoluogo, dove il suo peso si aggira attorno ai 22 punti percentuali (dal 21,4% del Nord- Ovest al 22,9% dell'Est).

Questa amministrazione comunale, insediata lo scorso mese di maggio 2019, con deliberazione n.15 del 14 giugno 2019, ha comunicato al Consiglio Comunale i propri indirizzi generali di governo per il quinquennio 2019/2024.

Dagli indirizzi di governo si possono dedurre gli indirizzi strategici di mandato:

OBIETTIVI STRATEGICI 2019/2024	
1	Ambiente: Gaggiano ancora più green
2	Urbanistica e territorio: Gaggiano ancora più attenta al territorio
3	Mobilità: Gaggiano ancora più vicino alla Città
4	Lavoro: Gaggiano ancora più attenta al lavoro
5	Sicurezza: Gaggiano ancora più sicura
6	Partecipazione e Trasparenza: Gaggiano ancora più più partecipata e trasparente
7	Solidarietà e coesione sociale: Gaggiano ancora più equa e vicino ai più deboli
8	Cultura e turismo: Gaggiano ancora più attenta alla cultura e alla promozione del territorio
9	Scuola: Gaggiano ancora più attenta alla scuola e all'educazione
10	Sport: Gaggiano ancora più sportiva

Tali obiettivi strategici, di durata quinquennale, sono le fondamenta del mandato amministrativo e saranno la base per redarre gli strumenti di programmazione dell'Ente. Dagli obiettivi strategici si costruirà la sezione operativa del DUP, di durata annuale e pluriennale, che avrà un contenuto programmatico e costituirà lo strumento a supporto del processo di previsione.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Italia Domani, approvato dalla Commissione europea il 22 aprile 2021, si inserisce all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), il pacchetto da 750 miliardi di euro concordato dall'Unione Europea in risposta alla crisi pandemica, e prevede investimenti pari a 191,5 miliardi di euro, finanziati attraverso il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza.

A questi si affiancano ulteriori 30,6 miliardi di euro del Fondo Complementare, finanziato attraverso lo scostamento pluriennale di bilancio approvato il 15 aprile 2021, per la copertura finanziaria di un Piano nazionale di investimento di quei progetti coerenti con le strategie del PNRR.

Il Piano, che si sviluppa in sei Missioni, ha tre obiettivi principali. Il primo, con un orizzonte temporale ravvicinato, risiede nel riparare i danni economici e sociali causati della crisi pandemica. Con una prospettiva più di medio-lungo termine, il Piano affronta alcune debolezze che affliggono la nostra economia e la nostra società da decenni: i perduranti divari territoriali, le disparità di genere, la debole crescita della produttività e il basso investimento in capitale umano e fisico. Infine, le risorse del Piano contribuiscono a dare impulso a una compiuta transizione ecologica.

Il PNRR quindi non è soltanto un programma di investimento tradizionale ma è pensato come un vero e proprio progetto trasformativo, nel quale gli stanziamenti di risorse sono accompagnati da un corposo pacchetto di riforme necessarie per superare le storiche barriere che hanno frenato lo sviluppo degli investimenti pubblici e privati negli scorsi decenni e le debolezze strutturali che hanno per lungo tempo rallentato la crescita e determinato livelli occupazionali insoddisfacenti, soprattutto per i giovani e le donne.

Il PNRR aiuterà a sostenere la ripresa dell'economia, dando impulso al rimbalzo nella crescita del PIL, e contribuendo a mantenere elevata la dinamica del reddito negli anni successivi. Inoltre, il PNRR aumenterà la crescita potenziale e la produttività attraverso l'innovazione, la digitalizzazione e gli investimenti nel capitale umano.

E' stimato che grazie al PNRR, nel 2026 il PIL sarà di 3,6 punti percentuali più alto rispetto allo scenario di base. Nell'ultimo triennio dell'orizzonte temporale (2024-2026), l'occupazione sarà più alta di 3,2 punti percentuali. Queste stime ipotizzano un'elevata efficienza degli investimenti pubblici effettuati, ma non quantificano l'ulteriore impulso che potrà derivare dalle riforme previste dal Piano e per quanto riguarda l'occupazione femminile e giovanile non tiene conto della clausola di condizionalità trasversale a tutto il Piano. L'accelerazione della crescita potrà quindi essere superiore a quanto riportato nel Piano grazie all'attuazione di riforme efficaci e mirate a migliorare la competitività della nostra economia.

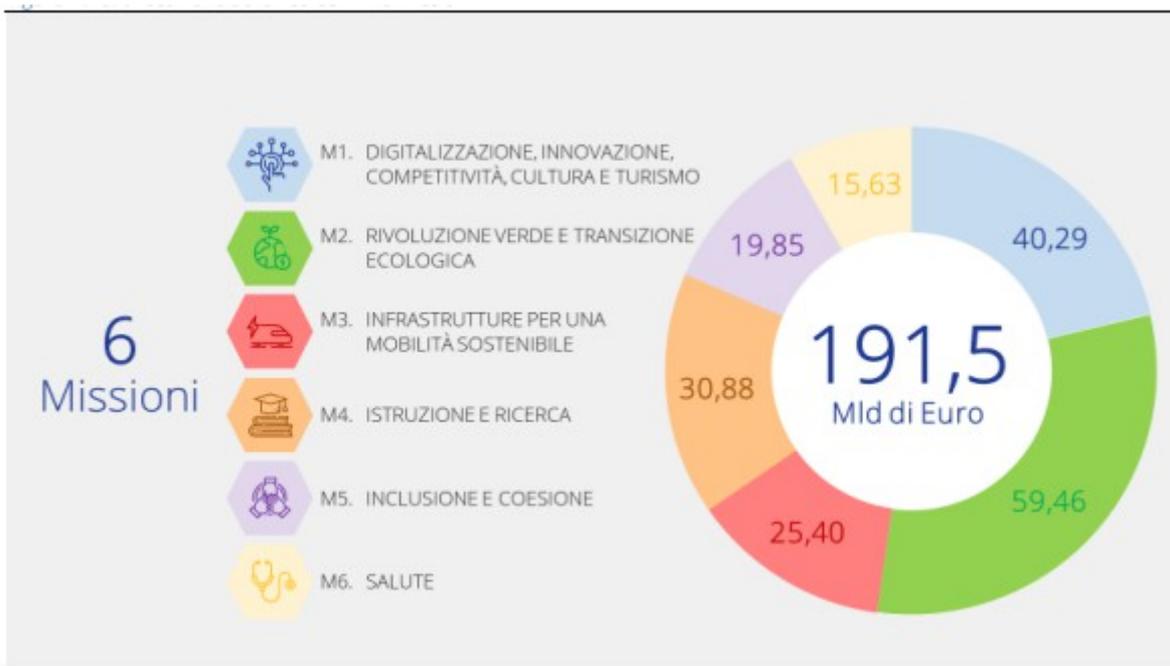


Figura: allocazione delle risorse RRF a Missioni - ²

² Riferimenti: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - www.governo.it

 M1. DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA E TURISMO	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA	9,72	0,00	1,40	11,12
M1C2 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ NEL SISTEMA PRODUTTIVO	23,89	0,80	5,88	30,57
M1C3 - TURISMO E CULTURA 4.0	6,68	0,00	1,45	8,13
Totale Missione 1	40,29	0,80	8,73	49,82
 M2. RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M2C1 - AGRICOLTURA SOSTENIBILE ED ECONOMIA CIRCOLARE	5,27	0,50	1,20	6,97
M2C2 - TRANSIZIONE ENERGETICA E MOBILITÀ SOSTENIBILE	23,78	0,18	1,40	25,36
M2C3 - EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI	15,36	0,32	6,56	22,24
M2C4 - TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA	15,05	0,31	0,00	15,36
Totale Missione 2	59,46	1,31	9,16	69,93
 M3. INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITÀ SOSTENIBILE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M3C1 - RETE FERROVIARIA AD ALTA VELOCITÀ/CAPACITÀ E STRADE SICURE	24,77	0,00	3,20	27,97
M3C2 - INTERMODALITÀ E LOGISTICA INTEGRATA	0,63	0,00	2,86	3,49
Totale Missione 3	25,40	0,00	6,06	31,46
 M4. ISTRUZIONE E RICERCA	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ	19,44	1,45	0,00	20,89
M4C2 - DALLA RICERCA ALL'IMPRESA	11,44	0,48	1,00	12,92
Totale Missione 4	30,88	1,93	1,00	33,81
 M5. INCLUSIONE E COESIONE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M5C1 - POLITICHE PER IL LAVORO	6,66	5,97	0,00	12,63
M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE	11,22	1,28	0,34	12,84
M5C3 - INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE	1,98	0,00	2,43	4,41
Totale Missione 5	19,86	7,25	2,77	29,88
 M6. SALUTE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M6C1 - RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L'ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE	7,00	1,50	0,50	9,00
M6C2 - INNOVAZIONE, RICERCA E DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	8,63	0,21	2,39	11,23
Totale Missione 6	15,63	1,71	2,89	20,23
TOTALE	191,5	13,0	30,6	235,1

I totali potrebbero non coincidere a causa degli arrotondamenti.

Tabella: composizione del PNRR per missioni e componenti (miliardi di euro)³

Quadro delle condizioni esterne all'ente

Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Lo scenario macroeconomico internazionale mostra una ripresa graduale e differenziata tra le aree geografiche, frenata dalle difficoltà delle economie emergenti. In particolare, la crescita è proseguita nei "paesi avanzati" mostrando per gli altri un indebolimento.

Le previsioni di crescita sono state riviste al ribasso dagli organismi internazionali, anche se negli ultimi mesi sembra essersi arrestato il rallentamento dell'economia cinese.

Nell'area Euro il prodotto è tornato a crescere e gli indicatori congiunturali più recenti prefigurano una prosecuzione della ripresa, seppur a ritmi moderati. Permangono, tuttavia, una debole domanda interna e una elevata disoccupazione, a cui si aggiungono i timori di una minore domanda proveniente dai paesi emergenti.

Per quanto riguarda l'economia italiana, la fase recessiva sta lentamente lasciando il posto ad una fase di stabilizzazione, anche se la congiuntura rimane debole nel confronto con il resto

dell'area dell'euro e l'evoluzione nei prossimi futuro rimane incerta.

Le più recenti valutazioni degli imprenditori indicano un'attenuazione del pessimismo circa l'evoluzione del quadro economico generale. Il miglioramento della fase ciclica riflette la ripresa delle esportazioni, cui si associano segnali più favorevoli per l'attività di investimento.

La spesa delle famiglie è ancora frenata dalla debolezza del reddito disponibile e dalle difficili condizioni del mercato del lavoro.

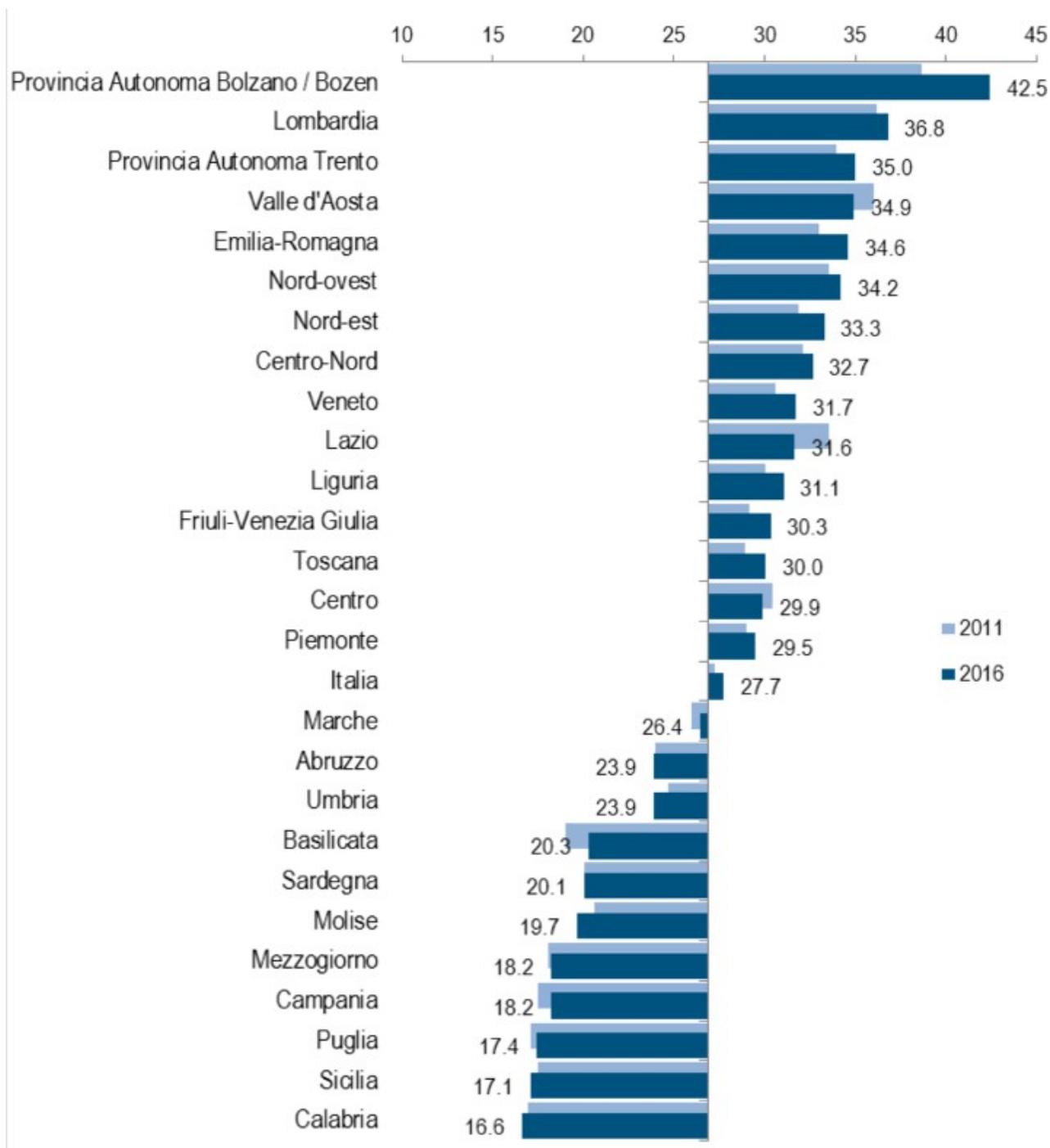


Diagramma 1: Prodotto interno lordo a prezzi corrente per abitante in migliaia di euro (fonte Istat : Conti regionali 2016)

I seguenti grafici riportano lo scenario economico nazionale e regionale nel quale il nostro Ente

si colloca, evidenziando la distribuzione del PIL.

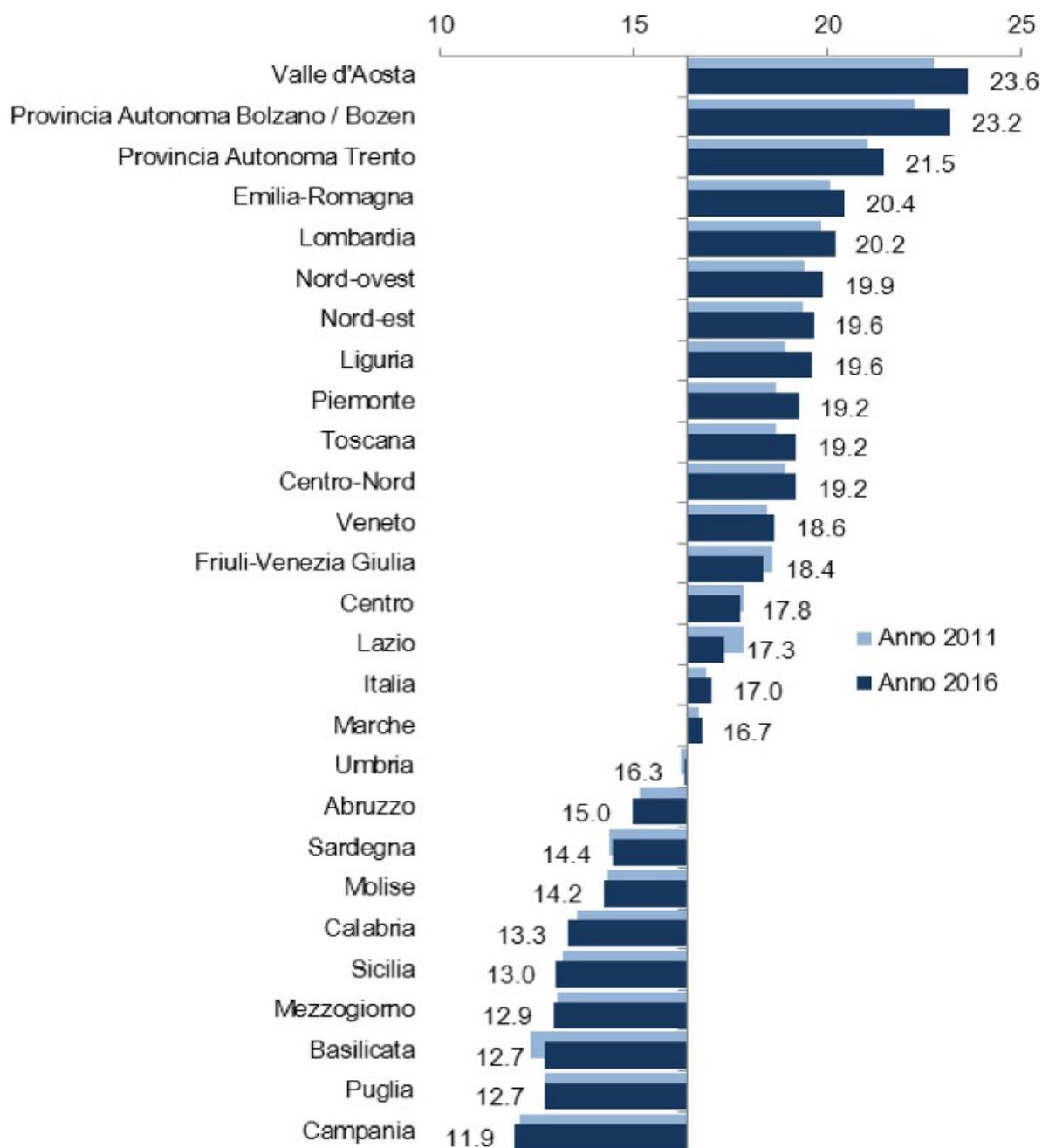


Diagramma 2: Spesa per consumi finali delle famiglie a prezzi corrente per abitante in migliaia di euro (fonte Istat : Conti regionali 2016)

La popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati anagrafici, ammonta a n. 9.333.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

Anni	Numero residenti
2002	7900
2003	8024
2004	8180
2005	8315
2006	8451
2007	8640
2008	8786
2009	8891
2010	8893
2011	8922
2012	8947
2013	8994
2014	9064
2015	9068
2016	9138
2017	9166
2018	9187
2019	9210
2020	9249
2021	9278
2022	9333

Tabella 1: Popolazione residente

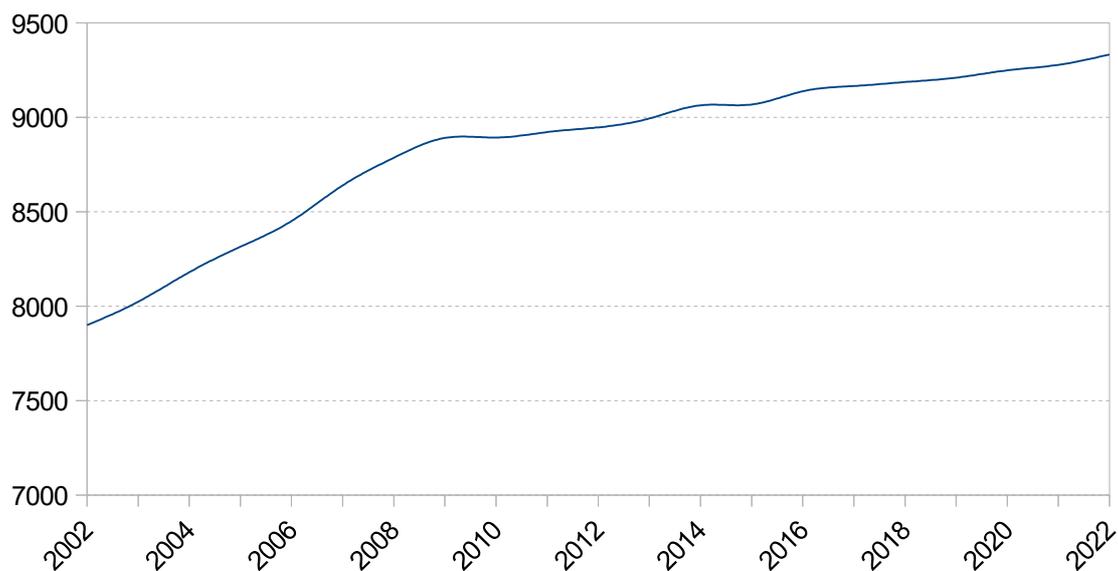


Diagramma 3: Andamento della popolazione residente

Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno.

Popolazione al 01/01/2022	9277
Di cui:	
Maschi	4514
Femmine	4763
Nati nell'anno	72
Deceduti nell'anno	95
Saldo naturale	-23
Immigrati nell'anno	383
Emigrati nell'anno	305
Saldo migratorio	78
Popolazione residente al 31/12/2022	9333
Di cui:	
Maschi	4564
Femmine	4769
Nuclei familiari	4203
Comunità/Convivenze	1
In età prescolare (0 / 5 anni)	425
In età scuola dell'obbligo (6 / 14 anni)	870
In forza lavoro (15/ 29 anni)	1246

In età adulta (30 / 64 anni)	4550
In età senile (oltre 65 anni)	2242

Tabella 2: Quadro generale della popolazione

La composizione delle famiglie per numero di componenti è la seguente:

Nr Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
1	1448	34,45%
2	1294	30,79%
3	741	17,63%
4	559	13,30%
5 e più	161	3,83%
TOTALE	4203	

Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti

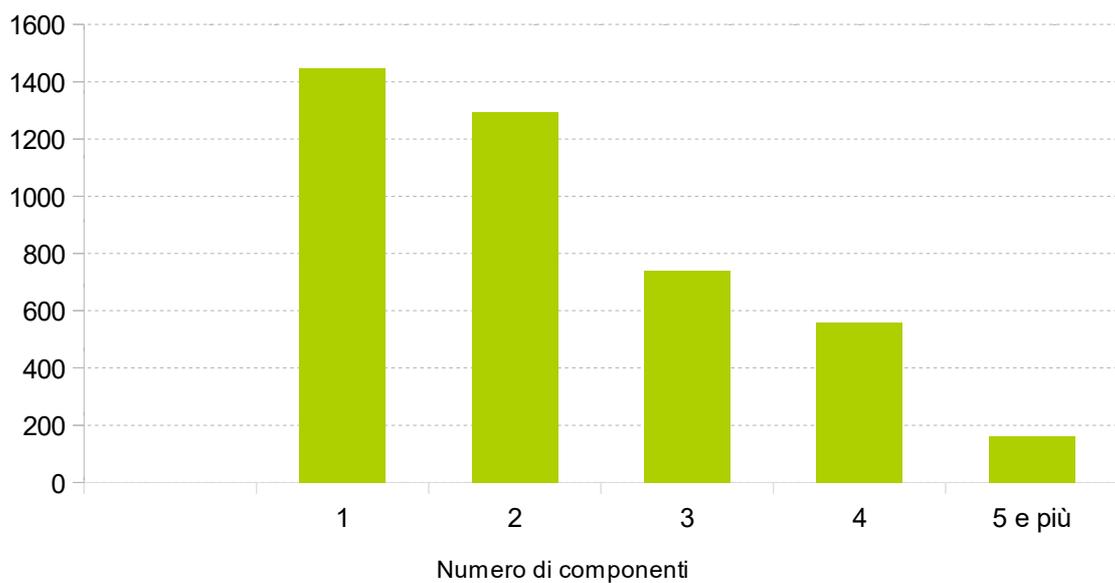
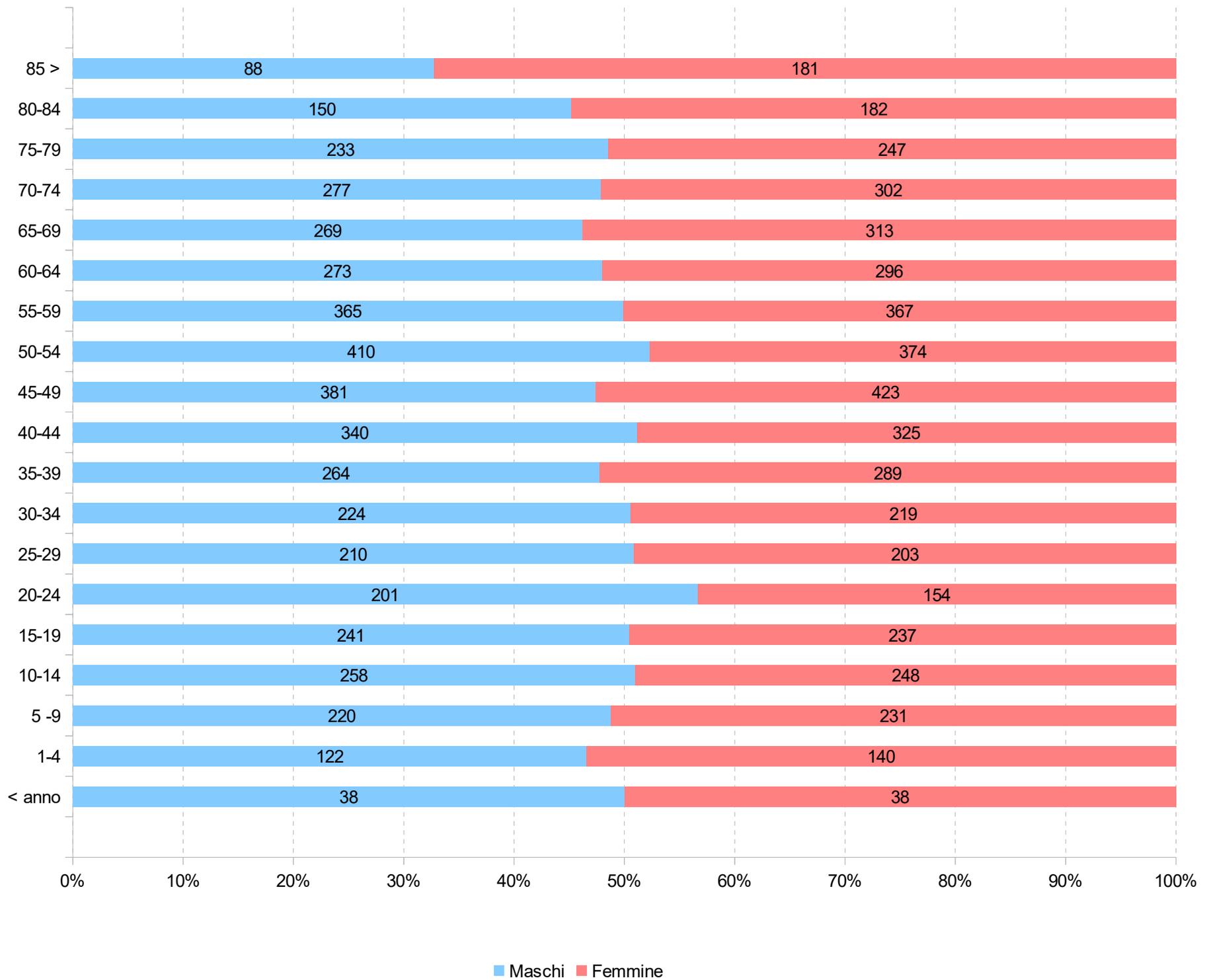


Diagramma 4: Famiglie residenti suddivise per numero di componenti

Popolazione residente al 31/12/2022 iscritta all'anagrafe del Comune di Gaggiano suddivisa per classi di età e sesso:

Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
< anno	38	38	76	50,00%	50,00%
1-4	122	140	262	46,56%	53,44%
5 -9	220	231	451	48,78%	51,22%
10-14	258	248	506	50,99%	49,01%
15-19	241	237	478	50,42%	49,58%
20-24	201	154	355	56,62%	43,38%
25-29	210	203	413	50,85%	49,15%
30-34	224	219	443	50,56%	49,44%
35-39	264	289	553	47,74%	52,26%
40-44	340	325	665	51,13%	48,87%
45-49	381	423	804	47,39%	52,61%
50-54	410	374	784	52,30%	47,70%
55-59	365	367	732	49,86%	50,14%
60-64	273	296	569	47,98%	52,02%
65-69	269	313	582	46,22%	53,78%
70-74	277	302	579	47,84%	52,16%
75-79	233	247	480	48,54%	51,46%
80-84	150	182	332	45,18%	54,82%
85 >	88	181	269	32,71%	67,29%
TOTALE	4564	4769	9333	48,90%	51,10%

Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e sesso



Situazione socio-economica

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile.

La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica.

Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico-statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di disegualianza e sostenibilità. Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente

- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi

Quadro delle condizioni interne all'ente

Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

Per una corretta lettura dei dati, si ricorda che dal 1° gennaio 2012 vari enti italiani hanno partecipato alla sperimentazione della nuova disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

A seguito della prima fase altri Enti si sono successivamente aggiunti al gruppo degli Enti sperimentatori e, al termine della fase sperimentale, il nuovo ordinamento contabile è stato definitivamente introdotto per tutti gli Enti a partire dal 1° gennaio 2015.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Analisi finanziaria generale

Evoluzione delle entrate (accertato)

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021	RENDICONTO 2022
Utilizzo FPV di parte corrente	99.096,93	110.983,22	166.282,10	206.865,00	234.344,04
Utilizzo FPV di parte capitale	1.682.876,71	1.746.885,65	894.106,15	1.152.816,21	713.838,00
Avanzo di amministrazione applicato	249.207,28	558.447,97	105.800,00	282.562,03	780.052,67
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.241.305,52	5.637.542,20	5.171.218,90	6.022.198,46	5.589.838,09
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	634.157,07	810.247,25	1.519.412,70	979.852,81	945.509,22
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.002.245,99	1.833.451,59	1.494.664,98	1.795.710,96	2.135.433,10
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	469.909,00	647.570,72	895.254,55	2.747.212,93	1.454.614,54
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	657.400,00	200,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	657.400,00	29.306,47	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00	208.099,00	202.285,04	0,00	0,00
TOTALE	11.693.598,50	11.582.734,07	10.449.024,42	13.187.218,40	11.853.629,66

Tabella 5: Evoluzione delle entrate

Evoluzione delle spese (impegnato)

Spese (in euro)	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021	RENDICONTO 2022
Titolo 1 - Spese correnti	6.961.592,14	7.309.498,82	7.358.611,04	7.431.947,38	8.511.879,08
Titolo 2 - Spese in conto capitale	877.646,26	1.983.049,89	545.979,35	2.709.503,06	1.460.043,98
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	657.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	715.627,99	685.310,87	277.475,24	595.502,22	429.055,31
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	208.099,00	202.285,04	0,00	0,00
TOTALE	9.212.266,39	10.185.958,58	8.384.350,67	10.736.952,66	10.400.978,37

Tabella 6: Evoluzione delle spese

Partite di giro (accertato/impegnato)

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021	RENDICONTO 2022
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.106.534,77	8.297.904,33	11.376.780,91	5.477.087,10	3.026.688,44
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	8.106.534,77	8.297.904,33	11.376.780,91	5.477.087,10	3.026.688,44

Tabella 7: Partite di giro

Analisi delle entrate

Entrate correnti (anno 2023)

Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	5.932.000,00	5.932.000,00	5.679.143,58	95,74	3.107.129,40	52,38	2.572.014,18
Entrate da trasferimenti	1.077.752,00	1.214.700,19	1.014.668,89	83,53	423.024,90	34,83	591.643,99
Entrate extratributarie	2.418.750,00	2.599.950,00	1.888.884,98	72,65	1.291.911,57	49,69	596.973,41
TOTALE	9.428.502,00	9.746.650,19	8.582.697,45	88,06	4.822.065,87	49,47	3.760.631,58

Tabella 8: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3

Le **entrate tributarie** classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte (Addizionale Irpef, Imu, Tari, evasione tributaria e altro) e dal fondo di solidarietà comunale.

Tra le **entrate derivanti da trasferimenti** e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°, rivestono particolare rilevanza i trasferimenti erariali, diretti a finanziare i servizi ritenuti necessari degli enti locali.

Le **entrate extra-tributarie** sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.

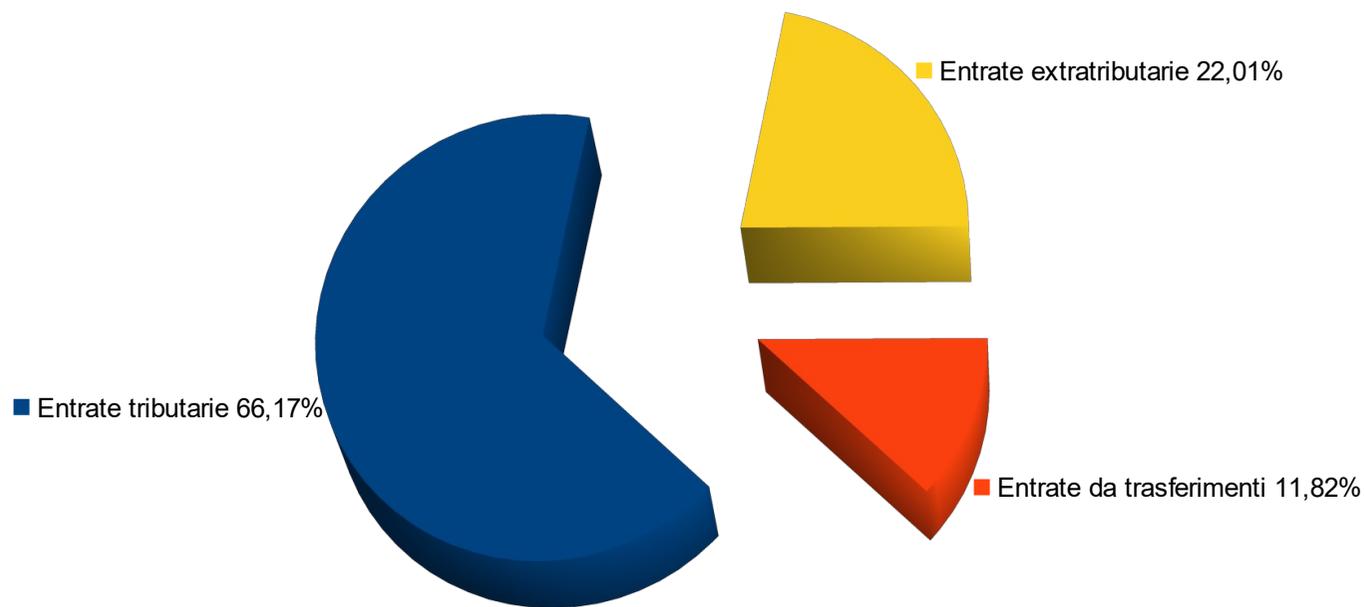


Diagramma 6: Composizione importo accertato delle entrate correnti

Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abitanti	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2016	5.075.373,93	707.510,41	2.534.641,54	9138	555,41	77,43	277,37
2017	5.101.811,66	667.565,27	2.162.400,13	9166	556,60	72,83	235,92
2018	5.241.305,52	634.157,07	2.002.245,99	9187	570,51	69,03	217,94
2019	5.637.542,20	810.247,25	1.833.451,59	9210	612,11	87,97	199,07
2020	5.171.218,90	1.519.412,70	1.494.664,98	9249	559,11	164,28	161,60
2021	6.022.198,46	979.852,81	1.795.710,96	9278	649,08	105,61	193,55
2022	5.589.838,09	945.509,22	2.135.433,10	9333	598,93	101,31	228,80

Tabella 9: Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Dalla tabella emerge come le ultime norme sui trasferimenti erariali hanno influito sull'evoluzione delle entrate correnti per ogni abitante a causa del continuo cambiamento di classificazioni dei trasferimenti erariali previsti negli ultimi anni dal sistema di finanza locale.

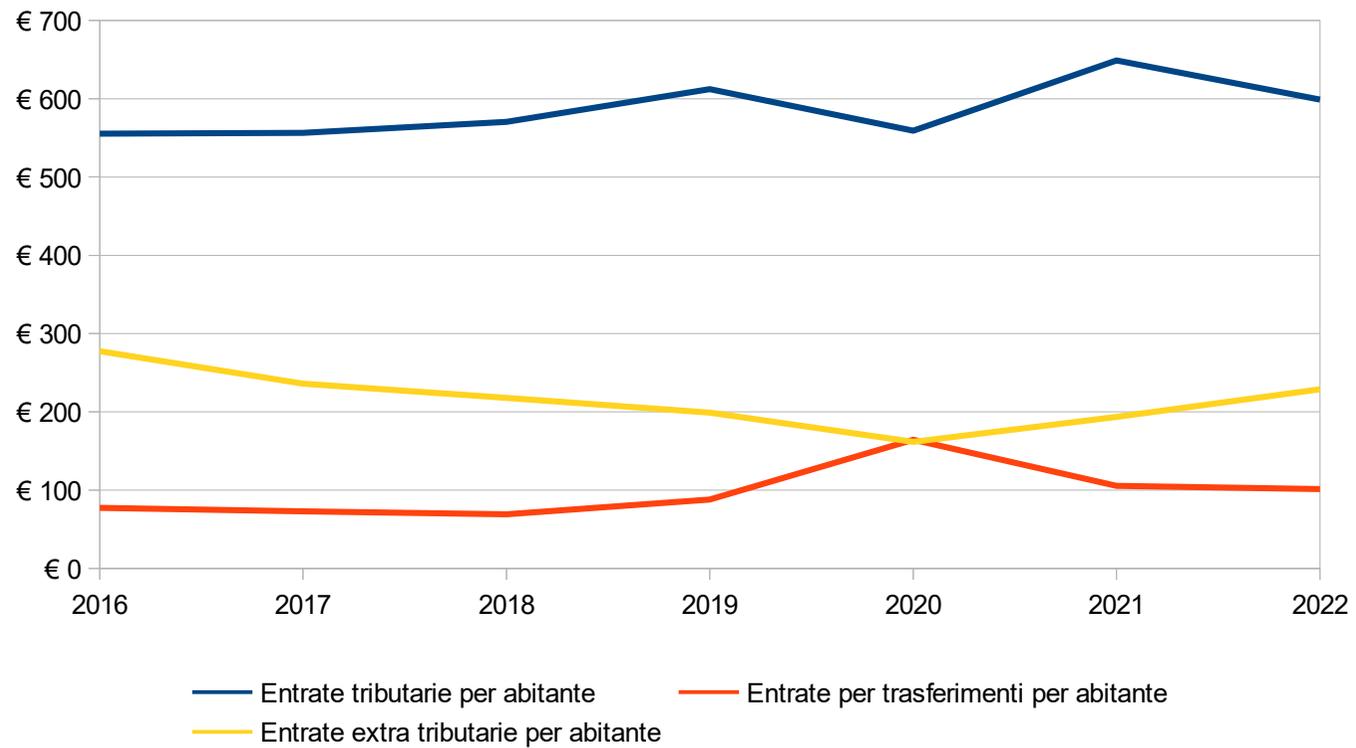


Diagramma 7: Raffronto delle entrate correnti per abitante

Nelle tabelle seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate correnti dall'anno 2016 all'anno 2022

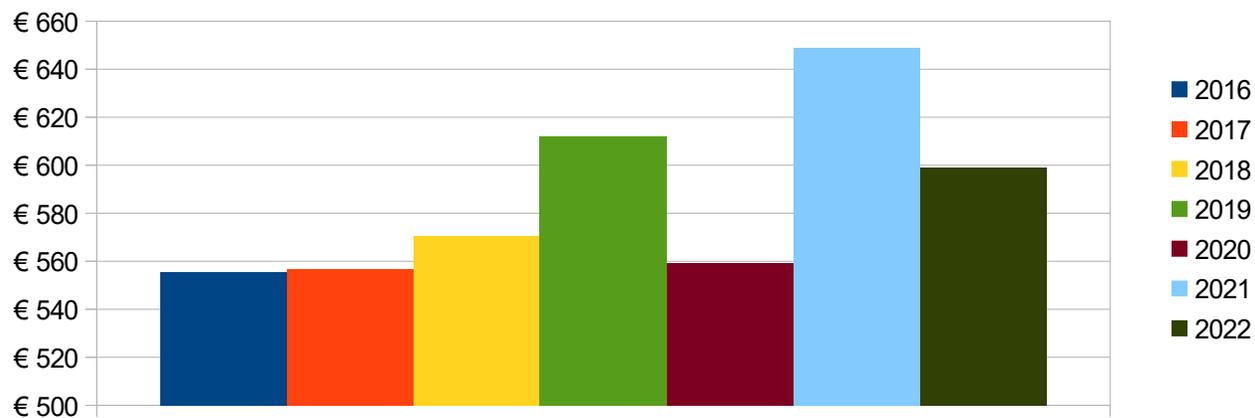


Diagramma 8: Evoluzione delle entrate tributarie per abitante

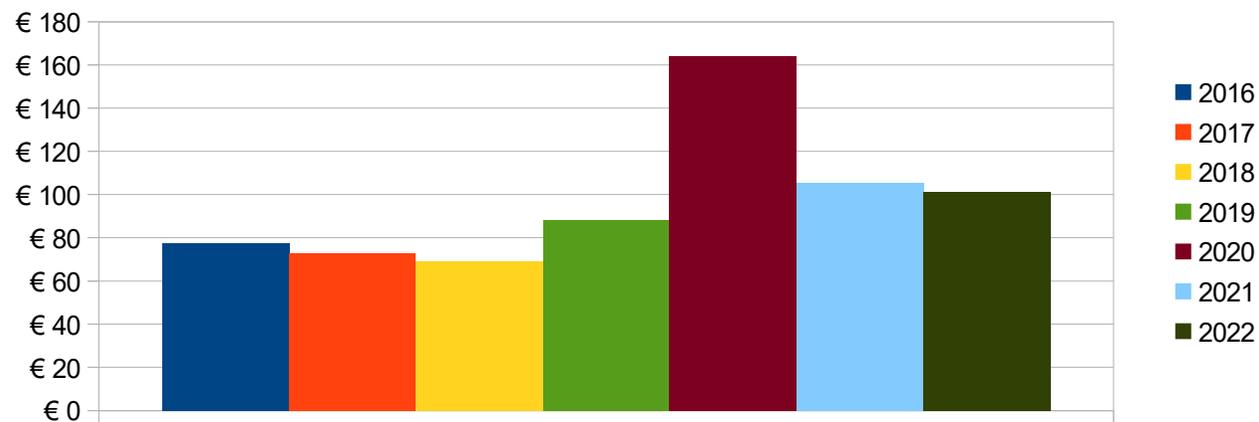


Diagramma 9: Evoluzione delle entrate da trasferimenti per abitante

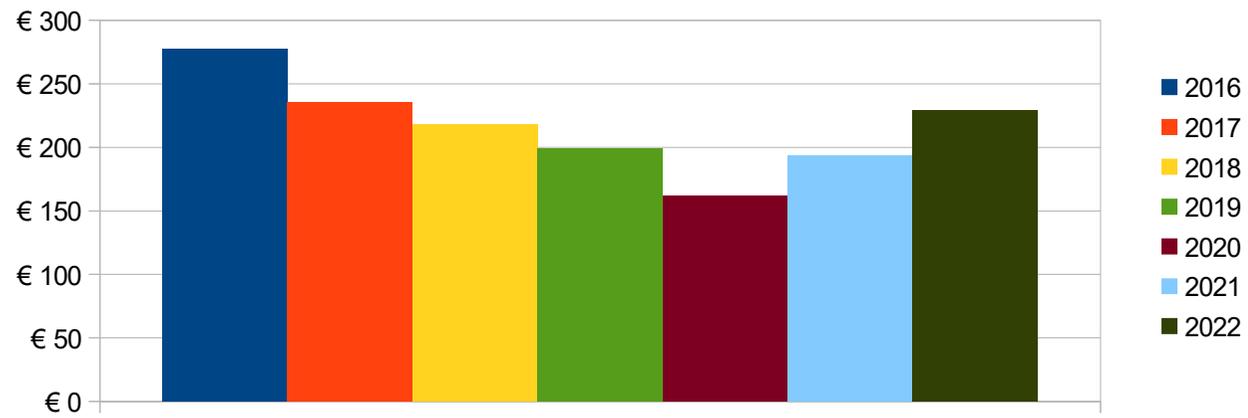


Diagramma 10: Evoluzione delle entrate extratributarie per abitante

Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	231.499,56	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	0,00	0,00

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	5.096,56	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	15.207,84	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	400.219,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	27.397,67	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	0,00	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-	32.251,58	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	58.921,42	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	2.277.630,30	0,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	23.532,54	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	39.298,64	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	3.111.055,11	0,00

Tabella 10: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	236.596,12	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	415.426,84	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	27.397,67	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00
7 - Turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	32.251,58	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	58.921,42	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2.277.630,30	0,00
11 - Soccorso civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	62.831,18	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	3.111.055,11	0,00

Tabella 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

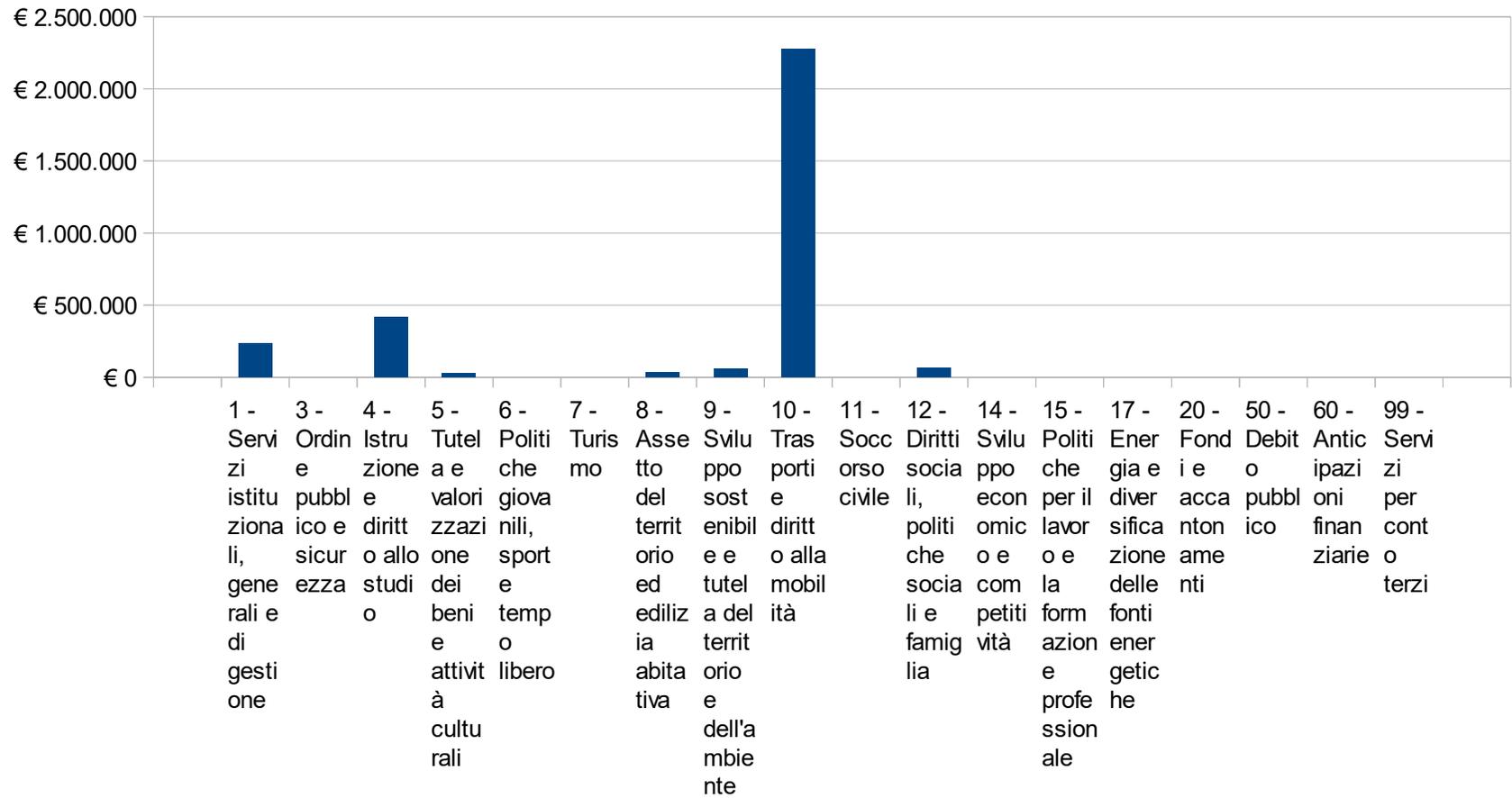


Diagramma 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

Analisi della spesa - parte corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	154.279,49	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	217.178,42	1.400,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	245.738,80	33.361,20
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	256.511,97	45.649,52
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	507.959,38	23.369,27
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	350.148,04	12.433,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	185.381,17	4.950,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	386.999,96	25.374,17
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	93.761,96	16.809,56
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	332.155,78	59.006,71
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	320.000,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	728.585,20	14.783,85
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	134.894,84	47.363,14
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	762.054,96	6.200,00

5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	102.432,43	58.996,68
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	21.791,79	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	479.996,21	215.460,54
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	4.540,50	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	2.500,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	174.236,06	17.000,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	143.998,65	97.563,91
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	1.086.825,02	19.032,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	41.037,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1.396,80	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	371.932,79	120.488,31
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	582.317,84	3.500,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	1.525,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	666.569,46	240.327,90
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	168.310,12	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	40.849,33	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1.800,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	4.641,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	2.687,79	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	198.061,38	31.291,62
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	20.700,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	126.677,90	52.568,58
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	1.000,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	5.600,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00

20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
TOTALE		8.927.077,04	1.146.929,96

Tabella 12: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.742.582,97	222.353,43
3 - Ordine pubblico e sicurezza	320.000,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1.629.935,00	68.346,99
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	102.432,43	58.996,68
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	488.788,00	215.460,54
7 - Turismo	4.540,50	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	176.736,06	17.000,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.273.257,47	116.595,91
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	958.750,63	123.988,31
11 - Soccorso civile	1.525,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.230.296,98	324.188,10
14 - Sviluppo economico e competitività	1.000,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	5.600,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	8.935.445,04	1.146.929,96

Tabella 13: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione

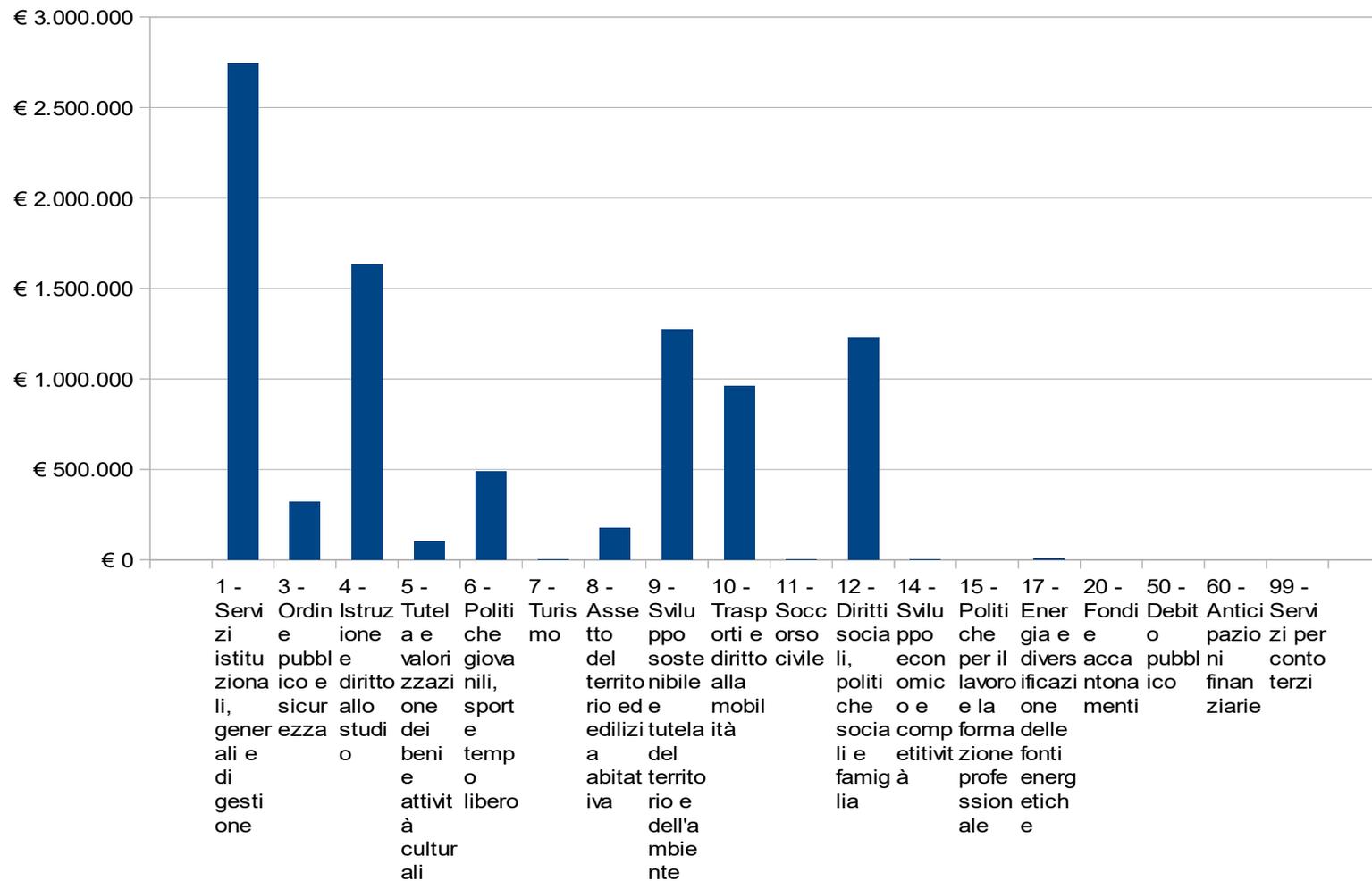


Diagramma 12: Impegni di parte corrente - riepilogo per Missione

Indebitamento

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente. E' racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Macroaggregato	Impegni anno in corso	Debito residuo
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	419.300,00	191.295,84
TOTALE	419.300,00	191.295,84

Tabella 14: Indebitamento

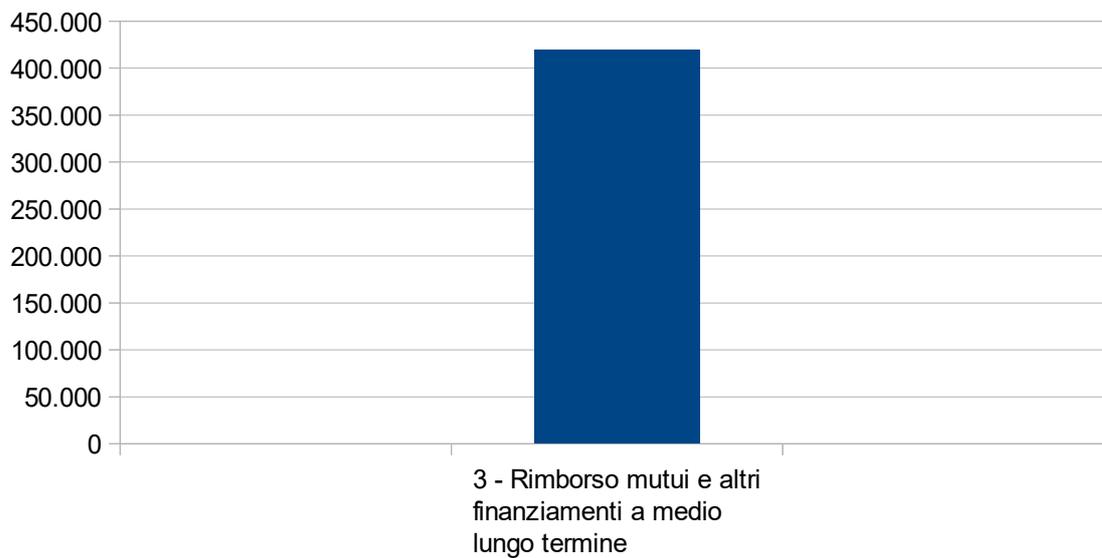


Diagramma 13: Indebitamento

Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Nel presente paragrafo sono esaminate le risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio chiuso degli enti strumentali, delle società controllate e partecipate ai quali l'Ente ha affidato la gestione di alcuni servizi pubblici.

Si presenta un prospetto che evidenzia la quota di partecipazione sia in percentuale che in valore, il tipo di partecipazione e di controllo, la chiusura degli ultimi tre esercizi.

I dati e le informazioni contenute nel presente paragrafo sono tratti dall'analisi dei risultati degli organismi partecipati redatti nell'ambito del sistema dei controlli interni del Comune.

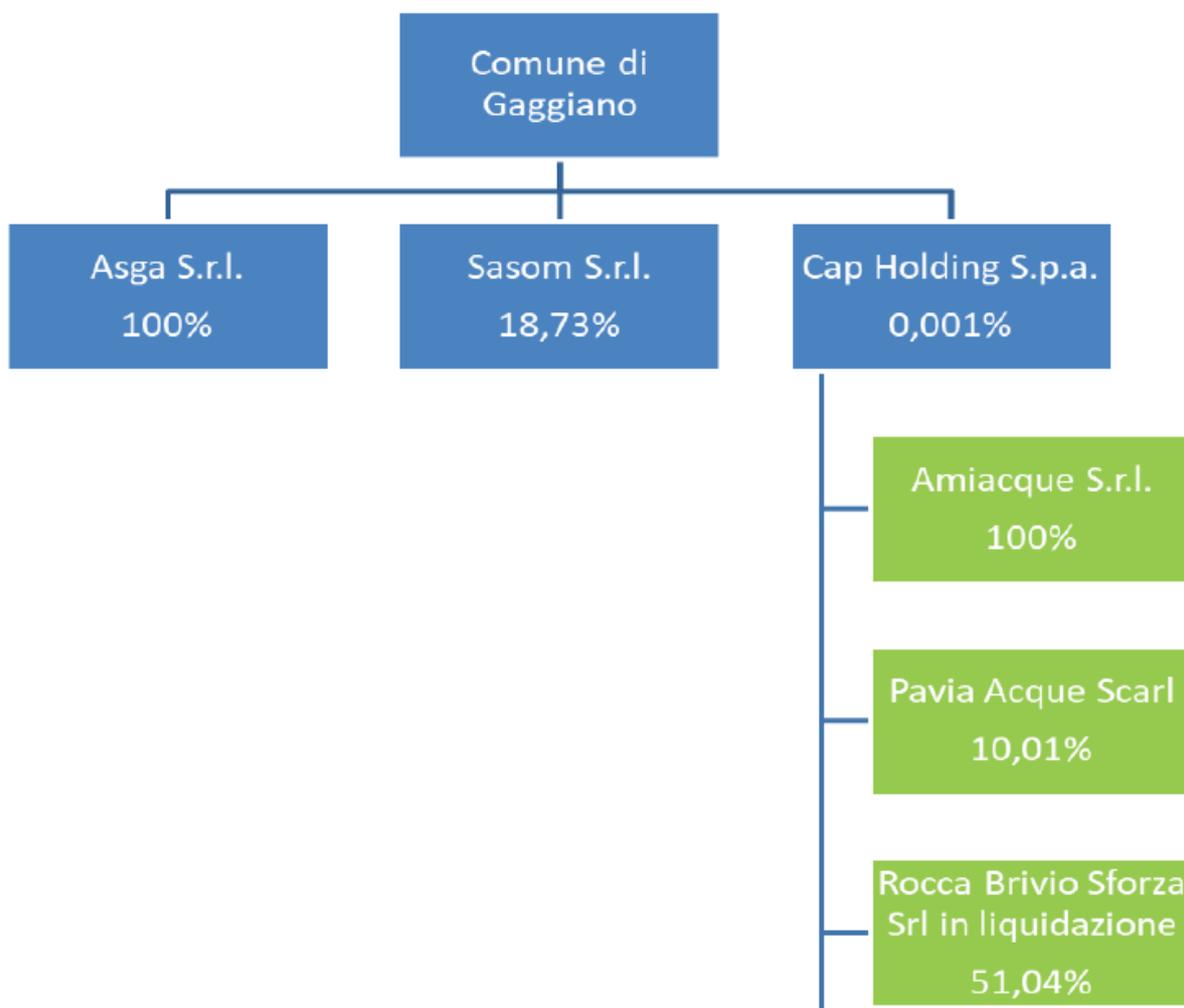
Nel presente paragrafo sono esaminate le risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio chiuso degli enti strumentali, delle società controllate e partecipate ai quali l'Ente ha affidato la gestione di alcuni servizi pubblici.

Si presenta un prospetto che evidenzia la quota di partecipazione sia in percentuale che in valore, il tipo di partecipazione e di controllo, la chiusura degli ultimi tre esercizi.

I dati e le informazioni contenute nel presente paragrafo sono tratti dall'analisi dei risultati degli organismi partecipati redatti nell'ambito del sistema dei controlli interni del Comune.

Nella pagina seguente è riportato il quadro delle società controllate, collegate e partecipate.

Grafico delle società partecipate



Organismi partecipati

ASGA S.R.L.

www.asga.it

A.S.GA S.r.l. è una società multi servizi che opera nel territorio di Gaggiano; nata nel 1999 come Azienda Speciale con proprietario unico il Comune di Gaggiano, viene trasformata in società di capitale nel 2001 sia per adeguamento alle normative dei servizi pubblici locali sia per migliorare la qualità del servizio. Il Comune di Gaggiano trasferisce da subito ad A.S.GA S.r.l. la completa gestione, tecnica ed amministrativa, del Servizio Idrico Integrato e la distribuzione gas metano. Nell'anno 2001 viene trasferito ad A.S.GA S.r.l. anche il servizio di vendita di gas metano, di conseguenza dal luglio 2003 A.S.GA S.r.l. costituisce Miogas S.r.l., società attiva nella vendita del gas in tutto il territorio nazionale, insieme ad AMA S.p.a. di Rozzano, MEA S.p.a. di Melegnano, ASM S.r.l. di Binasco e GEMIA S.p.a. di San Giuliano Milanese che successivamente ha lasciato la compagine. Dall'esperienza positiva di Miogas S.r.l., A.S.GA S.r.l. decide di continuare a costituire società con altre aziende, per la gestione dei servizi specifici e dal 1 Gennaio 2007 fonda con AMAGA S.p.A. Abbiategrasso e con il Comune di Rosate la società S.C. Servizi Cimiteriali S.r.l.

In data 22.07.2021 è stata inviata alla Corte dei Conti Sezione regionale di controllo per la Lombardia la relazione circa la situazione economico-finanziaria della propria partecipata A.S.GA. S.r.l., con descrizione dei rapporti di debito credito esistenti al 31.12.2020 e di tutti gli interventi effettuati, successivamente al 2015, in favore della propria partecipata, richiesta con la deliberazione n.22/2021/PRSE in sede di esame rendiconti esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018 e razionalizzazione periodica delle partecipazioni esercizio 2017, pervenuta al prot. n. 3021 del 26.02.2021.

Con deliberazione n.125 del 15 settembre 2022 la Giunta Comunale ha preso atto della perizia giurata relativa al valore economico del ramo d'azienda rappresentato dalla rete di distribuzione del gas della Società A.s.ga. S.r.l. di Gaggiano presentata dal Dott. Giuseppe Munafò e dal Dott. Piero Bottani di Milano, al n.11607 Prot. del 15 settembre 2022, custodita agli atti, dalla quale risulta un valore economico pari ad pari ad €.2.787.130,00 arrotondato ad €.2.780.000,00.

Il responsabile del settore economico finanziaria, a seguito della perizia del valore economico del ramo d'azienda rappresentato dalla rete di distribuzione del gas della Società A.s.ga. S.r.l. di Gaggiano, con determinazione n. 433 del 6 ottobre 2022 ha affidato il servizio di supporto al RUP, ai termini dell'art. 36, comma2, lett a) come modificato dall'art. 1 della L. n. 120/2020 sostituito dall'art. 51 della Legge n. 108/2021, nell'ambito della procedura di alienazione Società A.s.ga. S.r.l., all'Avvocato Francesco Ferrari di Milano - Via Monte Oliveto, 13.

In merito alla messa in gara per l'alienazione della Società A.s.ga. S.r.l. le procedure sono andate deserte.

Allo stato attuale si prende atto che la Società presenta una situazione finanziaria caratterizzata dalla presenza di un indebitamento finanziario corrente nei confronti di CSEA ed un capitale circolante netto negativo che possono determinare situazioni di tensione finanziaria.

La perdita registrata da Asga, al 31 dicembre 2021, di €.228.584,00 è stata ripianata dalla società con l'utilizzo delle riserve.

Con deliberazione n.70 del 6 luglio 2023, la Giunta Comunale ha preso atto:

1. della convocazione dell'assemblea del Socio della Società A.s.ga. S.r.l. per il giorno 17 luglio 2023, pervenuta in data 3.07.2023 al n.9189 Prot., con il seguente ordine del giorno:
 - Approvazione del bilancio al 31 dicembre 2022 - deliberazioni inerenti e conseguenti;
 - Liquidazione Società, nomina liquidatore, compenso annuale, modifica statuto;
2. che il giorno 4 luglio 2023, al n. 9255 di Prot., la Società Partecipata A.s.ga. S.r.l. ha trasmesso al Comune di Gaggiano il bilancio dell'esercizio finanziario 2022 completo delle relazioni sulla gestione e dell'organo di revisione societario, dal quale risulta che per l'anno 2022 la Società presenta la seguente situazione economico patrimoniale:

Descrizione	2022	2021
Totale attivo circolate	€.1.018.215	€.891.426
Totale crediti	€.1.009.955	€. 824.549
Patrimonio netto	€.272.789	€.615.167
Totale debiti	€.2.601.650	€.2.239.245
Perdita d'esercizio	€.342.378	€.228.584

3. che la Società stessa rientra nei casi indicati dall'art. 6, comma 2, del d.lgs. 19 agosto 2016, n.175 - Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica;
4. che la crisi della Società partecipata A.s.g.a. S.r.l. di Gaggiano è dovuta da fattori esogeni, come indicati nella relazione sulla gestione, che possono sintetizzarsi quali: il ritardo dello svolgimento della gara da parte del Comune di Rozzano relativo all'Ambito Milano 3 (in origine da effettuarsi entro il 31.12.2016), la tariffa "depressa", il divieto disposto dalle norme vigenti di soccorso finanziario da parte del Comune socio unico;
5. di dare mandato al Sindaco del Comune di Gaggiano, socio unico, di procedere nella Assemblea della Società del 17 luglio 2023 alla approvazione del bilancio al 31.12.2022 della Società A.s.ga. S.r.l. e della attivazione delle procedure di liquidazione della Società stessa;
6. Di dare comunicazione di quanto sopra al Consiglio Comunale nella prima seduta utile.

L'assemblea dei Soci, nella seduta del 17 luglio 2023, ha approvato il bilancio relativo all'anno 2022, che ha registrato un risultato negativo di €.342.378,00. Nella stessa seduta si è deciso azzerare la perdita d'esercizio riducendo le riserve.

Con atto notarile del 17 luglio 2023, Notaio Dr.ssa Federica Valentina Rosso, è stata messa in liquidazione volontaria la Società A.s.ga. S.r.l. ed è stato nominato liquidatore il Dott. Antonio Navassa.

SASOM S.R.L.

www.sasom.it

Società ambiente del sud ovest milanese, S.A.S.O.M. S.r.l., è nata su iniziativa di sette comuni, della zona sud-ovest di Milano, che hanno avvertito la necessità di affrontare il problema della gestione dei rifiuti erogando servizi efficienti ed economici alle loro comunità, pur salvaguardando le specificità di ogni singolo comune.

Ad oggi i Comuni soci sono: Basiglio, Binasco, Casarile, Gaggiano, Gudo Visconti, Lacchiarella, Noviglio, Rognano, Rosate, Vermezzo, Vernate, Zelo Surrigone, Zibido San Giacomo.

Consiglio di Amministrazione: Amministratore Unico della Società è la D.ssa Daniela Palazzoli.

L'assemblea dei Soci, nella seduta del 27 aprile 2023, ha approvato il bilancio relativo all'anno 2022 che ha registrato un risultato positivo di €.35.886,00. Nella stessa seduta si è deciso di portare a riserva straordinaria l'utile di esercizio.

CAP HOLDING S.P.A.

www.gruppocap.it

CAP Holding, società a capitale pubblico partecipata dagli Enti Locali, gestisce il Servizio Idrico Integrato delle province di Milano e Monza e Brianza, e annovera tra i propri soci anche diversi Comuni nelle province di Lodi e Pavia.

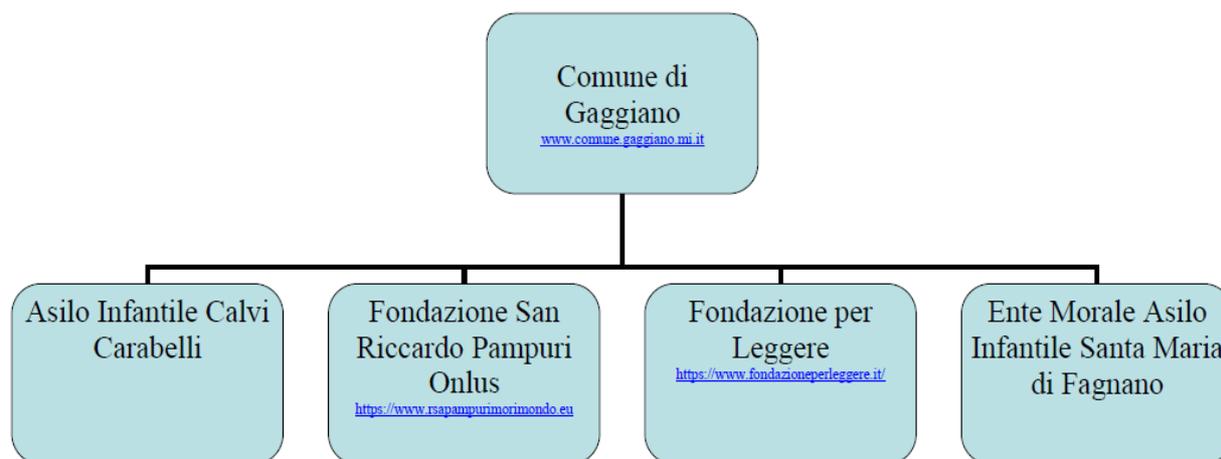
Ai sensi dell'art.232 del D.lgs. 267/2000 e dei principi applicati della contabilità economico - patrimoniale di cui agli allegati n.1 e n.4/3 del D.lgs. 118/2011 si procederà, entro il 30 settembre 2021, all'approvazione del relativo bilancio consolidato.

L'assemblea dei Soci, nella seduta del 17 maggio 2023, ha approvato il bilancio relativo all'anno 2022 che ha registrato un risultato positivo di €.521.404,00,00. Nella stessa seduta si è deciso di portare a riserva l'utile di esercizio.

La situazione delle Società di capitale è la seguente:

Società	Data costituzione/adesione	Tipo part.	%	capitale sociale interamente versato	patrimonio netto al 31/12/2022	2022
Asga S.r.l.	12/10/99	Diretta	100,00%	120.000,00 €	272.789,00 €	- 342.378,00 €
Sasom S.r.l.	10/11/00	Diretta	18,73%	293.695,00 €	1.294.548,00 €	35.866,00 €
Cap Holding Sp.a.	01/01/12	Diretta	0,01%	571.381.786,00 €	853.373.897,00 €	521.404,00 €

RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DEGLI ENTI DI DIRITTO PRIVATO



FONDAZIONE PER LEGGERE BIBLIOTECA SUD OVEST MILANO

www.fondazioneperleggere.it

La Fondazione "Per Leggere - Biblioteche Sud Ovest Milano" svolge la funzione di sistema bibliotecario ex L. Regione Lombardia n. 81 del 1985 per conto di 57 amministrazioni comunali del sud ovest milanese.

La Fondazione, attraverso una stretta collaborazione con le amministrazioni locali, con enti, scuole, aziende e con i cittadini, promuove e sostiene la cultura, la lettura e la (ri)scoperta del nostro territorio.

Attraverso l'erogazione di servizi uniformi nelle biblioteche di pubblica lettura, presidio capillarmente distribuito in comuni grandi e piccoli, la Fondazione collabora all'attuazione delle politiche culturali dei comuni e aiuta i cittadini a soddisfare le proprie esigenze di studio, lavoro, divertimento e formazione personale.

FONDAZIONE SAN RICCARDO PAMPURI ONLUS

www.rsapampurimorimondo.eu

La Fondazione "San Riccardo Pampuri" onlus è stata costituita nell'anno 1999 dalle Amministrazioni Comunali di Morimondo, Gaggiano, Rosate, Gudo Visconti, Vernate, Ozero, Vermezzo, Zelo Surrigone, Noviglio e dalla Fondazione "Rhodense onlus".

La Fondazione opera nei settori della beneficenza, assistenza sociale e sociosanitaria.

La Fondazione, in qualità di Ente Gestore, provvede alla gestione della R.S.A. "San Riccardo Pampuri"; la struttura è autorizzata al funzionamento in via permanente, con provvedimento

n.193/2005 della Provincia di Milano, per 60 posti letto accreditati a contratto.

La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione di 5 membri, così composto:

- due membri nominati dal Sindaco di Morimondo;
- un membro nominato dal Sindaco di Gaggiano;
- un membro nominato dal Sindaco di Rosate;
- un membro nominato dalla Fondazione “Rhodense onlus”.

UNIONE DEI COMUNI I FONTANILI

www.unioneifontanili.it

Dal 01.01.2013 il Comune di **Gaggiano** ha aderito, con le amministrazioni di **Besate** e **Noviglio**, all'Unione dei Comuni " I Fontanili "; nel corso del corso degli anni si sono aggiunti:

- **Bubbiano**, gennaio 2016;
- **Vermezzo con Zelo**, gennaio 2017;
- **Rosate**, agosto 2017;
- **Binasco**, gennaio 2018;
- **Casarile**, febbraio 2018;
- **Gudo Visconti**, aprile 2020.

Le funzioni e i servizi di svolti sono:

- Polizia Locale;
- Protezione Civile;
- Sportello Unico delle Attività produttive;
- Manutenzione della Segnaletica stradale;
- Centrale Unica di Committenza; servizio messi.

Risorse umane

Il quadro della situazione interna dell'Ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo.

La tabella seguente mostra i dipendenti in servizio al 31/12/2022

POSIZIONE ECONOMICA	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
SEGRETARIO A	1	0	1
RESPONSABILE DEI SERVIZI O DEGLI UFFICI IN D.O	1	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D7	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D6	1	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D5	1	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D4	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D1	2	1	3
POSIZIONE ECONOMICA C6	2	4	6
POSIZIONE ECONOMICA C5	0	3	3
POSIZIONE ECONOMICA C4	1	1	2
POSIZIONE ECONOMICA C3	0	5	5
POSIZIONE ECONOMICA C2	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA C1	3	3	6
POSIZIONE ECONOMICA B8	1	2	3
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0	0	0
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	0	0	0
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	0	0
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	0	0	0
POSIZ. ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	1	0	1
POSIZ. ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	2	0	2
POSIZ. ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	0	0	0
POSIZ. ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B3	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B2	0	2	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A6	1	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A5	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A4	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A3	1	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A2	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A1	0	0	0
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL	0	0	0
TOTALE	18	24	42

Tabella 15: Dipendenti in servizio

Stato di attuazione dei programmi anno 2023 ai sensi del principio contabili 4.2 allegato 4/1 D.Lgs.118/2011

SETTORE SOCIALI

I SERVIZI Sociali sono stati interessati negli ultimi anni da numerosi interventi di riordino nel sistema socio-sanitario a seguito del riassetto previsto da normativa regionale, sia dal punto di vista della modifica nell'operatività degli uffici e nell'attività ordinaria dei servizi, sia dal punto di vista gestionale nella raccolta e trasmissione di dati e dei flussi informativi tra enti locali, inps, regione. A partire dall'anno 2020 si è avviato l'utilizzo della cartella sociale informatizzata secondo il modello previsto da Regione Lombardia. A livello di Ambito Distrettuale dell'Abbiatense è stato deciso di utilizzare il medesimo software in modo da garantire uniformità nella registrazione dei dati e nella modalità di estrazione degli stessi ai fini delle varie rendicontazioni dei servizi. Questa nuova modalità di gestione degli accessi e delle prese in carico dell'ufficio consentirà un migliore monitoraggio delle necessità della popolazione - soprattutto di quella fragile. L'analisi dei dati potrà consentire anche una migliore programmazione degli stanziamenti di bilancio che fanno riferimento ai singoli servizi/interventi.

Dall'anno 2019 il Reddito di Inclusione (REI) è stato sostituito dal Reddito di cittadinanza (RdC), di cui Decreto legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019 . Si tratta di un sostegno economico ad integrazione dei redditi familiari associato ad un percorso di reinserimento lavorativo e di inclusione sociale, di cui i beneficiari sono protagonisti sottoscrivendo un Patto per il lavoro ed un Patto per l'inclusione sociale.

Il Comune ha predisposto e approvato alcuni Progetti Utili alla Collettività (P.U.C.), che consentiranno ai beneficiari del RdC, secondo la sopra citata normativa, di svolgere un'attività lavorativa in diversi ambiti, tra cui sociale-ambientale-culturale, utili alla collettività gaggianese. A tal proposito l'assistente sociale comunale svolge incontri con gli operatori che si occupano del RdC dei richiedenti che sono soggetti al Patto per l'inclusione.

I PUC avviati nei diversi ambiti sono stati svolti regolarmente con buon esito a tutti i livelli, sia per le mansioni manuali che in caso di impiego all'interno del Comune come servizio di accoglienza/monitoraggio.

L'ufficio ha erogato pacchi alimentari a 12 nuclei familiari, oltre riconoscere pasti gratuiti ad alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado.

Nell'anno 2023, periodo gennaio - ottobre sono state avviate le seguenti procedure così suddivise:

n. utenti	INTERVENTI ECONOMICI PER ASSISTENZA ANZIANI - DISABILI/INVALIDI IN STRUTTURA E A DOMICILIO
-----------	--

3	CSE ANFASS
2	CDD ANFASS
4	CDD SACRA FAMIGLIA
2	RSA
1	CSE LA LUNA SULLA GRU
1	CSE COOPERATIVA GP2
1	SFA COOPERATIVA FRATERNITA' e AMICIZIA
2	RSD SACRA FAMIGLIA
2	CSS ANFFAS
1	CSS SACRA FAMIGLIA
5	DISABILI FREQUENTANTI ISTITUTI SUPERIORI
8	SAD
n. utenti	INTERVENTI ECONOMICI - MISURE A SOSTEGNO DELLA FAMIGLIE
1	PUC - REDDITO DI CITTADINANZA (n. beneficiari a cui è stato attivato il PUC nell'anno 2023)
38	MISURA B2 (n. richieste)
7	ASSEGNI MATERNITÀ
10	NUCLEI FAMILIARI A CUI E' STATO EROGATO UN CONTRIBUTO ECONOMICO
4	MINORI IN COMUNITA'
9	MINORI ASSISTITI A DOMICILIO
27	MINORI IN CARICO AL SERVIZIO TUTELA MINORI
1	CENTRO DIURNO MINORI

Segretariato Sociale

La legge n. 328/2000 inserisce l'informazione e la consulenza tra i livelli essenziali delle prestazioni sociali. Il Segretariato Sociale è il servizio che offre al singolo e ai nuclei familiari informazioni, orienta la domanda di servizi e prestazioni, legge il bisogno e lo indirizza verso la risposta ritenuta più pertinente.

Il cittadino rivolgendosi al segretariato sociale, oltre ad avere informazione e orientamento nel sistema di offerta pubblica, solidaristica e di auto-aiuto presente nel welfare locale, potrà avere informazioni anche sui soggetti privati che erogano servizi a pagamento, sulle tariffe praticate e sulle caratteristiche dei servizi erogati.

Il servizio è dunque un riferimento cruciale per l'utenza che si rivolge per ricevere assistenza socio sanitaria in Comune, soprattutto per le persone in fragilità sociale quali anziani, disabili, famiglie numerose, disoccupati, minori e donne vittime di violenza, sostegno all'abitazione.

Da gennaio 2022, per far fronte alla maggiore richiesta di assistenza, è stato potenziato il servizio,

secondo il seguente prospetto:

- n. 1 assistente sociale a n. 27 ore settimanali
- n. 1 assistente sociale a n. 23 ore settimanali

Ufficio di Piano

Dopo il periodo di pandemia sono stati mantenuti i contatti con l'Ufficio del Piano di Zona con modalità telefonica e con la partecipazione ai tavoli tecnico anche in presenza.

Nell'anno è stato avviato l'avviso relativo alla Misura B2 in favore di anziani/disabili, mentre il Bonus Misura Unica affitto per l'anno 2023 non è ancora stata aperta: interventi di natura economica miranti l'uno a fornire un aiuto per l'assistenza di anziani e disabili presso il proprio domicilio, l'altro per contribuire a favorire il mantenimento dell'abitazione in locazione nel mercato privato.

Nel mese di ottobre si è aperto l'Avviso Distrettuale per l'assegnazione degli alloggi SAP che resterà aperto sino al 17 dicembre 2023. L'ufficio sosterrà il cittadino nell'inoltro della richiesta mediante piattaforma regionale.

L'ufficio servizi sociali è in contatto con gli operatori dell'Ufficio del Piano di Zona per l'avvio e il consolidamento dell'utilizzo della piattaforma della Cartella Sociale Informatizzata.

Le assistenti sociali partecipano a riunioni mensili organizzate dall'Ufficio di Piano per la condivisione - tra operatori sociali - di modalità operative e tempi di attuazione di nuove misure nazionali e /o regionali e per l'approfondimento di tematiche e/o problematiche ritenute importanti a livello distrettuale.

L'ufficio servizi sociali mantiene costanti rapporti anche con gli operatori del **SERVIZIO INTEGRAZIONE LAVORATIVA (s.i.l.)** per l'avvio di tirocini lavorativi in favore di cittadini appartenenti all'area "Categorie Protette" legge 68/99. Nell'anno 2023 è stato attivato un tirocinio lavorativo.

Area anziani

Nell'anno 2023 per la misura regionale B2 sono state ricevute n. 10 richieste di contributo economico, appartenenti all'area anziani sia per la presenza di un caregiver familiare sia per l'assistenza fornita da personale regolarmente assunto.

Nel periodo gennaio-ottobre è stata erogata una compartecipazione comunale alle rette delle strutture residenziali in favore di n. 3 anziani e di n. 1 anziani per rette di struttura diurna.

Sono stati attivati n. 9 interventi di Servizio Assistenza Domiciliare, denominato "S.A.D.", costituito da prestazioni socio-assistenziali erogate a domicilio e nell'ambiente di vita a persone e famiglie fragili in stato di bisogno per motivi di età, salute, svantaggio psico-sociale o di altra natura.

Tali interventi sono finalizzati a garantire all'utenza autonomia di vita nella propria abitazione e nel

proprio ambiente familiare, prevenendo e/o rimuovendo condizioni di criticità che possono provocare situazioni di bisogno o svantaggio sociale, riducendo il rischio di istituzionalizzazione, emarginazione sociale.

Anche per il corrente anno 2023 l'ufficio servizi sociali ha svolto una funzione di orientamento e di accompagnamento alle famiglie che intendono inserire i propri congiunti anziani presso le RSA. Analogo servizio viene svolto a favore di coloro che chiedono informazioni per ricerca di un'assistente familiare o che intendono avviare la procedura di amministratore di sostegno.

L'ufficio servizi sociali mantiene un costante rapporto con la cooperativa sociale che gestisce il SAD per la valutazione di nuovi casi e il monitoraggio dei progetti in carico.

Nel corso dell'anno 2023 il servizio ha attivato un'attività di monitoraggio in favore di anziani fragili e a rischio di emarginazione sociale coinvolgendo, laddove presenti e collaboranti, i familiari. Relativamente ad anziani soli o in presenza di familiari non in grado di assisterli, oltre all'avvio di servizi comunali, si è provveduto alla richiesta di ads.

Area minori

L'importanza della prevenzione nell'adolescenza è centrale per realizzare interventi efficaci e per evitare che molte situazioni di rischio o disagio degenerino in devianza o in disagi dell'età adulta.

Per questi motivi l'ambito distrettuale dell'Abbatense, ha mantenuto nel triennio lo sportello di ascolto nelle scuole secondarie di secondo grado e ha scelto di garantire la continuità e/o la nuova apertura, dove non già presenti, di sportelli di Ascolto nelle scuole secondarie di primo grado del territorio.

A livello distrettuale è stato, inoltre, deciso di dare avvio anche a uno Sportello Pedagogico presso le scuole primarie. Al fine di poter coordinare al meglio gli interventi necessari e rendere più efficaci e meno dispersive le azioni a favore delle famiglie e della giovane utenza, sono affidati alla cooperativa sociale che si è aggiudicata la prestazione dei servizi di assistenza educativa per le relazioni sociali alunni diversamente abili e di Assistenza educativa scolastica in favore degli studenti con disabilità frequentanti Istituti Superiori, anche i servizi di "Sportello Genitori".

Il servizio è attivo all'interno della scuola ed è a disposizione dei genitori, alunni e insegnanti. L'Ufficio di Piano, che stanziava i fondi per l'attivazione del servizio, ha garantito anche per l'anno 2023 l'importo necessario allo svolgimento delle prestazioni.

L'amministrazione comunale ha nuovamente investito risorse negli interventi di Assistenza Domiciliare Minori (ADM) anche in situazioni non prescritte dall'Autorità Giudiziaria, allo scopo di una prevenzione atta a garantire la permanenza del minore presso il suo domicilio e a rimuovere o ridimensionare le cause di disagio personali e familiari, attualmente sono seguiti due nuclei

familiari.

Il servizio, a scopo preventivo, ha attivato un progetto di inserimento di un minore presso un centro diurno minori.

Nell'anno 2023 il Comune di Gaggiano ha corrisposto le rette per l'inserimento di n. 4 minori in comunità a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria.

Il Servizio di Tutela Minori

Il Comune di Gaggiano, anche per il triennio 2022-2024, sarà il Comune capofila per la gestione del Servizio Tutela Minori in forma associata con i seguenti Comuni del Distretto di Abbiategrasso: Albairate, Besate, Bubbiano, Calvignasco, Cassinetta di Lugagnano, Gudo Visconti, Morimondo, Motta Visconti, Ozzero, Rosate, Vermezzo con Zelo. Il Servizio ha in carico circa 124 nuclei per complessivi 174 minori.

Il servizio è stato affidato alla Cooperativa Sociale Koiné di Novate Milanese con il seguente personale: n. 1 coordinatore del servizio, n. 4 unità di assistenti sociali, n. 2 psicologi ed n. 1 educatore.

L'Amministrazione comunale ha provveduto a mettere a disposizione gli spazi per il personale professionale e un locale allestito appositamente per i colloqui con le famiglie e i minori.

Il servizio, in linea con gli orientamenti normativi regionali, permette di supportare la famiglia così da garantire il diritto di ciascun bambino a vivere con i propri genitori e, allo stesso tempo, opera per rinforzare e rafforzare la responsabilità degli adulti per acquisire e adottare competenze genitoriali a supporto dei processi di crescita dei figli.

Uno strumento molto utile al proposito è l'assistenza educativa domiciliare, che è un servizio di supporto rivolto a famiglie con minori in situazioni di disagio o di difficoltà e/o sottoposte a decreto dal Tribunale per i Minori.

La famiglia, in collaborazione con gli educatori, è chiamata a diventare protagonista attiva del proprio processo di cambiamento orientato a modificare condotte e comportamenti a favore del benessere dei bambini.

Ad ottobre 2023 sono in carico al servizio per il Comune di Gaggiano n. 27 minori.

Sono proseguiti nell'anno 2023 gli interventi di assistenza educativa domiciliare a favore dei minori in carico al servizio e affidato al Comune.

Gli operatori del Servizio sono in costante rapporto con l'assistente sociale comunale per la valutazione delle situazioni in carico alla Tutela Minori e appartenenti al Comune di Gaggiano.

L'ufficio servizi sociali mantiene i rapporti amministrativi con i Comuni aderenti alla Convenzione e con il responsabile del Servizio Tutela Minori per il monitoraggio dell'attività.

Area disabili

L'ufficio servizi sociali in collaborazione con l'ufficio servizi scolastici gestisce l'assistenza educativa per le relazioni personali in favore dei bimbi e degli alunni che frequentano le scuole dell'infanzia comunali, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado.

Anche per l'anno 2023 i Servizi Sociali, come previsto dalla normativa regionale in materia, hanno gestito - tramite la cooperativa affidataria del servizio - lo svolgimento delle prestazioni di assistenza educativa in favore degli studenti afferenti all'istruzione secondaria di secondo grado. I dati di gestione dei singoli interventi vengono inseriti, per la rendicontazione, in una piattaforma regionale.

Per quanto riguarda la disabilità sensoriale nelle scuole di ogni ordine e grado, Regione Lombardia ha affidato ai Comuni l'attività di assistenza alle famiglie per l'inserimento della richiesta nella piattaforma regionale e per la trasmissione delle pratiche ad ATS per l'avvio del servizio.

Nel corso dell'anno 2023 i Servizi Sociali hanno erogato un contributo economico ad ANFFAS per il servizio di trasporto di utenti disabili presso le loro strutture del territorio.

E' in essere una convenzione con la Croce Azzurra, che si occupa del trasporto della popolazione fragile presso strutture ospedaliere e diurne.

L'ufficio servizi sociali mantiene i rapporti con le strutture diurne e residenziali frequentate dai disabili in carico, sia relativamente ai singoli progetti dei disabili sia relativamente alla parte amministrativa/economica.

Sono stati attivati n. 2 interventi di Servizio Assistenza Domiciliare, denominato "S.A.D.", costituito da prestazioni socio-assistenziali erogate a domicilio e nell'ambiente di vita a persone e famiglie fragili in stato di bisogno per motivi di età, salute, svantaggio psico-sociale o di altra natura.

Tali interventi sono finalizzati a garantire all'utenza autonomia di vita nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare, prevenendo e/o rimuovendo condizioni di criticità che possono provocare situazioni di bisogno o svantaggio sociale, riducendo il rischio di istituzionalizzazione, emarginazione sociale.

L'ufficio servizi sociali ha proseguito anche nell'anno 2023 un intervento di assistenza domiciliare in favore di due minori disabili con l'intento di implementare le capacità residue e coinvolgere il nucleo familiare nella gestione e nella condivisione degli obiettivi.

Si segnala che cittadini appartenenti all'area disabilità che hanno presentato la richiesta di accesso alla Misura B2 per l'anno 2023 sono complessivamente 28.

Nel periodo gennaio - ottobre 2023 sono state attivate partecipazioni al pagamento della retta in strutture residenziali a favore di n. 5 disabili e della retta in strutture diurne per n. 12 disabili.

Sono stati presentati all'Ufficio del Piano di Zona n. 2 progetti Dopo di Noi relativi a due disabili; la progettazione ha lo scopo di sostenere l'assistenza, la cura e la protezione delle persone di età tra il

18 e i 64 anni, con disabilità grave, non dovuta all'invecchiamento o alle patologie connesse alla senilità, attraverso progetti di emancipazione dal nucleo familiare. Questa normativa statale aiuta chi ha perso uno o entrambi i genitori e interviene quando i genitori o altri familiari non riescono più a dare supporto in modo adeguato, considerando anche la prospettiva del venir meno del sostegno familiare.

Nel mese di ottobre è stata fatta la prima riunione congiunta del gruppo di lavoro interdisciplinare che coinvolge il personale dell'ufficio servizi scolastici e dell'ufficio servizi sociali del Comune di Gaggiano, comprese le assistenti sociali, il personale della scuola, Dirigente e insegnanti referenti, la psicologa e la pedagoga della scuola. Queste riunioni che si svolgono periodicamente mirano ad ottimizzare i servizi rivolti agli alunni con disabilità.

Area famiglia ed emarginazione sociale

Ad oggi non è ancora stato attivato il Bando/Avviso per l'anno 2023 relativo alla richiesta di un contributo economico finalizzato a fornire un aiuto al pagamento dell'affitto per i titolari di un regolare contratto di locazione sul mercato privato. Le modalità di presentazione delle domande e il periodo di apertura dell'Avviso verranno pubblicate sul sito comunale.

Il numero di utenti che si è rivolto al segretariato sociale per richieste diverse è stato sensibilmente in aumento, così come la presa in carico.

A seguito dell'affidamento del servizio di ristorazione scolastica alla Sodexo Italia s.p.a. di Cinisello Balsamo (Mi) gli interventi concordati a sostegno di famiglie bisognose proseguono annualmente, a seguito di pubblicazione del relativo avviso, attraverso l'erogazione di:

- n. 5 pasti giornalieri gratuiti da ritirare presso il centro cottura;
- n. 11 pasti giornalieri da destinarsi ad utenti non solventi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado;
- n. 20 pacchi mensili contenenti prodotti alimentari secchi a lunga conservazione.

Ogni anno lo Stato prevede a confermare o modificare una serie di agevolazioni, incentivi e bonus riservati al sostegno del reddito familiare.

L'Ambito Territoriale di Abbiategrasso all'interno delle linee di investimento relative ai fondi PNRR, ha deciso di avviare l'implementazione del programma PIPPI (Programma di Intervento Per Prevenire l'Istituzionalizzazione) nella propria circoscrizione, per consentire lo sviluppo delle condizioni e delle competenze dei diversi attori del territorio, in riferimento ai percorsi di accompagnamento delle famiglie con figli nella fascia di età 0-17 anni, che si trovano in situazione di vulnerabilità.

Finalità di P.I.P.P.I. è individuare un approccio innovativo di accompagnamento delle famiglie basato su dispositivi di intervento messi in campo con i servizi sociali con l'obiettivo di assicurare ai bambini una buona crescita e ai loro genitori di rispondere in maniera positiva ai bisogni dei loro figli

e vivere, così, una genitorialità piena e soddisfacente. In tale contesto il Comune di Gaggiano ha inserito un progetto per la presa in carico di un nucleo familiare avente i requisiti previsti.

Nel corso del periodo settembre-ottobre l'ufficio servizi sociali ha attivato in favore di un minore un progetto per il contrasto all'evasione scolastica in collaborazione con la Scuola Bottega di Milano.

I **bonus gas, luce e idrico** sono stati introdotti dal Governo con il D.M. 28/12/2007 e resi operativi dall'Autorità per l'energia, con la collaborazione dei Comuni. Il valore dei bonus e i requisiti d'accesso sono stabiliti con relativa normativa nazionale. Le domande di bonus per tradursi nello sconto in bolletta devono superare una serie di passaggi di verifica che vengono effettuati dal sistema informativo online che gestisce l'intero iter necessario ad attivare il bonus a favore dei cittadini in possesso dei requisiti. Al Comune compete gestire l'inserimento delle richieste di bonus energia elettrica per disagio fisico.

Sono state inoltre gestite da parte del Comune n. 7 richieste di **Assegno di maternità**, concesso dai Comuni ai sensi dell'art. 74 del D. Lgs. n. 151 del 26 marzo 2001, è una prestazione assistenziale concessa dai Comuni ed erogata dall'INPS alle madri che non beneficiano dell'indennità di maternità obbligatoria, in presenza di determinati requisiti economici e soggettivi.

Area donne in difficoltà

Il Servizio Sociale ha partecipato al corso di formazione proposto dall'Ufficio del Piano di Zona relativo alle novità dell'art. 403 del C.C. (Riforma Cartabia) e partecipa alle riunioni di rete sulla violenza di genere organizzate dal Consultorio familiare di zona.

Area salute mentale

Sono in aumento le segnalazioni e i contatti di cittadini con problematiche inerenti all'area psichiatrica che comportano contatti con i servizi sanitari specialistici, con i familiari e con l'utente stesso.

Attualmente il servizio segue la situazione di 4 cittadini con differenti bisogni e interventi da effettuare.

Area edilizia residenziale pubblica

Dall'anno 2021 la gestione degli immobili comunali è stata riorganizzata affidando la Gestione a Progel, che ha subappaltato alcune parti dell'appalto allo Studio Bonalumi Sas di Grassi Roberto & C. con sede a Trezzano s/n. L'appalto ha la durata di tre anni, ma nonostante tale supporto molti adempimenti ricadono sull'Ufficio Servizi Sociali e la Gestione manutenzioni all'Ufficio Tecnico.

Nel corso dell'anno 2023 sono stati contattati gli inquilini morosi per la verifica della situazione

socioeconomica e la predisposizione di piano di rientro del debito.

Nel mese di ottobre 2023 è stato pubblicato l'Avviso distrettuale per l'assegnazione degli alloggi SAP che sarà aperto fino al 17 dicembre 2023.

Fra i servizi a favore del cittadino i servizi sociali rilasciano i codici PIN e PUK della CNS/TNS e forniscono informazioni relativamente alla scelta del medico e del pediatra alla luce delle nuove modalità introdotte dall'ASST Ovest Milanese.

L'ufficio mantiene contatti con i medici di medicina generale sia per gli assistiti in carico al servizio sia per verificare i posti disponibili nei casi di pensionamento dei medici e/o scelta del medico.

Area stranieri

È stata confermata la presenza presso la sede comunale - il lunedì dalle ore 9 alle ore 11 - dello Sportello stranieri e Assistenti familiari.

SETTORE ISTRUZIONE

A settembre 2023 i servizi educativi e scolastici sono ripartiti garantendo il loro funzionamento dal primo giorno di calendario scolastico previsto per ogni grado di scuola.

Asilo Nido comunale A. Malabarba

Da settembre 2021 l'Asilo Nido ha iniziato la propria attività secondo il progetto pedagogico e didattico previsto dall'affidamento avvenuto con Determinazione n. 245 del 07/07/2021 "Aggiudicazione del servizio di coordinamento pedagogico unitario 0-6 anni, gestione completa (educativa, servizi e forniture) per le scuole dell'infanzia comunali e parziale integrazione di servizi educativi, altri servizi e forniture per l'asilo nido comunale per anni 4 con possibilità di sei mesi di proroga tecnica, anni educativi e scolastici 2021/2022-2022/2023-2023/2024-2024/2025, comprensivi del mese di luglio".

A settembre 2023 il servizio presso l'Asilo Nido è ripartito con una nuova organizzazione: la Carta dei Servizi per l'anno educativo 2023/2024 prevede orario di apertura dalle ore 8,30 alle ore 16,30 (in conformità con quanto previsto dalla DGR 2929 del 09 marzo 2020 di Regione Lombardia per le strutture con scuola dell'infanzia attigua) e l'attivazione di un "servizio di pre e post asilo 0-6 anni" al fine di garantire il servizio di pre e post asilo anche alla scuola dell'infanzia Giuditta Pizzamiglio di Via De Gasperi.

Nel mese di gennaio 2024 terminerà la propria attività lavorativa un'educatrice comunale pertanto la sezione "grandi" dell'Asilo Nido, secondo il piano già previsto dall'Amministrazione Comunale, è stata interamente affidata alla gestione della Cooperativa Stripes.

Ad ottobre 2023 i numeri degli iscritti sono i seguenti:

Numero iscritti: **49** (43 attualmente frequentanti - 6 verranno inseriti tra novembre e gennaio)

Numero iscritti al servizio di pre-asilo: **9**

Numero iscritti al servizio di post-asilo dalle ore 16,30: **19** (15 escono alle ore 17,30)

Numero iscritti al servizio di post-asilo dalle ore 17,30 alle ore 18,30 (a pagamento): **4**

di cui frequentano sia pre che post: **2**

Iscritti all'Asilo Nido, non residenti: n. **1**

Servizio Mensa presso Asilo Nido comunale A. Malabarba

Il servizio è proseguito secondo le modalità già previste di trasporto pasti dal Centro Cottura comunale, con presenza di un'addetta comunale, presso la cucina dell'Asilo Nido, per tutte le attività di somministrazione.

L'addetta provvede alla corretta consegna dei pasti alle classi e successivo lavaggio stoviglie.

Il servizio di preparazione del pasto è affidato alla Ditta Sodexo di Cinisello Balsamo (MI), di seguito gli atti amministrativi di riferimento:

Deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 17/10/2017 "Asilo Nido comunale- Indirizzi per l'applicazione ex art. 4 Capitolato Speciale d'Appalto Servizi di Refezione Scolastica".

Determinazione n. 20 del 13/01/2023 "Impegno di spesa per gestione mensa scolastica istituto Comprensivo e trasporto pasti presso le Scuole dell'Infanzia e l'Asilo Nido - Anno 2023 - CIG 61888543E2".

Per la Ditta Sodexo è stata prevista la proroga del contratto pari ai periodi di chiusura delle scuole e di conseguente sospensione del contratto a causa della "pandemia da Covid"; il contratto scadrà in data 18/05/2025.

Il servizio di pulizia presso la struttura è affidato alla Cooperativa Aurora di Corbetta (MI)

Adesione alla misura nidi gratis di Regione Lombardia

Il Comune di Gaggiano ha aderito alla misura Nidi Gratis per l'anno educativo 2023/2024.

Scuole dell'Infanzia comunali

La gestione delle scuole dell'Infanzia si è svolta secondo le condizioni previste dalla Determinazione n. 245 del 07/07/2021 "Aggiudicazione del servizio di coordinamento pedagogico unitario 0-6 anni, gestione completa (educativa, servizi e forniture) per le scuole dell'infanzia comunali e parziale integrazione di servizi educativi, altri servizi e forniture per l'asilo nido comunale per anni 4 con possibilità di sei mesi di proroga tecnica, anni educativi e scolastici 2021/2022-2022/2023-2023/2024-2024/2025, comprensivi del mese di luglio.

Il servizio mensa è sempre affidato alla Ditta Sodexo di Cinisello Balsamo (MI), che provvede al trasporto dei pasti presso le Scuole dell'Infanzia, e tale servizio proseguirà sino al 18 maggio 2025 in cui scadrà l'appalto in essere.

La Scuole dell'Infanzia hanno proseguito la propria attività ed i numeri di iscritti ai servizi ad ottobre

2023 sono i seguenti:

Scuola dell'Infanzia Carla Pianca di Bonirola

Numero iscritti: **82**

Numero iscritti al pre: **23**

Numero iscritti al post: **20**

di cui n. **12** iscritti usufruiscono sia del pre che del post

Assistenza per le relazioni sociali alunni con fragilità n. **1**

Scuola dell'Infanzia Giuditta Pizzamiglio di Via De Gasperi

Numero iscritti: **25**

E' stato attivato il servizio di pre e post scuola congiunto 0-6 anni

Numero iscritti al pre: **1**

Numero iscritti al post: **2**

Assistenza per le relazioni sociali alunni con fragilità n. **1**

Progetto 0-6 anni

Si sta proseguendo nella realizzazione delle tappe previste per il raggiungimento della costituzione di un vero e proprio Polo educativo 0-6 anni.

Con Determinazione n. 245 del 07/07/2021 e Determinazione n. 252 del 08/07/2021 è stato aggiudicato il servizio di coordinamento pedagogico unitario 0-6 anni, gestione completa (educativa, servizi e forniture) per le scuole dell'infanzia comunali e parziale integrazione di servizi educativi, altri servizi e forniture per l'asilo nido comunale per anni 4 con possibilità di sei mesi di proroga tecnica, anni educativi e scolastici 2021/2022-2022/2023-2023/2024-2024/2025, comprensivi del mese di luglio alla Cooperativa sociale Stripes Onlus di Rho (MI).

Il progetto prevede un unico coordinamento pedagogico ed un unico progetto pedagogico/didattico per la fascia di età 0-6 anni, con gestione completa delle scuole dell'infanzia, integrazione di servizi presso l'asilo nido tra cui la formazione del personale, l'integrazione di personale comunale insegnante, le sostituzioni e gli acquisti di materiale didattico e di consumo necessari.

Quest'anno con Deliberazione n. 42 del 24/04/2023 "Attivazione servizio di pre e post zero sei anni presso polo per l'infanzia di Via De Gasperi a Gaggiano" è stato attivato il servizio di "pre e post 0-6 anni" presso l'Asilo Nido comunale A. Malbarba di Via De Gasperi, rivolto ai bambini dell'asilo nido e ai bambini della Scuola dell'infanzia Giuditta Pizzamiglio di Via De Gasperi; il servizio è gestito dalla Cooperativa Stripes di Rho (MI) che così attiva la prima sperimentazione di servizio rivolto alla fascia 0-6 anni.

Centri estivi comunali 2023

E' stato attivato, come tutti gli anni, il centro estivo comunale presso le Scuole dell'Infanzia.

Sono state accettate, come previsto dai "Criteri accesso al servizio di scuola dell'infanzia comunale

e modalità di funzionamento degli organismi partecipativi” anche le iscrizioni di bambini “esterni”, dando la precedenza ai già frequentanti le scuole dell’infanzia comunali.

Gli iscritti sono stati in totale n. 75, di cui 7 esterni.

Inoltre l’Amministrazione Comunale ha previsto anche per l’estate 2023 di concedere un patrocinio per l’attivazione di un centro estivo presso gli spazi della scuola secondaria di Via Del Cornicione a Gaggiano.

Con Deliberazione n. 28 del 23/03/2023 “Provvedimenti per agevolare l’effettuazione di attività ricreative per minori nel periodo estivo e approvazione manifestazione di interesse per utilizzo spazio comunale per attività di centro estivo 2023” è stata avviata la procedura per individuare l’operatore economico e con Deliberazione n. 40 del 27/04/2023 “Concessione patrocinio ed uso gratuito di spazi presso la scuola secondaria di Gaggiano per la realizzazione di un centro estivo per l’estate 2023” è stato concesso l’uso gratuito degli spazi della Scuola Secondaria alla società ADS KIDS Sport Education di Casorate Primo (PV) per l’organizzazione di un centro estivo per il periodo dal 12 giugno al 28 luglio e dal 28 agosto al 8 settembre. Gli iscritti in totale sono stati n. 182.

Inoltre l’Amministrazione Comunale con Deliberazione n. 47 del 11/05/2023 “Determinazioni in merito alla partecipazione al campus estivo da parte di minori residenti nel Comune di Gaggiano anno 2023” ha stabilito di concedere un parziale rimborso sulle spese di frequenza settimanali, erogato come credito sui servizi scolastici, per coloro che si iscrivono al centro estivo per almeno 2 settimane.

Il rimborso è stato richiesto da n. 104 famiglie.

La Parrocchia ha organizzato la propria attività estiva di cui ha portato a conoscenza l’amministrazione.

Asilo Infantile Calvi-Carabelli

E’ proseguita la collaborazione con l’Asilo Infantile Calvi-Carabelli di Gaggiano, rinnovando la convenzione con Deliberazione comunale n. 178 del 22/12/2022 “*Approvazione convenzione con l’ente di diritto privato Scuola dell’Infanzia Asilo Infantile Calvi-Carabelli-anno 2023*”.

Con Deliberazione n. 137 del 15/03/2023 “Assunzione impegno di spesa contributo di gestione Asilo Infantile Calvi-Carabelli anno scolastico 2022/2023 primo acconto-quota fissa” è stata riconosciuta la prima parte di contributo.

Con Determinazione n. 330 del 26/07/2023 “Assunzione impegno di spesa per contributo di gestione Asilo Infantile Calvi-Carabelli anno scolastico 2022/2023 - secondo acconto quota variabile” è stata riconosciuta la seconda parte di contributo, prima quota variabile, rapportata al numero di bambini residenti iscritti.

In data 12/10/2023 gli iscritti erano n. 102 di cui 95 residenti a Gaggiano.

All’Asilo Calvi-Carabelli è stata riconosciuta inoltre una quota del Fondo nazionale 0-6 anni con

Deliberazione Comunale n. 172 del 15/12/2022 “Ripartizione del contributo fondo nazionale per il sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni - annualità 2021”.

Istituto Comprensivo Statale Leonardo da Vinci di Gaggiano

Gli iscritti all'anno scolastico 2023/2024 sono i seguenti:

Scuola Primaria n. **437** iscritti suddivisi in n. 20 classi

Scuola Secondaria n. **298** iscritti suddivisi in n. 14 classi

Scuola Primaria

Il servizio mensa presso la scuola primaria è ripartito dal mese di settembre, con le consuete modalità, dal primo giorno di tempo pieno a scuola.

Il servizio è affidato alla Ditta Sodexo con Determinazione Comunale n. 454 del 24/11/2015.

Per la Ditta Sodexo è stata prevista la proroga del contratto pari ai periodi di chiusura delle scuole e di conseguente sospensione del contratto a causa della “pandemia da Covid”; il contratto scadrà in data 18/05/2025.

Sono state fatte le elezioni della nuova Commissione Mensa nel mese di ottobre. La Commissione mensa resterà in carica per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025.

La Ditta Sodexo, come da offerta presentata in sede di gara, svolge anche il servizio di pre e post scuola e di assistenza mensa che è partito per il nuovo anno scolastico coi seguenti numeri:

Numero iscritti al pre: n. **46**

Numero iscritti al post: n. **31**

Di cui iscritti ad entrambi i servizi di pre e post: n. **16**

Assistenza mensa sino alle ore 13,30: n. **5**

Assistenza mensa sino alle ore 14,30: n. **12**

Scuola Secondaria

A settembre 2023 è stato attivato il servizio di assistenza mensa alla scuola secondaria con un numero di iscritti pari a 106, n. 23 alunni in più del precedente anno scolastico.

E' stato riconosciuto all'Istituto Comprensivo statale di Gaggiano un contributo per il Piano per il diritto allo studio per l'anno scolastico 2022/2023 con Deliberazione n. 179 del 22/12/2022 “Finanziamento piano di diritto allo studio all'Istituto comprensivo statale “Leonardo da Vinci” di Gaggiano - anno scolastico 2022/2023.

Assistenza all'handicap

Il servizio di assistenza educativa per le relazioni sociali è partito per tutti gli alunni che hanno fatto richiesta, la prima settimana di scuola con tutti gli educatori necessari.

A settembre 2023 le richieste sono state le seguenti:

Scuola Primaria n. **17** alunni

di cui 1 iscritto ad una Scuola esterna al Comune di Gaggiano

Scuola Secondaria n. 10 alunni di cui 1 iscritto ad una scuola esterna al Comune di Gaggiano.

Il servizio è svolto dalla Società Cooperativa Sociale arl Il Melograno Onlus di Segrate (MI), affidamento del servizio con Determinazione n. 316 del 15/07/2022 “Aggiudicazione servizio di assistenza educativa per le relazioni sociali e la comunicazione per gli alunni residenti in Gaggiano frequentanti le scuole primarie secondarie di primo grado, assistenza al trasporto scolastico e alla viabilità, assistenza domiciliare minori e minori disabili, sportello di ascolto presso l'Istituto comprensivo statale di Gaggiano (finanziato dall'ufficio del piano di zona di Abbiategrasso) - servizi allegato IX D.Lgs. 50/2016 - Periodo 01/09/2022-31/08/2024 oltre ad eventuale proroga tecnica di 6 mesi - CIG 9274884467”.

Nel mese di ottobre è stata fatta la prima riunione congiunta del gruppo di lavoro interdisciplinare che coinvolge il personale dell'ufficio servizi scolastici e dell'ufficio servizi sociali del Comune di Gaggiano, comprese le assistenti sociali, il personale della scuola, Dirigente e insegnanti referenti, la psicologa e la pedagoga della scuola. Queste riunioni che si svolgono periodicamente mirano ad ottimizzare i servizi rivolti agli alunni con disabilità.

Servizio di assistenza al trasporto

Il servizio è affidato alla Cooperativa Il Melograno di Segrate (MI) con Determinazione n. 316 del 15/07/2022 “Aggiudicazione servizio di assistenza educativa per le relazioni sociali e la comunicazione per gli alunni residenti in Gaggiano frequentanti le scuole primarie secondarie di primo grado, assistenza al trasporto scolastico e alla viabilità, assistenza domiciliare minori e minori disabili, sportello di ascolto presso l'Istituto comprensivo statale di Gaggiano (finanziato dall'ufficio del piano di zona di Abbiategrasso) - servizi allegato IX D.Lgs. 50/2016 - Periodo 01/09/2022-31/08/2024 oltre ad eventuale proroga tecnica di 6 mesi - CIG 9274884467”;

A settembre 2023 il servizio è ripartito coi seguenti numeri:

iscritti al servizio di assistenza al trasporto n. 113 alunni della Scuola Primaria e n. 61 alunni della Scuola Secondaria per un totale di n. 174 alunni iscritti al servizio di trasporto scolastico.

E' stato garantito il trasporto anche per i bambini della Scuola dell'Infanzia Giuditta Pizzamiglio residenti a Vigano n. 1 iscritto, per i bambini dell'Asilo Calvi-Carabelli n. 4 iscritti e per una bambina della Scuola dell'Infanzia di Bonirola.

Pedibus

Il progetto Pedibus è stato attivato per 4 linee a partire da settembre 2023 che sono state poi unite in due linee, dopo aver fatto opportune valutazioni basate sulla disponibilità dei volontari e sulle esigenze degli alunni iscritti.

Il servizio si svolge tutte le mattine per il percorso di andata.

Sono attualmente iscritti n.11 alunni e n.12 volontari.

Informatizzazione dei servizi scolastici

Nel mese di maggio 2023 sono state fatte le iscrizioni online ai servizi scolastici e sono proseguiti i pagamenti da parte degli utenti con le sole modalità tracciabili previste dalla normativa quali SDD e PagoPA.

Attivazione tirocini e servizio civile

Presso l'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici è stato attivato anche per il periodo da maggio 2023 a maggio 2024, il Servizio Civile per dare la possibilità ad un giovane del territorio di età compresa tra i 18 e i 28 anni di svolgere un'esperienza lavorativa presso il Comune, predisponendo apposito progetto. Ha iniziato il proprio servizio una studentessa di Gaggiano.

Borse di studio “Fondazione Aldo e Cele Dacco”

Nel mese di ottobre 2023, in data 28 ottobre, sono state consegnate le borse di studio coi fondi messi a disposizione dalla “Fondazione Aldo e Cele Dacco”. Non è stato assegnato alcun premio di mantenimento in quanto gli studenti destinatari non hanno mantenuto i requisiti. Sono stati pertanto assegnati un premio al merito e 4 premi “una tantum” ai primi 5 studenti della graduatoria di merito redatta tra gli studenti che hanno fatto domanda.

Supporto alle famiglie

Nel corso dell'anno scolastico le famiglie sono state supportate per:

- iscrizioni online ai servizi scolastici
- partecipazione ai bandi di Regione Lombardia inerenti i servizi educativi scolastici (Nidi Gratis, Dote Scuola);

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO URBANISTICA ED EDILIZIA

VARIANTE PGT E PGTU

L'iter avviato per l'aggiornamento del Piano di Governo del Territorio (PGT) si è definitivamente concluso. Con deliberazione n. 10 del 09/04/2019 il Consiglio Comunale ha approvato la variante generale al Piano di Governo del Territorio comunale.

Il percorso attuato ha anche previsto l'aggiornamento del Piano Urbano del Traffico (P.G.T.U.), quale elemento propedeutico alla variante del PGT, procedimento già concluso nel giugno 2018, giusta deliberazione di C.C. n.20 del 28 giugno 2018 di approvazione dello stesso.

In attuazione del nuovo PGTU l'Amministrazione Comunale ha programmato gli interventi di messa in sicurezza delle strade, al fine di dare completa e definitiva attuazione al percorso intrapreso con l'obiettivo di tutelare oltre che la sicurezza stradale l'utenza debole, mediante l'approvazione e l'esecuzione di lavori per lotti distinti anche temporalmente, per i quali ha destinato risorse reperite sia nel bilancio comunale sia tramite l'accesso ai contributi erogati da Enti superiori.

L'Amministrazione Comunale, a completamento di quanto intrapreso in merito alla nuova viabilità attuata mediante i lavori già eseguiti in seguito all'introduzione del senso unico in Via Roma ed alla modifica della circolazione dei flussi di traffico che interessano il centro urbano (i quali hanno posto le condizioni per valorizzare tale asse viario ad elevata qualità paesaggistica alleggerendolo dal traffico parassitario in attraversamento all'abitato), ha dato corso agli ulteriori interventi in materia di mobilità per lo sviluppo territoriale sostenibile relativi ad altri ambiti del nucleo di Gaggiano allo scopo di migliorare la circolazione veicolare, recuperare spazi per la sosta, realizzare adeguati marciapiedi, con il fine ultimo di disincentivare l'uso dell'auto e favorire la mobilità attiva e la conseguente riduzione degli impatti negativi del traffico veicolare sui residenti.

Le trasformazioni intraprese hanno riguardato i seguenti ambiti:

- Via 2 Giugno - Via Toscanini mediante l'appalto di lavori denominati INTERVENTI IN MATERIA DI MOBILITÀ PER LO SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE - "INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE AMBITO A1 VIA 2 GIUGNO/VIA TOSCANINI" - Stato attuazione ultimazione/collaudato;
- Via Cornicione - primo tratto - mediante l'appalto di lavori denominati INTERVENTI IN MATERIA DI MOBILITÀ PER LO SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE - "INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE AMBITO B1 VIA CORNICIONE" - Stato attuazione ultimazione/collaudato;
- Via Cornicione, intersezione e primo tratto via De Gasperi, Largo Albertirsa mediante l'appalto di lavori denominati "INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE AMBITO B2 - VIA CORNICIONE, VIA DE GASPERI, LARGO ALBERTIRSA", aggiudicati nel mese di giugno 2023 come

meglio di seguito descritto;

- Via de Gasperi (da vialetto pedonale parallelo a Via della Marianna all'incrocio con Via Leonardo da Vinci) mediante l'appalto di lavori denominati "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE COMUNALI - ANNO 2021 - INTERVENTI SOGGETTI A CONTRIBUTO MINISTERIALE EX ART.1, COMMA 139, LEGGE N. 145/2018 E DECRETO MINISTERO DELL'INTERNO 08 NOVEMBRE 2021 FINANZIATI CON FONDI DEL PNRR, LINEA PROGETTUALE"INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - M2C4 - INVESTIMENTO 2.2" aggiudicati nel mese di maggio 2023 come meglio di seguito descritto.

INTERVENTI IN MATERIA DI MOBILITÀ PER LO SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE - "INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE AMBITO B2 - VIA CORNICIONE, VIA DE GASPERI, LARGO ALBERTIRSA" - CUP I65F22000670004

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 27/04/2023, è stato approvato il Progetto definitivo-esecutivo degli Interventi.

Con lo sviluppo della progettazione esecutiva, il professionista incaricato ha approfondito gli studi relativi alla "mobilità in sicurezza" per tale ambito prevedendo, rispetto agli interventi originariamente programmati (ed inseriti nella programmazione dell'ente nel triennio 2022-2024 annualità 2022) l'introduzione di una rotatoria lungo l'asse della via Cornicione all'intersezione con la via De Gasperi ed annesse opere complementari (potenziamento illuminazione pubblica e impianti semaforici) oltre che l'estensione del progetto all'area corrispondente a Largo Albertirsa; elementi che hanno comportato la necessità di reperimento di ulteriori risorse finanziarie, oltre a quelle inizialmente stanziati per la realizzazione dell'opera;

A fronte dei nuovi costi complessivi del progetto l'Amministrazione comunale ha ritenuto opportuno modificare la tipologia di finanziamento della stessa prevedendo l'accensione di apposito mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 17/04/2023 è stata approvata la variazione al DUP 2023-2025, nella quale è ricompreso l'aggiornamento del programma delle opere pubbliche 2023-2025 anche con riferimento all'intervento in argomento, alla luce degli intervenuti approfondimenti come sopra esposto.

Il progetto approvato ammonta a complessivi € 750.000,00, di cui € 529.427,17 per lavori, ivi inclusi € 14.469,89 quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ed il resto quali somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale.

La proposta progettuale riguarda principalmente:

- la ridefinizione della carreggiata stradale lungo la via Cornicione con contestuale modifica dei

marciapiedi e realizzazione di nuove aiuole in modo da realizzare un andamento curvilineo funzionale alla riduzione della velocità dei veicoli in transito;

- la realizzazione di una rotatoria all'intersezione delle vie Cornicione-De Gasperi, e la risistemazione del primo tratto della via De Gasperi, inclusa nell'ambito;
- la ridefinizione dell'illuminazione pubblica in corrispondenza della nuova rotatoria e l'installazione di semafori pedonali in corrispondenza attraversamenti riservati ai pedoni;
- il raccordo carrabile di largo Albertirsa al piano stradale per la formazione di nuovi parcheggi.

Con determina a contrarre n. 277 de 21/06/2023 è stata avviata la procedura telematica per l'aggiudicazione del contratto inerente l'esecuzione dei lavori, successivamente aggiudicati con determinazione n. 313 del 07/07/2023.

I lavori sono in corso di esecuzione: il cantiere ha già interessato l'intersezione delle vie Cornicione e De Gasperi con il tracciamento della nuova rotatoria.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE COMUNALI - ANNO 2021 - INTERVENTI SOGGETTI A CONTRIBUTO MINISTERIALE EX ART.1, COMMA 139, LEGGE N. 145/2018 E DECRETO MINISTERO DELL'INTERNO 08 NOVEMBRE 2021 FINANZIATI CON FONDI DEL PNRR, LINEA PROGETTUALE"INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - M2C4 - INVESTIMENTO 2.2 " - CUP I67H20001730001

il Comune di Gaggiano è risultato assegnatario di contributi ministeriali, ai sensi del DM 08 novembre 2021 della Direzione Centrale per la Finanza Locale - Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno - pubblicato in GU n. 278 del 22/11/2021, in applicazione dell'articolo 1 comma 139-bis, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in seguito alla procedura di scorrimento della graduatoria delle opere ammissibili per l'anno 2021, relativi alla realizzazione di opere pubbliche per la messa in sicurezza di edifici e del territorio, successivamente confluiti nella linea progettuale "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni - M2C4 - Investimento 2.2" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

Il contributo assegnato, relativo all'intervento in oggetto, di importo pari a € 793.00,00, attiene ai lavori di "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE COMUNALI - ANNO 2021" - CUP I67H20001730001, di cui al Documento di fattibilità delle alternative progettuali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 10/09/2020, ai fini dell'inserimento dei lavori nel programma delle opere pubbliche 2021-2023, elenco annuale 2021, successivamente confluito nell'annualità 2023, giusta Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 17/04/2023 con cui è stata approvata la variazione al DUP 2023/2025 di cui all'art. 175, comma 2, D.Lgs. 267/2000 (contenente, quale allegato, l'aggiornamento del Programma Triennale delle Opere pubbliche del

medesimo triennio e l'elenco annuale per l'anno 2023).

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 20/04/2023, è stato approvato il Progetto definitivo esecutivo, redatto dal professionista incaricato, che contempla lavori pari a euro 564.060,00 ivi inclusi euro 11.060,00, quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, importo ripartito e assestato nel relativo quadro economico per complessivi euro 793.000,00.

I lavori in argomento prevedono principalmente la messa in sicurezza di alcune vie del territorio comunale, mediante interventi sia di consolidamento del piano viabile di alcune strade interessate da degrado strutturale e funzionale, sia volti alla realizzazione di un nuovo percorso ciclabile a doppio senso di marcia lungo la Via De Gasperi - a tutela dell'utenza debole - in continuità con la pista ciclabile, di recente formazione, lungo la via Volta per il collegamento della frazione di Bonirola al centro cittadino.

Il progetto è stato redatto alla luce degli esiti di indagini in sito, appositamente svolte, per la verifica della portanza dello strato di fondazione delle strade interessate dall'esecuzione dei programmati interventi di messa in sicurezza.

Con Determinazione n. 218 del 17/05/2023 è stato aggiudicato il contratto dei lavori alla società VI.COS. Vigevano Costruzioni S.r.l. di Vigevano (PV), per l'importo di € 507.488,10, ivi compresi € 11.060,00 quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA 22%, già dedotto lo sconto offerto in sede di gara.

I lavori sono stati avviati nel mese di luglio 2023 e sono in corso di esecuzione.

ALTRI INTERVENTI RIGUARDANTI LA VIABILITÀ:

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUPERFICI DESTINATE ALLA VIABILITÀ' - ANNO 2023 - CUP I67H19001950004

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 22/06/2023, è stato approvato il Progetto definitivo-esecutivo denominato MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUPERFICI DESTINATE ALLA VIABILITÀ' - ANNO 2023 - CUP I67H19001950004, finanziato parte con fondi propri comunali pari a € 351.170,19, e parte con contributo in conto investimenti a favore dei comuni aderenti all'Unione dei Comuni I Fontanili di Gaggiano destinato ad interventi stradali annualità 2023, pari a € 98.829,81, il quale contempla lavori per euro 347.475,00 ivi inclusi euro 8.475,00 quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, importo ripartito e assestato nel relativo quadro economico per complessivi euro 450.000,00. Gli interventi di manutenzione straordinaria riguardano in particolare:

- la riqualificazione e al riassetto dei parcheggi pubblici siti in Via Gramsci e in Viale Rimembranze rispettivamente a servizio del centro sportivo comunale e del cimitero capoluogo, mediante il rifacimento delle pavimentazioni e dei relativi sottofondi ove occorrente;

- l'integrazione del sistema di illuminazione pubblica in corrispondenza del parcheggio a servizio del centro sportivo;
- il rifacimento del conglomerato bituminoso del primo tratto della via Gramsci, ricompreso tra le vie Roma e Matteotti;
- in frazione S. Vito, l'esecuzione della pavimentazione dell'esistente passaggio pedonale per il collegamento della piazza antistante la Chiesa alla, più esterna, via Berlinguer.

Con determina a contrarre n. 290 de 28/06/2023 è stata avviata la procedura telematica per l'aggiudicazione del contratto inerente l'esecuzione dei lavori, successivamente aggiudicati con determinazione n. 313 del 07/07/2023.

I lavori sono in esecuzione: allo stato attuale è in fase di completamento il rifacimento del parcheggio a servizio del Cimitero capoluogo.

INTERVENTI VOLTI ALLA REALIZZAZIONE DI UN POLO PER L'INFANZIA: AMPLIAMENTO EDIFICIO IN VIA DE GASPERI AD USO SCUOLA MATERNA - CUP I64E21001730005

il Comune è proprietario dell'esistente edificio sito in Via De Gasperi, 12 a Gaggiano, adibito ad uso servizi educativi prescolastici, ospitante l'asilo nido e dal settembre 2020 una sezione di scuola dell'infanzia giusto trasferimento di sede autorizzato dalla competente struttura regionale. Con l'inizio dell'anno educativo 2020/2021 è stata quindi avviata presso l'immobile - con esito positivo - la fase sperimentale per la creazione di un sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita a sei anni, in grado di accogliere una sezione di bambini della scuola dell'infanzia oltre che l'asilo nido, già insediato presso la struttura.

In base alle previsioni sulle necessità future della popolazione della fascia prescolastica l'Amministrazione Comunale, alla luce dell'esperienza avviata, ha valutato l'opportunità di ampliare tale immobile perché possa ospitare complessivamente tre sezioni da adibire a scuola dell'infanzia, e quindi l'intero ciclo, costituendo così un polo per l'infanzia ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 65/2017; ciò anche in base alla possibilità offerta dalla partecipazione ad apposito Bando ministeriale per il finanziamento degli interventi relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza, ristrutturazione, riqualificazione o costruzione di edifici di proprietà dei Comuni destinati ad asili nido e scuole dell'infanzia - giusto Decreto interministeriale 22 Marzo 2021.

Il comune ha candidato un progetto di fattibilità tecnica ed economica, cofinanziato per il 41 % circa del valore complessivo, volto alla realizzazione di un polo per l'infanzia ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 65/2017, mediante l'ampliamento (al piano terra) dell'esistente edificio in via De Gasperi.

Con determinazione comunale n. 174 del 06/05/2021 sono state affidate a soggetto esterno le prestazioni inerenti il servizio tecnico di redazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica,

denominato “Interventi volti alla realizzazione di un polo per l’infanzia: ampliamento edificio in via De Gasperi ad uso scuola materna, in cui è stata preventivata una spesa complessiva di € 1.840.000,00, della quale € 1.416.642,93 per lavori, ivi inclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ed il resto per somme a disposizione per la realizzazione dell’opera.

Il progetto è stato successivamente approvato con atto di Giunta n. 63 in data 13/05/2021.

L’Amministrazione Comunale, tenuto conto sia della capacità di indebitamento che dei criteri di assegnazione del punteggio in relazione alla percentuale di cofinanziamento dell’Ente nella partecipazione al bando, ha scelto di finanziare la spesa complessiva per per l’importo di € 755.000,00 mediante accensione di mutuo ventennale presso la cassa Depositi e Prestiti e per il restante importo di € 1.085.000,00 mediante contributo dei Ministeri dell’Interno e dell’Istruzione.

Il Comune di Gaggiano è risultato assegnatario, in via provvisoria, del finanziamento di cui all’allegato 3 del decreto n. 94222 del 2 agosto 2021, salvo il buon esito dei controlli sulle dichiarazioni rese in sede di partecipazione alla selezione degli interventi da ammettere a contributo.

Non essendo mai stato comunicato con apposito provvedimento ministeriale l’esito dell’istruttoria, il Comune ha richiesto chiarimenti al Ministero competente. A seguito del riscontro ricevuto ha infine appreso l’avvenuta decurtazione del punteggio inizialmente assegnato, tale da non rientrare tra gli enti ammessi a finanziamento. Non ritenendo condivisibili le motivazioni addotte e considerando le stesse gravemente penalizzanti per il Comune, la Giunta Comunale, con proprio atto deliberativo n. 2 del 12/01/2023, ha determinato di proporre ricorso al TAR del Lazio-Roma per l’annullamento previa sospensiva del provvedimento da ultimo pervenuto.

Il Tar Lazio Roma, Sezione III Bis, con Sentenza n. 8641/2023, pubblicata in data 18/05/2026, ha respinto nel merito il ricorso del Comune, confermando il diniego ministeriale di cui sopra.

La Giunta Comunale, con proprio atto deliberativo n. 57 del 01/06/2023, ha conferito mandato a Studio legale al fine di proporre appello al Consiglio di Stato avverso la sentenza del Tar Lazio Roma per la riforma della medesima e per il risarcimento di tutti i danni subiti e subendi in conseguenza dell’esclusione dal finanziamento pubblico.

BANDO REGIONALE PER IL “FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI PER IL RECUPERO E L’UTILIZZO AI FINI SOCIALI O ANCHE ISTITUZIONALI DEI BENI IMMOBILI CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ - LEGGE REGIONALE 17/2015, ART. 23, COMMA 1, LETT. A)” - DI CUI ALLA D.G.R. 26 NOVEMBRE 2019 N. XI/2531

Dal giugno 2020 gli immobili (villetta a schiera e box) ubicati in Via Berlinguer n. 3 nella frazione di S. Vito, sequestrati e confiscati alla criminalità, sono stati trasferiti al Comune di Gaggiano e, con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 29/06/2020, sono stati acquisiti a titolo gratuito al

patrimonio immobiliare indisponibile dell'Ente per essere destinati a scopi sociali.

Regione Lombardia, ai sensi delle D.g.r. 26 novembre 2019 n. XI/2531 e 22 febbraio 2021 n. XI/4347 ha pubblicato, nell'anno 2021, un bando per l'erogazione di contributi - fino al 50% del costo complessivo previsto per l'intervento di riutilizzo e, comunque, nel limite massimo di 150.000 euro - per il recupero e l'utilizzo ai fini sociali o anche istituzionali dei beni immobili confiscati alla criminalità organizzata, trasferiti agli Enti Locali con atto dell'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei Beni Sequestrati e Confiscati alla criminalità organizzata.

Il Comune ha partecipato al bando, candidando un intervento per l'adeguamento dell'immobile, già adibito ad uso residenziale, da destinare a spazio giovani e ad ambulatori medici, stimato in complessivi € 110.200,00 dei quali € 88.065,00 per lavori, ivi inclusi € 2.565,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, ed il resto per somme a disposizione per la realizzazione dell'opera, con impegno a cofinanziare il 50% della spesa.

Il progetto ha previsto l'adeguamento e la suddivisione degli spazi esistenti, aventi le caratteristiche strutturali che consentono la permanenza di persone, mediante la creazione di accessi indipendenti ad ogni piano (terra, primo e secondo) nel rispetto delle norme sull'abbattimento delle barriere architettoniche, in modo da creare ad ogni livello ambienti da destinare a specifiche e separate attività.

Con Decreto 8595 in data 23/06/2021 è stato assegnato al Comune di Gaggiano il contributo di € 55,084,19 per il recupero dell'immobile di via Berlinguer, confiscato alla criminalità organizzata, da attuare secondo le tempistiche stabilite dalla norma di riferimento, sopra indicata.

I lavori, affidati con determinazione n. 499 del 22/12/2021, sono stati completamente ultimati in data 23/03/2023 e collaudati giusta determinazione comunale di approvazione del relativo Certificato di Regolare Esecuzione n. 254 del 12/06/2023.

L'amministrazione si sta adoperando per assegnare l'immobile a soggetti che operano in campo sociale al fine di assicurare il futuro utilizzo degli spazi recuperati in coerenza con gli obiettivi del bando e del contributo concesso.

ALTRI INTERVENTI SUL PATRIMONIO

INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DENOMINATO "DM 30/01/2020 ATTRIBUZIONE AI COMUNI DEI CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI DESTINATI AD OPERE PUBBLICHE IN MATERIA DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE PER GLI ANNI DAL 2021 AL 2024 - RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE ALA NORD SCUOLA PRIMARIA DI VIA MATTEOTTI - ANNO 2023" - CUP I64D23001150006

Il Ministero dell'Interno con DM 30 gennaio 2020 ha attribuito ai Comuni del territorio nazionale, in applicazione del comma 29 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile per gli anni dal 2021 al 2024.

Il contributo assegnato al Comune di Gaggiano è pari a € 70.000,00, sulla base della popolazione residente alla data del 1° gennaio 2018.

Tale finanziamento è stato destinato dagli atti di programmazione locale alla realizzazione degli interventi di riqualificazione energetica dell'ala nord della Scuola primaria di via Matteotti ed in particolare alla realizzazione dei lavori di adeguamento degli impianti di illuminazione, mediante la sostituzione dei vetusti corpi illuminanti con apparecchi LED di ultima generazione a basso consumo, secondo le vigenti prescrizioni normative in materia e relative opere complementari.

Con l'entrata in vigore della L. n. 108/2021 di conversione del D.L. n. 77/2021, sono state individuate le misure di applicazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e, successivamente, il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha emanato, in data 6 agosto 2021 (pubblicato sulla G.U. n. 229 del 24 settembre 2021), il Decreto con cui sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione dei singoli interventi del PNRR alle Amministrazioni titolari nonché affidate al Ministero dell'Interno la Missione 2, Componente C4, Investimento 2.2, all'interno della quale sono confluite le linee di intervento di cui all'art. 1, commi 29 e seguenti, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160.

La tipologia delle risorse per il finanziamento dei lavori in oggetto rientrano pertanto in quelle previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

In base al già ricordato Decreto i contributi sono confluiti, nella linea progettuale "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni - M2C4 - Investimento 2.2" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

I lavori di riqualificazione energetica dell'ala nord della scuola primaria di via Matteotti riguardano nello specifico all'adeguamento degli impianti di illuminazione mediante la sostituzione dei vetusti corpi illuminanti con apparecchi LED di ultima generazione a basso consumo, secondo le vigenti prescrizioni normative in materia, e relative opere complementari.

Il progetto esecutivo dell'intervento il cui costo generale stimato nel quadro economico ammonta a € 70.000,00, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 07/09/2023 ed ha preventivato una spesa complessiva per lavori di € 48.152,00, oltre IVA.

Con determinazione n. 390 del 15/09/2023 i lavori sono stati affidati a impresa esecutrice, qualificata per le specifiche prestazioni.

SETTORE ISTITUZIONALE

Biblioteca

La Biblioteca Comunale, rappresenta da anni un servizio efficiente unanimemente apprezzato dall'utenza gaggianese, da gennaio 2023 è stata affidata in appalto la gestione della biblioteca di Gaggiano, mediante gara pubblica, per la durata di 5 anni alla Cooperativa Caeb di Milano con scadenza quindi al 31.12.2027.

Nel secondo semestre 2023 sono state normalmente svolte le attività programmate.

Hanno frequentato la Biblioteca nel periodo gennaio-giugno 2023 n. 3.057 adulti e n. 2.183 minori;

Nel periodo sono state effettuate diverse iniziative per adulti:

Gennaio: Domenica 22 ore 17.00 - Inaugurazione Mostra fotografica in atrio: "Trappola digitale" presentazione in sala studio biblioteca.

Febbraio:

- Domenica 05 ore 17.00 – Reading/Spettacolo: Due mondi- e io vengo dall'altro – Cristina Campo, vita e parole di una poetessa assente [per la rassegna Care voci di un tempo]. Sala studio biblioteca.
- Venerdì 24 febbraio ore 21.00 sala studio biblioteca, presentazione libro Cinzia Cellottini (autrice locale).

Marzo:

- Sabato dal 04 al 18 ore 16.30 inaugurazione mostra fotografica "Le donne dell'India" atrio biblioteca con presentazione dell'autore.
- Domenica 05 ore 17.00 – Reading: Gli specchi della luna - Emily Dickinson [per la rassegna Care voci di un tempo]. Sala studio biblioteca.
- Mercoledì 8 ore 21.00 – presentazione libro "Intraprendenti, tenaci, appassionate " di Paolo Migliavacca. Sala Studio biblioteca.

Aprile: Sabato 15 Iniziativa sulla rivoluzione in Iran: ospiti A.Briganti (giornalista), Heliya Haq (fotografa).

Maggio:

- Venerdì 05 ore 21.00 Reading poetico: Care voci di un tempo Antonia Pozzi/Emilia Villoresi [per la rassegna Care voci di un tempo].
- Sabato 20 ore 17.30 presentazione in piazza Daccò del libro per bambini "Quale mistero in quel palazzo" di Stefano Re.

e per bambini:

- I Giovedì di Giancarla:
 - 23 marzo ore 17.30 letture in libertà – Biblioteca dei piccoli. Partecipanti 8
 - 20 aprile ore 17.30 lettura e labo – Biblioteca dei piccoli. Partecipanti 10
 - 25 maggio ore 17.30 letture in libertà – Biblioteca dei piccoli. Partecipanti 12
 - 15 giugno ore 20.45 letture in piazza – piazza Daccò presso la fontana. Partecipanti 10
- Il GdL dei piccoli a cura delle mamme della primaria:
 - Mercoledì 15 marzo – Biblioteca dei piccoli Partecipanti 13
 - Mercoledì 17 maggio – Biblioteca dei piccoli Partecipanti 15

Sono state effettuate anche attività di visita in biblioteca delle scuole:

Gennaio: Le terze della scuola primaria di secondo grado (5 sezioni) in visita in biblioteca in occasione della mostra Trappola digitale.

Febbraio: Le prime della scuola primaria di primo grado (4 sezioni) in visita in biblioteca: letture.

Marzo: Le seconde della scuola primaria di primo grado (4 sezioni) in visita in biblioteca. Tour della biblioteca. "C'è troppa plastica!!" lettura e test.

Sono stati effettuati i seguenti incontri della serie: "Dentro le Storie":

- Venerdì 31 marzo, ore 21 Dentro le storie... del teatro: con Piero Colaprico e il Pelè.
- Venerdì 21 aprile, ore 21 Dentro le storie... della poesia: con Agnese Coppola e Stefano Raimondi.
- Venerdì 19 maggio, ore 21 Dentro le storie... dello sport: con Davide Steccanella e Franco Vanni.
- Mercoledì 21 giugno, ore 21 Dentro le storie... della musica: con Luca Covi, Luca Fassina, Stefano Covi.

Per la Stagione Teatrale sono state organizzate le seguenti trasferte:

- ROMEO E GIULIETTA – DOMENICA 26 MARZO ore 16.00 TEATRO STREHLER;
- LA BUONA NOVELLA F. De Andrè - DOMENICA 23 APRILE ore 16.30 TEATRO CARCANO;
- MILLE E UNA NOTTE - ALADINO E LA MAGIA D'ORIENTE - SABATO 29 APRILE ore 16:00 – AUDITORIUM DI MILANO;
- LAZARUS – con MANUEL AGNELLI – VENERDI' 26 MAGGIO ore 20.30 TEATRO STREHLER;
- JURASSIC PARK per la POP - Proiezione del film con musica dal vivo. GIOVEDI' 01 GIUGNO ore 20:30 - AUDITORIUM DI MILANO;
- BOLÉRO – Maurice Ravel per la Sinfonica VENERDI' 09 GIUGNO ore 20:00 - AUDITORIUM DI MILANO.

Il Comune ha partecipato al bando 2023 del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo per il sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria di cui al Decreto ministeriale n. 8 del 14.01.2022 ottenendo l'assegnazione di un contributo di € 4.232,08 utilizzati per l'acquisto di libri presso librerie territoriali.

Scuola di Musica

La "Scuola Civica di Musica" per il tramite della Fondazione "La nuova musica" di Milano organizza corsi musicali a Gaggiano sin dal 2005 e collabora normalmente anche con l'Istituto Comprensivo Statale di Gaggiano e le Scuole dell'Infanzia del territorio, con riscontro di soddisfazione da parte dell'utenza che è attualmente è di n. 136 iscritti; con deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 23.06.2022 è stato prorogata al 30.06.2023 la concessione per l'utilizzo da parte della Fondazione dei locali comunali di Piazza Daccò.

Con deliberazione G.C. n. 63 del 22.06.2023 è stato approvato il rinnovo alla Fondazione della concessione di utilizzo dei locali comunali sino al 30.06.2025.

Manifestazioni

Oltre al patrocinio delle manifestazioni tradizionali nelle Frazioni di San Vito, Bonirola e Barate nel primo semestre dell'anno, sono state effettuate le attività relative alla manifestazione, organizzata direttamente dal Comune, "Notte Bianca" che si è svolta sabato 22 luglio 2023; con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 27.04.2023 è stata approvata la convenzione tra l'Amministrazione Comunale e la Pro Loco GAGGIANO per la realizzazione delle manifestazioni "Gagian in Festa 2023", svoltasi attorno al 1° ottobre 2023, e "Mercatini di Natale 2023 e con deliberazione G.C. n. 51 del 25.05.2023 è stata approvata l'organizzazione di una rassegna di cinema all'aperto, con la proiezione di tre film nelle in piazza Daccò nel periodo giugno – settembre 2023.

SETTORE PERSONALE - SERVIZI INFORMATIVI

A) L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 - comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria;
- art. 35 - comma 4 - la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

Visto l'articolo 33, comma 2, del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34 convertito con modificazioni nella Legge 28 giugno 2019, n. 58 recante: "Assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria"

Dato atto che in data 17.3.2020 è stato emanato il DPCM ("Assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria") attuativo della L. 28 giugno 2019 2020 - Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 30.03.2023 è stato approvato il PIAO che alla sottosezione 3.3. Fabbisogno del Personale anni 2023/2025

Relativamente all'anno 2023 si è stabilito di procedere:

- a far tempo dal secondo trimestre, l'assunzione di una (1) unità di personale a tempo pieno ed indeterminato - profilo professionale Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori CCNL 2019-2021 (ex Categoria C);
- la progressione verticale di n. 1 unità di personale inquadrato nella ex categoria B a quella dell'area degli istruttori (ex cat. C)

Con determinazione n. 222 del 22 maggio 2023 è stato approvato lo schema del bando di concorso per 1 unità di personale profilo istruttore amministrativo, area istruttori; in data 26 maggio 2023 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il predetto bando e a seguito dell'intervento del D.L. 61/2023 finalizzato a fornire supporto istituzionale ai territori dell'Emilia Romagna le prove di concorso predeterminate sono state sospese fino al 31 agosto 2023

Oltre al regolamento per in conferimento e la revoca degli incarichi di Elevata qualificazione, al fine di procedere alla progressione verticale suddetta, si è provveduto alla predisposizione del

Regolamento secondo le indicazioni del CCNL 16/11/2022

La dotazione organica è confermata come rappresentata di seguito.

CATEGORIA	POSTI IN DOTAZIONE	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
Area dei funzionari ed EQ	7	6	1
Area degli Istruttori	27	26	1
Area degli operatori esperti	14	6	8
Area degli operatori	3	2	1
Totali	51	40	11

B) Smart working: per quanto concerne l'ulteriore attività attribuita al settore, si è provveduto alla predisposizione e approvazione del Regolamento di disciplina previo confronto con parte sindacale;

C) Formazione: è stato predisposto piano formazione e oltre agli eventi da remoto si è svolto un incontro in presenza sul tema "Anticorruzione e Trasparenza" mediante n. 2 giornate formative in data 9 e 16 maggio 2023, presso l'ente, con il coinvolgimento di tutti i dipendenti.

L'amministrazione del comune di Gaggiano, ha attivato una decisa ristrutturazione del Sistema informativo comunale.

In continuità con quanto previsto e programmato nel primo semestre dell'anno 2023 si è proceduto alla sostituzione di PC obsoleti con monitor a 24" delle postazioni di lavoro e la sostituzione degli hd, oltre alla fornitura di Notebook.

Il servizio CED è stato affidato per 3 anni a service esterno qualificato in modo da gestire tutte le nuove esigenze del Comune coordinando il personale interno.

E' stata confermata una linea internet in fibra ottica a 200Mb e il service di un firewall in service con la gestione del traffico in housing e aggiornamento da remoto.

Sono stati affidati con i fondi PNRR alla ditta Maggioli S.p.a.: la realizzazione dello sportello telematico per il cittadino e del nuovo sito internet istituzionale, servizio pago pa; app io; servizio cloud.

SETTORE GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIO

Con deliberazione C.C. n.8 del 17 aprile 2023 sono state approvate le tariffe Tari per l'anno 2023 sulla base del piano finanziario Tari approvato con deliberaione di C.C. N13 del 30 maggio 2023. Nel mese di giugno sono state inviate le richieste di pagamento della Tari 2023 con scadenza 16 luglio 2023 e saldo 02 dicembre 2023.

Si è proceduto, inoltre, al controllo di diverse posizione tributarie IMU e alla data odierna sono stati accertati €487.896,83 incassati per €450.733,97. In conto residui sono stati completamente incassati i residui al 31 dicembre 2022 registrati per €1.372,86.

Relativamente alle partecipazioni rilevanti del Comune di Gaggiano si rimanda all'apposita sezione del presente documento

SEZIONE OPERATIVA

Parte prima

Elenco dei programmi per missione

E' in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

Descrizione delle missioni e dei programmi

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
programma 1
Organi istituzionali Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.
programma 2
Segreteria generale Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.
programma 3
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.
programma 4

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

programma 5

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

programma 6

Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

programma 7

Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

programma 8

Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

programma 10

Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

programma 11

Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

programma 1

Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

programma 1

Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 2

Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 6

Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

programma 7

Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

programma 1

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

programma 2

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

programma 1

Sport e tempo libero

Infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

programma 2

Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

Missione 7 Turismo

programma 1

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il

coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammmodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

programma 1

Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

programma 2

Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

programma 1

Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

programma 3

Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

programma 4

Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

programma 6

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

programma 1

Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

programma 2

Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

programma 5

Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Missione 11 Soccorso civile

programma 1

Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

programma 1

Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

programma 2

Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

programma 3

Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

programma 4

Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

programma 5

Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

programma 6

Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

programma 7

Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

programma 8

Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

programma 9

Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Missione 14 Sviluppo economico e competitività

programma 2

Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per

l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

programma 3

Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

programma 1

Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Missione 20 Fondi e accantonamenti

programma 1

Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

programma 2

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

programma 3

Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Missione 50 Debito pubblico

programma 1

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

programma 2

Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli

obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Missione 60 Anticipazioni finanziarie

programma 1

Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)



Con deliberazione n.65 del 22 giugno 2023 la Giunta Comunale ha approvato l'organizzazione e sistema di governance e coordinamento per l'attuazione del PNRR - istituendo la seguente "cabina di regia":

Figura	Funzione
Sindaco	Responsabilità di indirizzo
Giunta Comunale	Responsabilità di indirizzo
Segretario Comunale	Responsabilità di indirizzo e Monitoraggio e Rendicontazione
Responsabile settore economico finanziario	Monitoraggio e Rendicontazione
Responsabile settore gestione del territorio - urbanistica ed edilizia	Realizzazione degli interventi e Monitoraggio e rendicontazione
Responsabile settore lavori pubblici	Realizzazione degli interventi e Monitoraggio e rendicontazione
Responsabile settore personale - sistemi informativi - affari generali	Realizzazione degli interventi e Monitoraggio e rendicontazione
Revisore dei Conti	Supporto alla cabina di regia
RUP	Supporto alla cabina di regia

La definizione degli obiettivi operativi della SeO deve tenere conto degli interventi finanziati e delle linee di finanziamento cui ci si candida.

Con deliberazione n.66 del 22 giugno 2023 la Giunta Comunale ha proceduto ad approvare la ricognizione degli interventi **NATIVI E NON NATIVI PNRR** sulle diverse Missioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e ammessi a finanziamento.

Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	Titolarità	Termine finale previsto	Importo complessivo	Importo impegnato	importo pagato	Fase di Attuazione
Abilitazione cloud per la P.A.	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. Digitalizzazione, innovazione e e sicurezza	M.1.C.1.L1-1 Digitalizzazione e della Pubblica Amministrazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri	15/03/2024	121.992,00 €	121.992,00 €	0,00 €	Avviato - stato contrattualizzazione completata
Esperienza del cittadino in luoghi pubblici (sito web)	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. Digitalizzazione, innovazione e e sicurezza	M.1.C.1.L1-1 Digitalizzazione e della Pubblica Amministrazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri	27/05/2024	155.234,00 €	155.234,00 €	0,00 €	Avviato - stato contrattualizzazione completata
Adozione applicazione IO	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. Digitalizzazione, innovazione e e sicurezza	M.1.C.1.L1-1 Digitalizzazione e della Pubblica Amministrazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri	09/01/2024	7.889,00 €	7.889,00 €	0,00 €	Avviato - stato contrattualizzazione completata
Adozione Piattaforma pago P.A.	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. Digitalizzazione, innovazione e e sicurezza	M.1.C.1.L1-1 Digitalizzazione e della Pubblica Amministrazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri	31/12/2024	17.997,00 €	17.997,00 €	0,00 €	Concluso
Adozione Piattaforma pago P.A.	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. Digitalizzazione, innovazione e e sicurezza	M.1.C.1.L1-1 Digitalizzazione e della Pubblica Amministrazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri	31/12/2024	5.999,00 €	5.999,00 €	0,00 €	Verificare se avviabile
Servizi per esperienza del cittadino in luoghi pubblici (INTEGRAZIONE ANPR LISTE ELETTORALI)	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. Digitalizzazione, innovazione e e sicurezza	M.1.C.1.L1-1 Digitalizzazione e della Pubblica Amministrazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri	01/12/2023	3.928,40 €	3.928,40 €	0,00 €	Avviato - stato contrattualizzazione completata
Servizi piattaforma digitale nazionale dati (SUAP)	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo	M1.C1. Digitalizzazione, innovazione e e sicurezza	M.1.C.1.L1-1 Digitalizzazione e della Pubblica Amministrazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri	25/06/2024	20.344,00 €	20.344,00 €	0,00 €	Avviato - stato contrattualizzazione completata

Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	Titolarietà	Termine finale previsto	Importo complessivo	Importo impegnato	importo pagato	Fase di Attuazione
Messa_sicurezza_territorio_rischio_idrogeologico_CUP_I64H20000790001	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. Tutela del territorio e della risorsa idrica	M.2.C4.L12-2. Prevenire e contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici sui fenomeni di dissesto idrogeologico e sulla vulnerabilità del territorio	Ministero dell'interno	22/06/2022 ultimazione lavori 31/03/2026 data conclusione progetto PNRR	365.000,00 €	365.000,00 €	349.505,04 €	concluso manca liquidazione incentivi tecnici ex art 113 D.Lgs: 50/2016
Messa_sicurezza_strade_CUP_I67H20001730001	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. Tutela del territorio e della risorsa idrica	M.2.C4.L12-2. Prevenire e contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici sui fenomeni di dissesto idrogeologico e sulla vulnerabilità del territorio	Ministero dell'interno	31/03/2026 data conclusione progetto PNRR	793.000,00 €	793.000,00 €	279.333,16 €	avviato
Messa_sicurezza_scuola_infanzia_Bonirola_CUP_I61E20000200001	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. Tutela del territorio e della risorsa idrica	M.2.C4.L12-2. Prevenire e contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici sui fenomeni di dissesto idrogeologico e sulla vulnerabilità del territorio	Ministero dell'interno	31/03/2026 data conclusione progetto PNRR	27.392,00 €	27.392,00 €	24.230,63 €	avviato

Messa_sicurezza_scuola_primaria_Matteotti_CUP I61E20000190001)	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. Tutela del territorio e della risorsa idrica	M.2.C4.L12-2. Prevenire e contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici sui fenomeni di dissesto idrogeologico e sulla vulnerabilità del territorio	Ministero dell'interno	31/03/2026 data conclusione progetto PNRR	109.566,00 €	109.566,00 €	7.594,68 €	avviato
Messa_sicurezza_scuola_secondaria_Cornicione_CUP I61E20000180001)	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. Tutela del territorio e della risorsa idrica	M.2.C4.L12-2. Prevenire e contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici sui fenomeni di dissesto idrogeologico e sulla vulnerabilità del territorio	Ministero dell'interno	31/03/2026 data conclusione progetto PNRR	123.261,00 €	123.261,00 €	8.471,57 €	avviato
Riqualificazione_energetica_scuola_primaria_Matteotti_I64D22001180001	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. Tutela del territorio e della risorsa idrica	M.2.C4.L12-2. Prevenire e contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici sui fenomeni di dissesto idrogeologico e sulla vulnerabilità del territorio	Ministero dell'interno	31/12/2023	70.000,00 €	70.000,00 €	17.234,90 €	avviato
PNRR_2023_Efficiamento_Primaria_Matteotti_I64D23001150006		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. Tutela del territorio e della risorsa idrica	M.2.C4.L12-2. Prevenire e contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici sui fenomeni di dissesto idrogeologico e sulla vulnerabilità del territorio	Ministero dell'interno	31/12/2024	70.000,00 €	70.000,00 €	3.454,11 €	avviato

Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	Titolarità	Termine finale previsto	Importo complessivo	Importo impegnato	importo pagato	Fase di Attuazione
Messa_sicurezza_strade_via_Roma_Lotto_2_CUP I67H20001240005		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. Tutela del territorio e della risorsa idrica	M.2.C4.L12-2. Prevenire e contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici sui fenomeni di dissesto idrogeologico e sulla vulnerabilità del territorio	Ministero dell'interno	20/04/2022 ultimazione dei lavori collaudo approvato con determina n. 604 del 29/11/2022	70.000,00 €	194.083,99 €	194.083,99 €	concluso
Realizzazione_collegamento_ciclopedonale_via_Volta_CUP I61B21003290001	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. Tutela del territorio e della risorsa idrica	M.2.C4.L12-2. Prevenire e contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici sui fenomeni di dissesto idrogeologico e sulla vulnerabilità del territorio	Ministero dell'interno	18/11/2022 ultimazione dei lavori collaudo approvato con determinazioni e n. 608 del 30/12/2022	70.000,00 €	76.764,74 €	76.363,56 €	concluso
Realizzazione_parcheggi_via_Acqualunga_e_via_Don_Vezzoli_CUP I67H20001760005	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica	M2.C4. Tutela del territorio e della risorsa idrica	M.2.C4.L12-2. Prevenire e contrastare gli effetti dei cambiamenti climatici sui fenomeni di dissesto idrogeologico e sulla vulnerabilità del territorio	Ministero dell'interno	28/05/2022 ultimazione dei lavori collaudo approvato con determinazioni e n. 609 del 30/12/2022	70.000,00 €	70.000,00 €	61.376,86 €	concluso

Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

Parte corrente per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	164.800,00	178.100,00	0,00	162.300,00	0,00	162.300,00	0,00
1	2	240.311,82	242.900,00	0,00	238.500,00	0,00	238.500,00	0,00
1	3	283.182,95	276.250,00	0,00	269.100,00	0,00	271.700,00	0,00
1	4	299.454,04	158.700,00	0,00	157.500,00	0,00	160.000,00	0,00
1	5	525.650,00	418.700,00	0,00	409.000,00	0,00	408.400,00	0,00
1	6	392.414,24	372.600,00	0,00	373.500,00	0,00	377.500,00	0,00
1	7	201.794,42	184.450,00	0,00	180.500,00	0,00	181.500,00	0,00
1	8	403.384,40	51.500,00	0,00	51.500,00	0,00	51.500,00	0,00

1	10	140.901,89	358.650,00	86.500,00	436.500,00	86.500,00	438.100,00	86.500,00
1	11	390.840,94	283.250,00	0,00	256.300,00	0,00	256.300,00	0,00
3	1	320.000,00	320.000,00	0,00	320.000,00	0,00	320.000,00	0,00
4	1	781.500,00	796.400,00	0,00	796.400,00	0,00	815.900,00	0,00
4	2	142.150,00	143.000,00	0,00	142.600,00	0,00	142.500,03	0,00
4	6	826.692,93	775.500,00	0,00	777.800,00	0,00	785.400,00	0,00
5	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	112.832,08	113.600,00	0,00	113.600,00	0,00	113.600,00	0,00
6	1	31.100,00	28.000,00	0,00	24.500,00	0,00	21.000,00	0,00
6	2	489.994,90	324.000,00	0,00	324.000,00	0,00	324.000,00	0,00
7	1	5.000,00	5.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
8	1	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
8	2	179.950,00	180.300,00	0,00	180.300,00	0,00	180.300,00	0,00
9	2	149.200,00	183.000,00	0,00	182.500,00	0,00	181.500,00	0,00
9	3	1.086.850,00	1.136.200,00	0,00	1.136.100,00	0,00	1.136.000,00	0,00
9	4	46.000,00	51.500,00	0,00	46.500,00	0,00	43.500,00	0,00
9	5	1.400,00	1.400,00	0,00	1.400,00	0,00	1.400,00	0,00
10	2	379.528,71	252.150,00	0,00	250.800,00	0,00	251.400,00	0,00

10	5	608.918,78	596.800,00	0,00	579.800,00	0,00	568.400,00	0,00
11	1	3.500,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00
12	1	697.668,80	586.400,00	0,00	510.500,00	0,00	503.000,00	0,00
12	2	170.000,00	173.000,00	0,00	148.000,00	0,00	148.000,00	0,00
12	3	45.700,00	59.500,00	0,00	59.000,00	0,00	58.800,00	0,00
12	4	3.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
12	5	7.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
12	6	48.443,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	205.240,88	206.150,00	0,00	207.000,00	0,00	208.800,00	0,00
12	8	24.000,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00
12	9	141.700,00	141.700,00	0,00	139.700,00	0,00	138.200,00	0,00
14	4	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
15	3	2.100,00	2.100,00	0,00	2.100,00	0,00	2.100,00	0,00
17	1	5.600,00	5.500,00	0,00	5.300,00	0,00	5.100,00	0,00
20	1	34.739,44	48.409,82	0,00	39.309,82	0,00	38.709,79	0,00
20	2	320.000,00	300.000,00	0,00	280.000,00	0,00	280.000,00	0,00
20	3	62.383,91	64.300,00	0,00	44.300,00	0,00	44.300,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

60	1	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	9.980.429,03	9.061.009,82	86.500,00	8.891.209,82	86.500,00	8.902.709,82	86.500,00

Tabella 16: Parte corrente per missione e programma

Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.042.734,70	2.525.100,00	86.500,00	2.534.700,00	86.500,00	2.545.800,00	86.500,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	320.000,00	320.000,00	0,00	320.000,00	0,00	320.000,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	1.750.342,93	1.714.900,00	0,00	1.716.800,00	0,00	1.743.800,03	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	112.832,08	113.600,00	0,00	113.600,00	0,00	113.600,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	521.094,90	352.000,00	0,00	348.500,00	0,00	345.000,00	0,00
7	Turismo	5.000,00	5.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	182.950,00	183.300,00	0,00	183.300,00	0,00	183.300,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.283.450,00	1.372.100,00	0,00	1.366.500,00	0,00	1.362.400,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	988.447,49	848.950,00	0,00	830.600,00	0,00	819.800,00	0,00
11	Soccorso civile	3.500,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.342.753,58	1.199.750,00	0,00	1.097.200,00	0,00	1.089.800,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2.100,00	2.100,00	0,00	2.100,00	0,00	2.100,00	0,00

17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	5.600,00	5.500,00	0,00	5.300,00	0,00	5.100,00	0,00
----	--	----------	----------	------	----------	------	----------	------

20	Fondi e accantonamenti	417.123,35	412.709,82	0,00	363.609,82	0,00	363.009,79	0,00
----	------------------------	------------	------------	------	------------	------	------------	------

50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	9.980.429,03	9.061.009,82	86.500,00	8.891.209,82	86.500,00	8.902.709,82	86.500,00

Tabella 17: Parte corrente per missione



Diagramma 14: Parte corrente per missione

Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	535.544,54	80.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
1	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	8	15.096,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
3	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	1	434.000,00	434.000,00	0,00	1.297.500,00	0,00	108.500,00	0,00
4	2	65.207,84	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4	6	423.412,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5	1	40.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
5	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2	72.463,38	60.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
9	2	80.000,00	90.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
9	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	2.389.574,97	60.000,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00
11	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	4	39.298,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	4.324.597,93	894.000,00	0,00	1.687.500,00	0,00	448.500,00	0,00

Tabella 18: Parte capitale per missione e programma

Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	560.641,10	90.000,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	922.619,84	554.000,00	0,00	1.347.500,00	0,00	108.500,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	40.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	72.463,38	60.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	80.000,00	90.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.389.574,97	60.000,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	259.298,64	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	4.324.597,93	894.000,00	0,00	1.687.500,00	0,00	448.500,00	0,00

Tabella 19: Parte capitale per missione

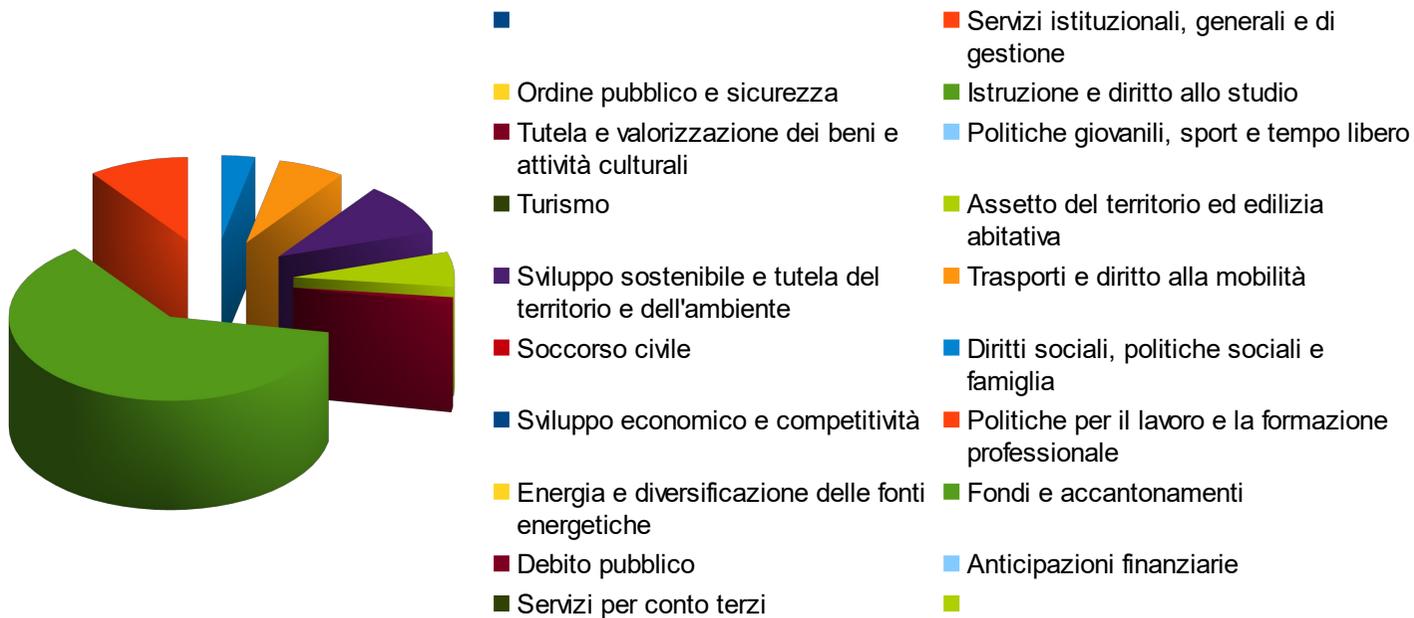


Diagramma 15: Parte capitale per missione

Parte seconda

Programmazione dei lavori pubblici

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al “Fondo pluriennale vincolato” come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Gli schemi del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 (**Allegato A**) il programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 e il relativo elenco annuale 2024 (**Allegato B**) sono allegati al presente documento.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari per il triennio 2024/2026 è indicato **nell'Allegato C** del presente documento.

Piano triennale dei fabbisogni di personale

Con deliberazione di G.C. n.127 del 9 novembre 2023 questa amministrazione ha proceduto all'aggiornamento della sottosezione 3.3 del Piao 2023/2025, approvato con deliberazione di G.C. n.29 del 30 marzo 2023, prevedendo di apportare modifiche alla sezione “Piano dei fabbisogni di personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (**Allegato D**).

Ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c), del Decreto del Ministro per la pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, di definizione dello schema tipo di PIAO, questa Amministrazione procederà a predisporre ed approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2024/2026 entro 30 giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026.

1. Nel PIAO 2024/2026, nella sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale si indicheranno:
2. Struttura organizzativa;
3. Organizzazione del lavoro agile;
4. L'adozione di un piano di smaltimento del lavoro arretrato, ove presente;
5. L'adozione di ogni adempimento al fine di fornire al personale dipendente apparati digitali e tecnologici adeguati alla prestazione di lavoro richiesta;
6. Piano triennale dei fabbisogni di personale: dove si indicherà la consistenza di personale al 31 dicembre 2023 e dove si evidenzierà:
 - la capacità assunzionale dell'amministrazione, calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa;
 - la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;
 - le strategie di copertura del fabbisogno, ove individuate;
 - le strategie di formazione del personale, evidenziando le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale;
 - le situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.

Programma degli incarichi

Secondo l'art. 3 - comma 55 della Legge n. 244 del 24.12.2007 "Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267." Comma 56. "Con il regolamento di cui all'articolo 89 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni. La violazione delle disposizioni regolamentari richiama costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali".

Il presente DUP assorbe anche il programma degli incarichi di collaborazione autonoma, in quanto fra gli stanziamenti delle singole partizioni di bilancio sono già state contemplate le relative previsioni di spesa.

Si impartiscono in tale sede i seguenti indirizzi:

- il conferimento di incarichi individuali dovrà avvenire nel rispetto delle prescrizioni generali dell'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- ciascun Responsabile uniformerà il proprio operato alla disciplina generale contenuta nella vigente regolamentazione comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che disciplina in apposita sezione i limiti, i criteri e le modalità per il conferimento di incarichi.

I Responsabili di Servizio, in aggiunta alle attività istituzionali stabilite dalla legge, potranno altresì procedere all'affidamento di incarichi di supporto operativo agli uffici ed ai servizi comunali e di collaborazione autonoma in genere, al fine di fronteggiare esigenze specialistiche dei singoli settori, ove la professionalità richiesta possa essere reperita unicamente all'esterno.

Il limite massimo di spesa previsto per il 2023 per gli incarichi professionali è di € 90.000,00. Restano fermi i tetti previsti dall'art. 6 del Decreto Legge 78/2010 e dall'art. 14 del Decreto Legge n. 66 del 24.04.2014.

Gaggiano, li 09 novembre 2023

Il Segretario Comunale
(Dott. Paolo Maggi)

Il Sindaco
(Sergio Perfetti)

Il Responsabile del settore economico finanziario e tributi
(Dott. Luigi Arioli)

Il Responsabile del settore sistemi informativi, affari generali,
(Dott. Davide Costa)

Il Responsabile del settore lavori pubblici
(Arch. Monica Di manno)

Il Responsabile del settore gestione territorio
urbanistica ed edilizia
(Geom. Carlo Baj)

Il Responsabile del settore istruzione
(D.ssa Simona Pedretti)

Il Responsabile del settore sociali
(Dott. Stefano Bononi)

**SCHEDA A : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GAGGIANO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	434.000,00	542.500,00	108.500,00	1.085.000,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	755.000,00	0,00	755.000,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	434.000,00	1.447.500,00	108.500,00	1.990.000,00

Il referente del programma
BAJ CARLO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GAGGIANO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione e ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la ristrutturazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete

Il referente del programma
BAJ CARLO

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GAGGIANO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Alienati per il finanziamento o e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Il referente del programma
BAJ CARLO

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

1. no
 2. parziale
 3. totale

Tabella C.2

1. no
 2. si, cessione
 3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
 2. si, come valorizzazione
 3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
 3. vendita al mercato privato
 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

SCHEDA D : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GAGGIANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.n e (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabil e del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento o derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L82001390150202400001		I64E21001730005	2024	DI MANNO MONICA	NO	NO	03	015	103	ITC4C	AMPLIAMENTO O POTENZIAMENTO	INFRASTRUTTURE E SOCIALI E SCOLASTICHE	INTERVENTI VOLTI ALLA REALIZZAZIONE DI UN POLO PER L'INFANZIA: AMPLIAMENTO EDIFICIO IN VIA DE GASPERI AD USO SCUOLA MATERNA	PRIORITA MEDIA	434.000,00	1.297.500,00	108.500,00	0,00	1.840.000,00			0,00		
L82001390150202200004		I67H21004610004	2025	DI MANNO MONICA	NO	NO	03	015	103	ITC4C	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE EXTRAURBANE - ANNO 2024	PRIORITA MEDIA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00			0,00		

Il referente del programma
BAJ CARLO

Note:

- (1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

SCHEDA E : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GAGGIANO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L82001390150202400001	I64E21001730005	INTERVENTI VOLTI ALLA REALIZZAZIONE DI UN POLO PER L'INFANZIA: AMPLIAMENTO EDIFICIO IN VIA DE GASPERI AD USO SCUOLA MATERNA	DI MANNO MONICA	434.000,00	1.840.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MEDIA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".	0000309848	UNIONE DEI COMUNI I FONTANILI	

Il referente del programma
BAJ CARLO

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**SCHEDA F : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GAGGIANO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
--	------------	--	---------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma
BAJ CARLO

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

**SCHEDA G : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024 / 2025 / 2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GAGGIANO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	757.000,00	2.265.000,00	1.705.000,00	4.727.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	757.000,00	2.265.000,00	1.705.000,00	4.727.000,00

Il referente del programma
COSTA DAVIDE

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma è calcolato come somma delle due annualità

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024 / 2025 / 2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GAGGIANO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuosità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F82001390150202400001	2024		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	09123000-7	FORNITURA GAS NATURALE DICEMBRE 2024 - NOVEMBRE 2025	PRIORITA MASSIMA	ARIOLI LUIGI	12	SI	50.000,00	150.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00				
F82001390150202400002	2024		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	09310000-5	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA OTTOBRE 2024 - SETTEMBRE 2025	PRIORITA MASSIMA	ARIOLI LUIGI	12	SI	140.000,00	410.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00				
S82001390150202400001	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	85311300-5	SERVIZIO TUTELA MINORI	PRIORITA MASSIMA	BONONI STEFANO	24	SI	0,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	480.000,00	0,00		0000309848	UNIONE DEI COMUNI I FONTANILI	
S82001390150202400002	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	80410000-1	SERVIZI SCOLASTICI VARI (EDUCATIVA SCOLASTICA, ADM, ASSISTENZA AL TRASPORTO, SPORTELLO)	PRIORITA MASSIMA	PEDRETTI SIMONA LAURA	36	SI	110.000,00	275.000,00	275.000,00	165.000,00	825.000,00	0,00		0000309848	UNIONE DEI COMUNI I FONTANILI	
S82001390150202400003	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	60130000-8	TRASPORTO SCOLASTICO	PRIORITA MASSIMA	PEDRETTI SIMONA LAURA	36	SI	57.000,00	170.000,00	170.000,00	113.000,00	510.000,00	0,00		0000309848	UNIONE DEI COMUNI I FONTANILI	
S82001390150202400004	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	55900000-9	SERVIZIO MENSA (NIDO, INFANZIA, ISTITUTO COMPRENSIVO, DIPENDENTI COMUNALI)	PRIORITA MASSIMA	PEDRETTI SIMONA LAURA	60	SI	240.000,00	660.000,00	660.000,00	1.740.000,00	3.300.000,00	0,00		0000309848	UNIONE DEI COMUNI I FONTANILI	
S82001390150202400005	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	80110000-8	COORDINAMENTO PEDAGOGICO, GESTIONE SCUOLE INFANZIA E ASILO NIDO	PRIORITA MASSIMA	PEDRETTI SIMONA LAURA	60	SI	160.000,00	440.000,00	440.000,00	1.160.000,00	2.200.000,00	0,00		0000309848	UNIONE DEI COMUNI I FONTANILI	
S82001390150202400006	2024		SI	LB2001390150202400001	NO	ITC4C	SERVIZI	71220000-6	SERVIZI TECNICI INERENTI LA PROGETTAZIONE DI CUI AL COMMA 11 DELL'ART. 23 DEL D.LGS. 50/2016 (POLO 0-6)	PRIORITA MEDIA	DI MANNO MONICA	24	NO	88.816,00	88.816,00	0,00	0,00	177.632,00	0,00		0000309848	UNIONE DEI COMUNI I FONTANILI	

Il referente del programma COSTA DAVIDE

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera tq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024 / 2025 / 2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GAGGIANO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
COSTA DAVIDE

Note:

(1) breve descrizione dei motivi



**PIANO DELLE ALIENAZIONI DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI (ART. 58
D.L. 112 DEL 25.06.2008, CONVERTITO IN LEGGE N. 133 DEL 6 AGOSTO 2008 E S.M.I.)
PER IL TRIENNIO 2024/2026**

Allegati:

- RELAZIONE
- TABELLA DEGLI IMMOBILI INSERITI NEL PIANO
con estratti catastali e estratti PGT

Progr.	Disciplina	ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
		Ubicazione/Descrizione		
1	Alienazione	Via Kennedy Area Verde		
2	Alienazione		Via M. Lodi Alloggio Residenziale	
3	Valorizzazione	Via Germania Area Piano Sviluppo SASOM		
4	Alienazione	Via Certosa (Volumi - area ex Bovisio)		
5	Alienazione	Via dei Ciliegi (area ex PDZ) (Volumi)		
6	Alienazione	Via Schenavoglia (Area)		

Gaggiano, novembre 2023

IL RESPONSABILE SETTORE LAVORI PUBBLICI
arch. Monica Di Manno





COMUNE DI GAGGIANO
20083 Gaggiano - Via Roma, 36

Oggetto: Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari (art. 58 D.L. 112 del 25.6.2008, convertito con Legge n. 133 del 6 agosto 2008 e s.m. e i.) – per il triennio 2024/2026.

Relazione

Premesso che:

- art. 58 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con Legge n. 133 del 6 agosto 2008, prevede la predisposizione, da parte dei Comuni, di un elenco dei singoli immobili ricadenti nel territorio di competenza non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, "suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione" - "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" da allegare al Bilancio di previsione;
- L'inserimento degli immobili nel Piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale, ai fini degli adempimenti procedurali per l'eventuale dismissione, gestione e valorizzazione;
- L'inclusione di un immobile nell'elenco -da pubblicare mediante le forme di legge- ha effetto dichiarativo della proprietà in capo al Comune, nell'ipotesi in cui questa non risulti espressamente nei registri immobiliari, a condizione che non vi siano precedenti trascrizioni pregiudizievoli e produce gli effetti della trascrizione di cui all'art. 2644 c.c., nonché quelli sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto. Resta fatto salvo il diritto di chi ne avesse l'interesse a ricorrere al giudice amministrativo contro l'iscrizione del bene nel richiamato elenco;

Preso atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 17/04/2023 è stata approvata la variazione al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 completo del programma dei lavori pubblici 2023/2025 e programma biennale degli acquisti 2023/2024 e del piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali;

Ricordato che si intende procedere all'alienazione dell'area posta in Via Schenavoglia (identificata al Fg. 20 mapp. 638-637) integrando la particella già contenuta nel DUO 2023/25 con la particella adiacente per una migliore integrazione e definizione urbanistica nella trasformazione che prevedrà altresì la creazione di un'area per servizi pubblici.

Alla luce di quanto sopra il competente Settore Lavori Pubblici Comunale conferma l'elenco, predisposto nell'anno 2023 ed inserito nel DUP 2023-2025, con la modifica di cui sopra relativa all'inserimento dell'area posta in Via Schenavoglia, in applicazione altresì di quanto previsto dall'art. 95bis comma 2 e 4 della Legge Regionale n. 12/2005, per i beni immobiliari suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, i quali, una volta approvato il relativo elenco dal competente organo, conseguirà che gli immobili in esso compresi siano classificati quali "patrimonio disponibile" del Comune e, come previsto dalla vigente citata normativa regionale, l'approvazione "equivale ad automatica approvazione di variante allo stesso PGT secondo la disciplina indicata nel medesimo elenco.

La variante al PGT è conforme alle disposizioni regionali che limitano tal facoltà alle previsioni del Piano delle Regole e del Piano dei Servizi (comma 2), nonché prevedono la NON sottoposizione a VAS in caso di piccole aree, Circostanze tutte che sono riscontrabili per le aree oggetto dell'elenco.

Inoltre con a seguito dell'approvazione del DUP si demanda all'Ufficio Gestione Territorio Urbanistica ed Edilizia il coordinamento delle attività atte all'aggiornamento dei documenti e degli elaborati che compongono gli atti del P.G.T. vigente.

Si evidenzia che la citata norma relativa alla ricognizione del patrimonio immobiliare al fine di procederne al riordino, gestione e valorizzazione ne individua due distinte modalità:

- la dismissione, ossia l'alienazione del bene a fronte di un corrispettivo;
- la valorizzazione, consistente nell'esecuzione di interventi idonei ad incrementare il valore dell'immobile quali la riqualificazione e la riconversione strutturale e/o funzionale.



COMUNE DI GAGGIANO
20083 Gaggiano - Via Roma, 36

Nel Piano redatto per il triennio in oggetto è altresì specificata per ogni immobile la disciplina applicata, preordinata alla dismissione (alienazione nello stato in cui si trova) ovvero alla valorizzazione del cespite (incremento del valore di mercato propedeutico ad una più redditizia dismissione o finalizzato a renderne possibile la locazione).

In relazione ai descritti elenchi, saranno predisposte per i singoli immobili regolari perizie di stima da parte dell'Ufficio Tecnico comunale o da professionisti esterni appositamente incaricati o dall'Agenzia del Territorio appositamente incaricata.

Il presente Piano è predisposto per il triennio 2024-2026.

Gaggiano, novembre 2023



IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP.

F.to arch. Monica Di Manno



RIFERIMENTO N. 1

AREA VERDE IN VIA KENNEDY

ALLEGATI:

- VISURA CATASTALE;
- PLANIMETRIA;

Gaggiano, novembre 2023

COMUNE DI GAGGIANO (MI)

PIANO ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Art. 58 D.L. 112/2008 convertito dalla Legge n. 133/2008

Per aggiornamento Bilancio di Previsione 2024

Rif	tipologia	destinazione attuale	ubicazioni	dati identificativi catastali			Note
				foglio mappale	sub	sup. mq.	
1	Area Verde	area verde	Via Kennedy	30	26parte	50	

Aggregazione di Gaggiano Visura storica per immobile

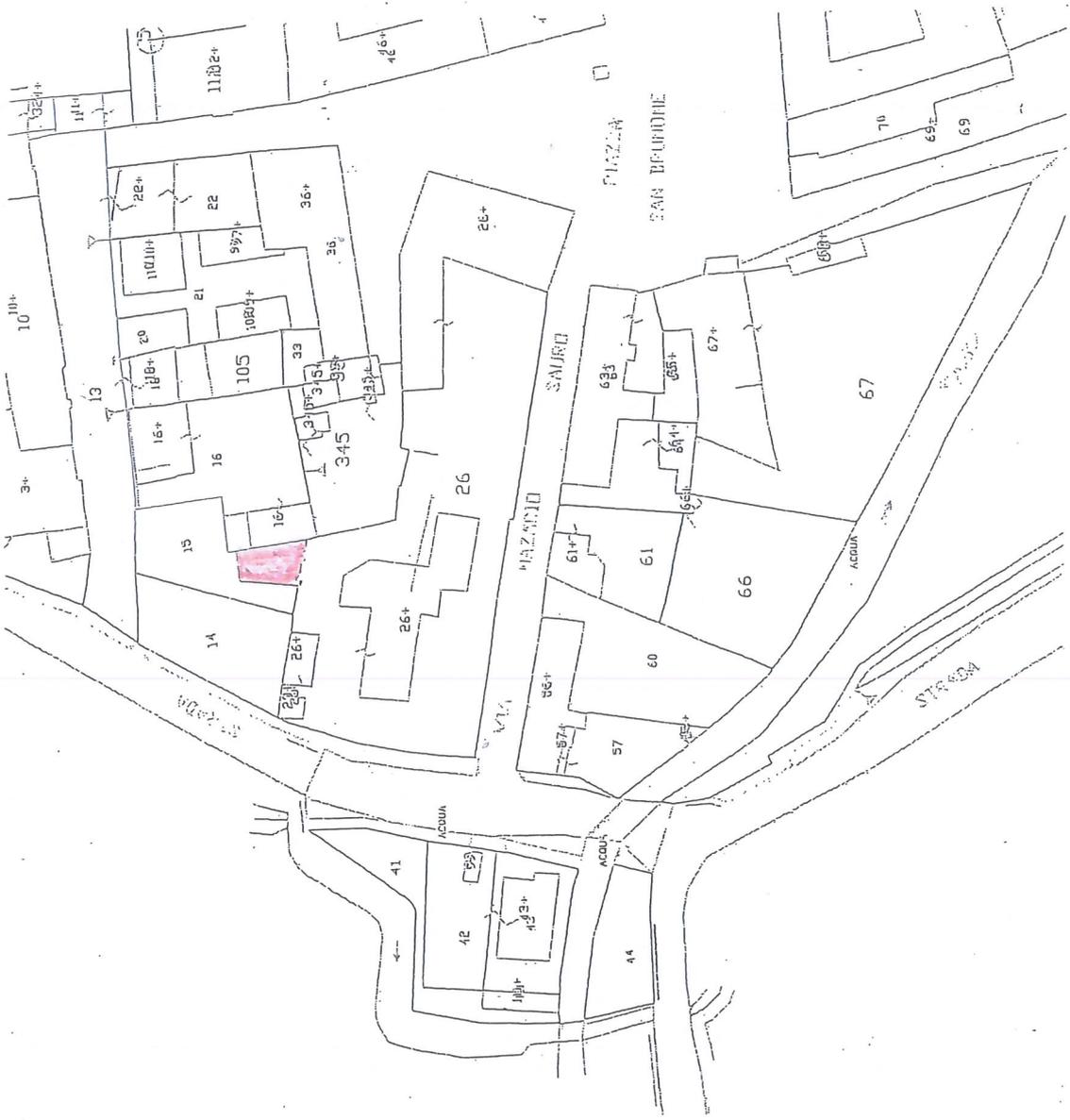
Stampa effettuata per motivi d'ufficio - non sono consentiti altri usi

Dati della richiesta:	Catasto Terreni GAGGIANO (Codice: D845) Situazione degli atti informatizzati al 14/02/2017
-----------------------	--

Situazione dell' immobile dal 11/02/1994

DATI IDENTIFICATIVI		DATI DI CLASSAMENTO												
		Foglio	Particella	Sub.	Porz.	Qualità	Classe	Superficie		Deduz.	Reddito			
ha	are							ca	Dominic. (L.)		Dominic. (E.)	Agrario (L.)	Agrario (E.)	
30	26	-	-	Fabbricato urbano o ente urbano.	0	0	20	60	-	0	0.0	0	0.0	
Partita		1												
Annotazioni		-												
Dati derivanti da		Tipo mappale n. 3810 1/1994 del 11/02/1994 in atti dal 30/03/1994												

57



6



RIFERIMENTO N. 2

UNITA' IMMOBILIARE IN VIA M. LODI N. 11/13
– Piano Primo -
con relativa cantina

ALLEGATI:

- VISURA;
- PLANIMETRIA;

Gaggiano, novembre 2023

COMUNE DI GAGGIANO (MI)

PIANO ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Art. 58 D.L. 112/2008 convertito dalla Legge n. 133/2008

Per aggiornamento Bilancio di Previsione 2024

Rif	tipologia	destinazione attuale	ubicazioni	dati identificativi catastali			Note
				foglio mappale	sub	sup. mq.	
2	unità immobiliare	residenziale	Via M.Lodi n.11/1 piano 1-T	6	208	6	65,00c.ca 2 locali + servizi



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 04/02/2021 - Ora: 10.10.34 Fine
Visura n.: T87951 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 04/02/2021

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (Codice: D845)
Catasto Fabbricati	Provincia di MILANO
Unità immobiliare	Foglio: 6 Particella: 208 Sub.: 6

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA			
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe		Consistenza	Superficie Catastale	Rendita
1		6	208	6			A/3	4	3,5 vani	Totale: 67 m ² Totale escluse aree scoperte**: 65 m ²	Euro 289,22 L. 560.000	Variazione del 09/11/2015 - Inscrittamento in visura dei dati di superficie.
Indirizzo VIA MARTA LODI n. 11 n. 13 piano: 1-T;												
Notifica 1258192/2001 Partita - Mod.58 -												

INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	COMUNE DI GAGGIANO con sede in GAGGIANO del 27/12/1983 Voltura in atti dal 31/08/1988 Repertorio n.: 35830 Rogante: TRASPADINI G. Sede: MILANO Volume: H n: 2393 del 10/01/1984 (n. 159370/1984)	82001390150*	(1) Proprietà per 1000/1000

Mappali Terreni Correlati
Codice Comune D845 - Sezione - Foglio 6 - Particella 208

Unità immobiliari n. 1.

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria

** Si intendono escluse le "superfici di balconi, terrazzi e aree scoperte pertinenziali e accessorie, comunicanti o non comunicanti" (cfr. Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate 29 marzo 2013).

MODULARIO
F. - Cat. S. T. - 313



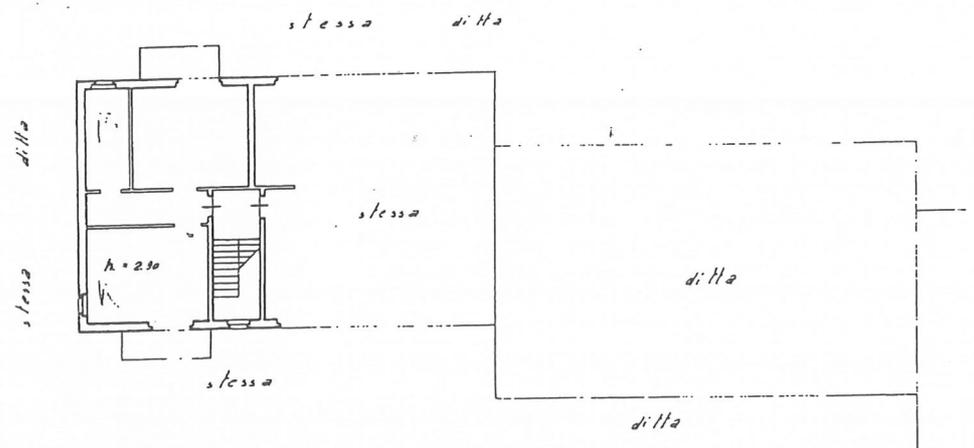
MINISTERO DELLE FINANZE
DIREZIONE GENERALE DEL CATASTO E DEI SERVIZI TECNICI ERARIALI
NUOVO CATASTO EDILIZIO URBANO

Mod. B (Nuovo Catasto Edilizio Urbano)

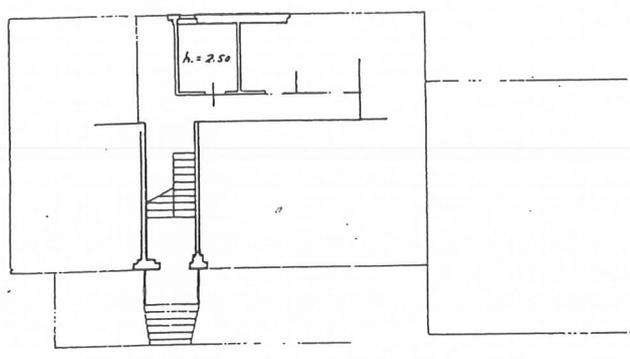
Lire
50

Planimetria dell'immobile situato nel Comune di Gaggiano via Lodi Marta, 1
Ditta RICCI e FARINA s.n.c. sede in Milano
Allegata alla dichiarazione presentata all'Ufficio Tecnico Erariale di Milano

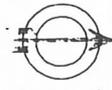
PIANO PRIMO



PIANO CANTINE



ORIENTAMENTO



SCALA DI 1:200

SPAZIO RISERVATO PER LE ANNOTAZIONI D'UFFICIO

DATA
PROT. N°

Compilata dal Geometra
Enrico Farina
Iscritto all'Albo dei Geometri
della Provincia di Milano n. 6181
DATA
Firma: [Signature]

Catasto dei Fabbricati - Situazione al 04/02/2021 - Comune di GAGGIANO (D845) - < Foglio: 6 - Particella: 208 - Subalterno: 6 >
VIA MARTA-LODI n. 11 n. 13 piano: 1-T;

Ultima planimetria in atti



COMUNE DI GAGGIANO
20083 Gaggiano - Via Roma, 36

RIFERIMENTO N. 3

PIAZZOLA RIFIUTI INGOMBRANTI
VIA GERMANIA – VIGANO C.NO

Piano Sviluppo SASOM

ALLEGATI:

- VISURE CATASTALI;
- PLANIMETRIE;

Gaggiano, novembre 2023

COMUNE DI GAGGIANO (MI)

PIANO ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Art. 58 D.L. 112/2008 convertito dalla Legge n. 133/2008

Per aggiornamento Bilancio di Previsione 2024

Rif	tipologia	destinazione attuale	ubicazioni	dati identificativi catastali			Note
				foglio mappale	sub	sup. mq.	
3	Ecocentro	area impianti tecnologici	Via Germania Vigano	33 33 33 33 33	323 parte 22 192 191 199		Area Piano Sviluppo SASOM



13



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 04/02/2021 - Ora: 11.54.33 Fine
Visura n.: T177786 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 04/02/2021

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (.Codice: D845)		
Catasto Terreni	Provincia di MILANO		
	Foglio: 33 Particella: 323		

Immobile

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA			
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha arc ca		Deduz	Reddito	
1	33	323		-	SEMIN IRRIG 1	1 18 35	F73A	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Dominicale Euro 124,69</td> <td style="width: 50%;">Agrario Euro 113,08</td> </tr> </table>	Dominicale Euro 124,69	Agrario Euro 113,08
Dominicale Euro 124,69	Agrario Euro 113,08									
Notifica Partita								FRAZIONAMENTO del 08/07/2019 protocollo n. MI0232008 in atti dal 08/07/2019 presentato il 08/07/2019 (n. 232008.1/2019)		

INTESTATO

N.	1	COMUNE DI GAGGIANO con sede in GAGGIANO	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
				82001390150*	(1) Proprieta per 1/1

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 04/02/2021 - Ora: 10.22.08 Fine
Visura n.: T97589 Pag: 1

Visura per immobile Situazione degli atti informatizzati al 04/02/2021

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (Codice: D845)		
Catasto Terreni	Provincia di MILANO Foglio: 33 Particella: 22		

Immobile

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA		
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca		Deduz	Reddito
1	33	22		-	BOSCO MISTO	10 00		Dominicale Euro 2,07 L. 4.000	Agrario Euro 0,31 L. 600

Notifica

INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI	
1	COMUNE DI GAGGIANO con sede in GAGGIANO	CODICE FISCALE 82001390150*
DATI DERIVANTI DA		(1) Proprieta per l/1

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 04/02/2021 - Ora: 10.23.03 Fine
Visura n.: T98387 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 04/02/2021

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (Codice: D845)		
Catasto Terreni	Provincia di MILANO		
	Foglio: 33 Particella: 192		

Immobile

N.	DATI IDENTIFICATIVI		DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	
1	33	192	-	RELACQ ES	08 90		Agrario
Notifica				Partita			

INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE
1	COMUNE DI GAGGIANO con sede in GAGGIANO		82001390150*
DATI DERIVANTI DA		VOLTURA D'UFFICIO del 21/01/2008 protocollo n. M10052286 in atti dal 21/01/2008 Registrazione: Sede: (n. 3755.1/2008)	

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 04/02/2021 - Ora: 10.24.02 Fine
Visura n.: T99268 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 04/02/2021

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (Codice: D845)
Catasto Terreni	Provincia di MILANO Foglio: 33 Particella: 191

Immobile

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz		Reddito
1	33	191		-	RELACQ ES	04 50			VARIAZIONE D'UFFICIO del 23/07/1996 in atti dal 24/07/1996 FRZ N.26242/96 (n. 26242.1/1996)
Notifica				Partita					

INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	COMUNE DI GAGGIANO con sede in GAGGIANO		82001390150*	(1) Proprieta per 1/1
DATI DERIVANTI DA		VOLTURA D'UFFICIO del 21/01/2008 protocollo n. M10052286 in atti dal 21/01/2008 Registrazione: Sede: (n. 3755.1/2008)		

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 04/02/2021 - Ora: 10.24.52 Fine
Visura n.: T99953 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 04/02/2021

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (Codice: D845)		
	Provincia di MILANO		
Catasto Terreni	Foglio: 33 Particella: 199		

Immobile

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA			
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²)		Deduz	Reddito	
1	33	199	-	-	SEMIN IRRIG 2	45 52 ha are ca	F73A	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Dominicale Euro 38,55 L. 74.653</td> <td style="width: 50%;">Agrario Euro 35,26 L. 68.280</td> </tr> </table>	Dominicale Euro 38,55 L. 74.653	Agrario Euro 35,26 L. 68.280
Dominicale Euro 38,55 L. 74.653	Agrario Euro 35,26 L. 68.280									
FRAZIONAMENTO del 23/07/1996 in atti dal 09/08/1996 (n. 26242.4/1996)										

INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE
1	COMUNE DI GAGGIANO con sede in GAGGIANO		82001390150*
DATI DERIVANTI DA			
VOLTURA D'UFFICIO del 21/01/2008 protocollo n. M10052286 in atti dal 21/01/2008		Registrazione: Sede: (n. 3755.1/2008)	

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria



COMUNE DI GAGGIANO
20083 Gaggiano - Via Roma, 36

RIFERIMENTO N. 4

Volumi – area ex Bovisio

VIA CERTOSA

ALLEGATI:

- VISURA CATASTALE
- PLANIMETRIA CON IL PERIMETRO DELL'AMBITO;

Gaggiano, novembre 2023

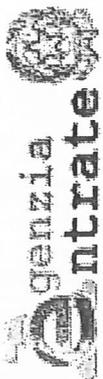
COMUNE DI GAGGIANO (MI)

PIANO ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Art. 58 D.L. 112/2008 convertito dalla Legge n. 133/2008

Per aggiornamento Bilancio di Previsione 2024

Rif	tipologia	destinazione attuale	ubicazioni	dati identificativi catastali			Note
				foglio mappale	sub	sup. mq.	
4	Aree verdi e fabbricati	Volumi (Area ex Bovisio)	Via Certosa	30	85		
				30	78	1	



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 04/02/2021 - Ora: 10.35.10 Fine
Visura n.: T109074 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 04/02/2021

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (Codice: D845)
Catasto Terreni	Provincia di MILANO Foglio: 30 Particella: 85

Immobile

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca	Deduz	
1	30	85		-	SEMIN IRRIG 1	26 30	IH53A	Domicile Euro 25,67 L. 49.707 Agrario Euro 25,13 L. 48.655 Impianto meccanografico del 02/01/1973
Notifica Partita								

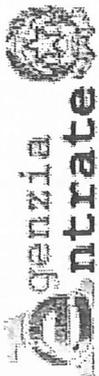
INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	COMUNE DI GAGGIANO. con sede in GAGGIANO		82001390150*	(1) Proprieta' per 1/1
DATI DERIVANTI DA DECRETO (DISPOSIZIONI DELLE AUTORITA') del 27/01/2015 Trascrizione in atti dal 08/02/2016 Repertorio n.: 68 Rogante: TERZAGHI LUCA Sede: GAGGIANO Registrazione: Sede: Volume: IT. PROVVEDIMENTO DI ACQUISIZIONE GRATUITA AL PATRIMONIO DEL COMUNE (n. 1030.1/2016)				

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 04/02/2021 - Ora: 10.58.15 Fine
Visura n.: T129027 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 04/02/2021

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (Codice: D845)		
	Provincia di MILANO		
Catasto Fabbricati	Foglio: 30 Particella: 78 Sub.: 1		

Unità immobiliare

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA			
	Sezione	Foglio	Particella	Sub	Zona	Micro	Categoria	Classe		Consistenza	Superficie	Rendita
1	Urbana	30	78	1			A/5	U	6,5 vani	Catastale Totale: 183 m ² Totale escluse aree scoperte**.: 183 m ²	Euro 234,99 L. 455.000	Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie.
Indirizzo VIA CERTOSA n. 5 piano: T-1;												

INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	COMUNE DI GAGGIANO con sede in GAGGIANO RETTIFICA DI INTESTAZIONE ALL'ATTUALITA' del 05/10/2017 protocollo n. M10429909 in atti dal 05/10/2017 Registrazione: Sede: ALLINEAMENTO INTESTAZIONE (n. 51352.1/2017)	82001390150*	(1) Proprietà per 1/1

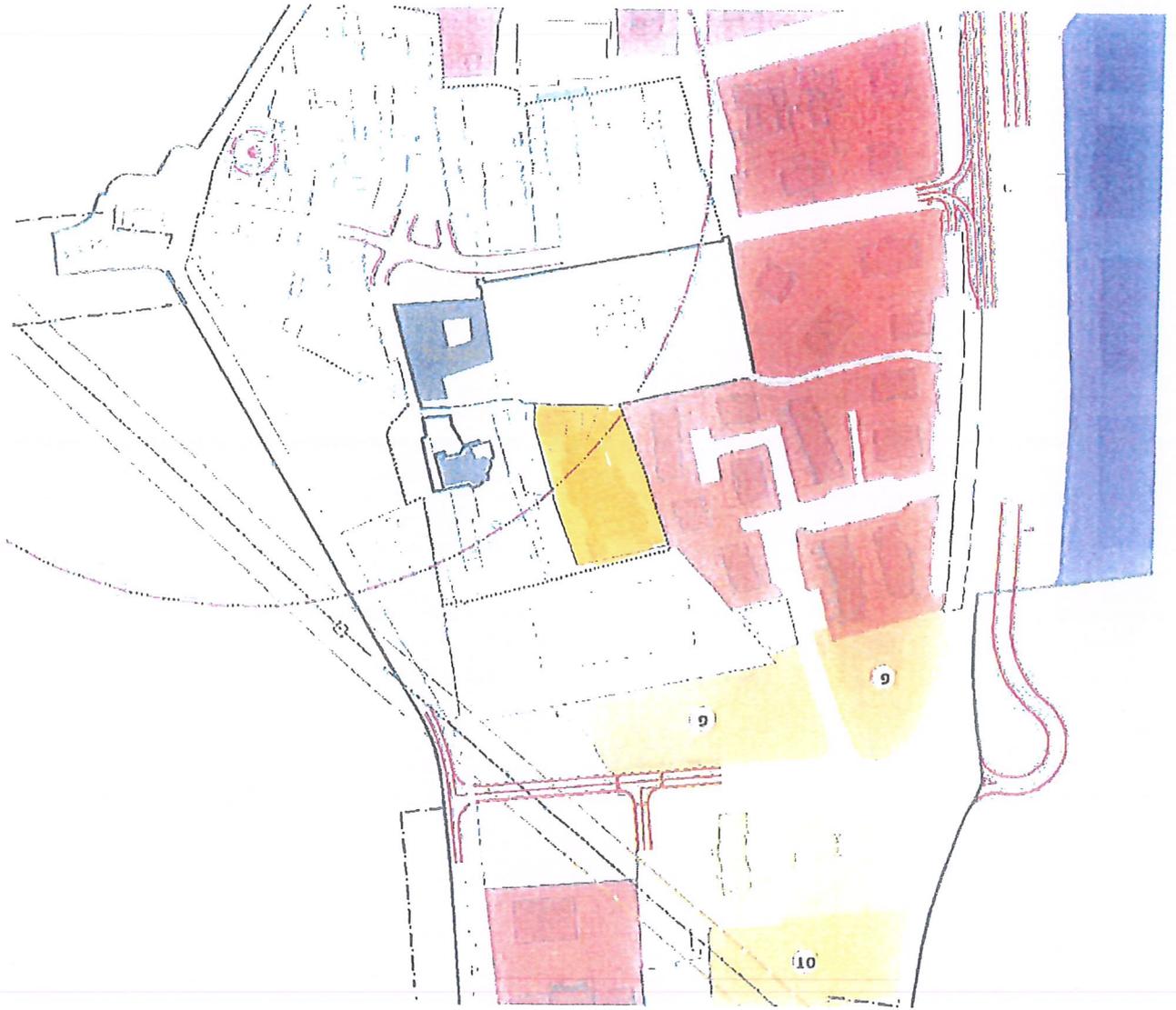
Mappali Terreni Correlati
Codice Comune D845 - Sezione - Foglio 30 - Particella 78

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria

** Si intendono escluse le "superfici di balconi, terrazzi e aree scoperte pertinenziali e accessorie, comunicanti o non comunicanti" (cfr. Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate 29 marzo 2013).



Ambito di valorizzazione paesistico ambientale "AV5"



RIFERIMENTO N. 5

Volumi

VIA DEI CILIEGI

ALLEGATI:

- VISURA CATASTALE
- PLANIMETRIA CON IL PERIMETRO DELL'AMBITO;

Gaggiano, novembre 2023

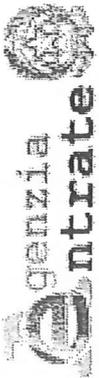
COMUNE DI GAGGIANO (MI)

PIANO ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Art. 58 D.L. 112/2008 convertito dalla Legge n. 133/2008

Per aggiornamento Bilancio di Previsione 2024

Rif	tipologia	destinazione attuale	ubicazioni	dati identificativi catastali			Note
				foglio mappale	sub	sup. mq.	
5	Aree ex PDZ	Volumi	Via dei Ciliegi	33	211		
				33	213		



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 04/02/2021 - Ora: 10.41.55 Fine
Visura n.: T114878 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 04/02/2021

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (Codice: D845)
Catasto Terreni	Provincia di MILANO Foglio: 33 Particella: 211

Immobile

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA		
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca		Deduz	Reddito
1	33	211		-	SEMIN IRRIG 1	23 05	F73A	Dominicale Euro 24,28 L. 47.022	Agrario Euro 22,02 L. 42.643
Notifica				Partita					
Annotazioni				sr					

INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	COMUNE DI GAGGIANO con sede in GAGGIANO	82001390150*	(1) Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA		VOLTURA D'UFFICIO del 19/01/2008 protocollo n. M10049258 in atti dal 19/01/2008 Registrazione: Sede: OMOGENEIZZAZIONE INTESAZIONE (n. 3559.1/2008)	

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 04/02/2021 - Ora: 10.42.35 Fine
Visura n.: T115528 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 04/02/2021

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (Codice: D845)
Catasto Terreni	Provincia di MILANO Foglio: 33 Particella: 213

Immobile

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA			
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca		Deduz	Reddito	
1	33	213		-	SEMIN IRRIG I	08 63	F73A	Dominicale Euro 9,09 L. 17.605	Agrario Euro 8,25 L. 15.966	FRAZIONAMENTO del 09/05/1997 in atti dal 15/05/1997 (n. 39050.1/1997)
Notifica				Partita						

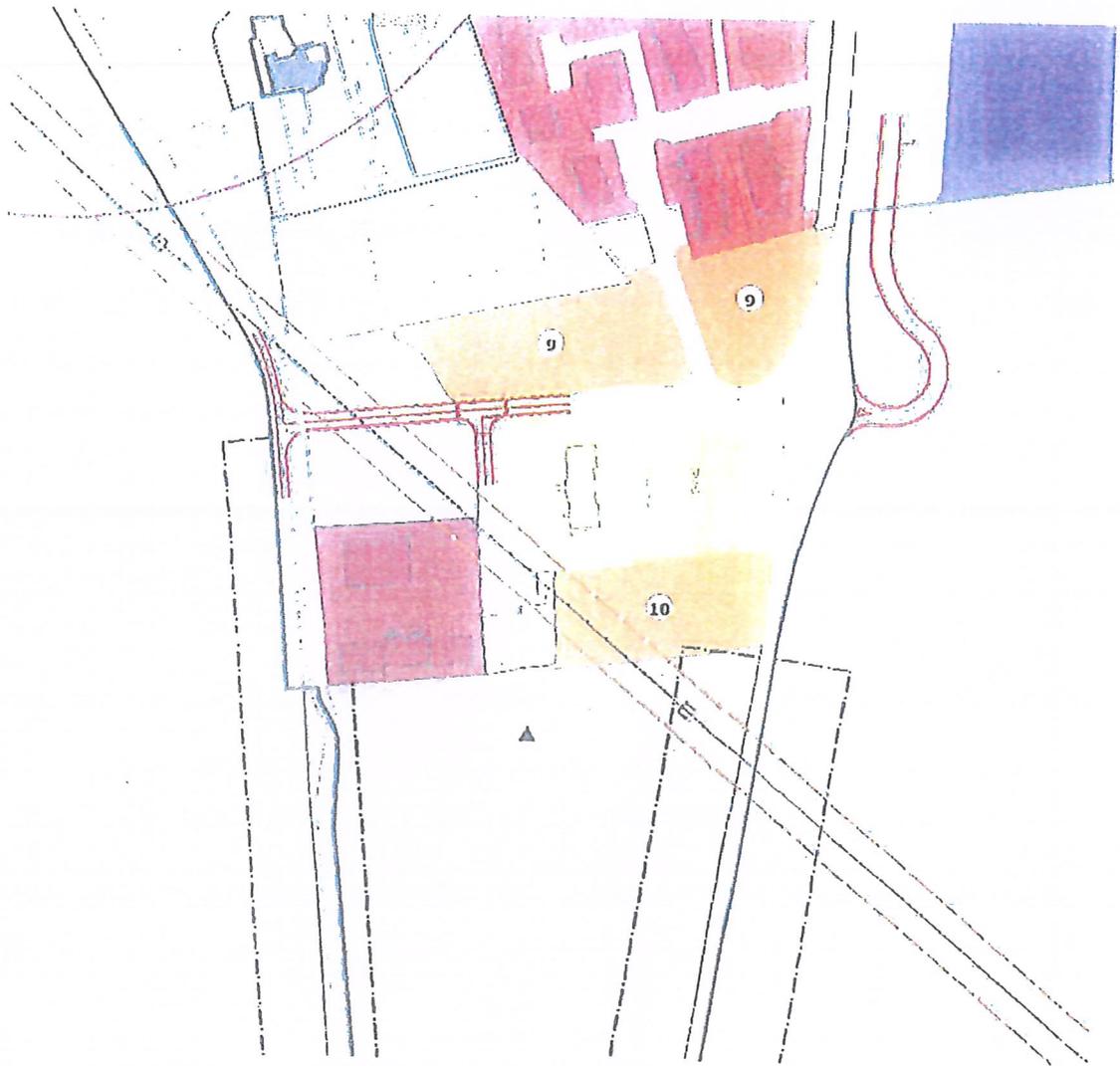
INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	COMUNE DI GAGGIANO con sede in GAGGIANO		82001390150*	(1) Proprietà per 1/1
DATI DERIVANTI DA		VOLTURA D'UFFICIO del 19/01/2008 protocollo n. MI0049258 in atti dal 19/01/2008 Registrazione: Sede: OMOGENEIZZAZIONE INTESATAZIONE (n. 3559.1/2008)		

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria



Ambito del tessuto consolidato "TC/C2"

Ambito di pianificazione n. 10 "Vigano ex PdZ" Volume max 4.000 mc.



COMUNE DI GAGGIANO
20083 Gaggiano - Via Roma, 36

RIFERIMENTO N. 6

Area

VIA SCHENAVOGLIA

ALLEGATI:

- VISURA CATASTALE
- PLANIMETRIA CON IL PERIMETRO DELL'AMBITO;

Gaggiano, novembre 2023

COMUNE DI GAGGIANO (MI)

PIANO ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Art. 58 D.L. 112/2008 convertito dalla Legge n. 133/2008

Rif	tipologia	destinazione attuale	ubicazioni	dati identificativi catastali			Note
				foglio mappale	sub	sup. mq.	
6	Area a verde	Area a verde	Via Schenavoglia	20	638		
			Via Schenavoglia	20	637		

NUOVA CLASSIFICAZIONE DELLE AREE (ex art 95bis LR 12/2005)

Le aree oggetto di dismissione vengono classificate in ambito **TC/C2** come disciplinato all'art. 33 delle N.T.A. del Piano delle Regole del Vigente PGT, inserendo un nuovo ambito "13" all'elenco contenuto nel medesimo articolo, con la prescrizione speciale che dovrà essere riservata alla funzione T (terziario commerciale) una quota di capacità edificatoria non inferiore a una SL di mq. 300. Ferme le restanti disposizioni dell'art 33 e delle restanti NTA del Piano delle Regole.

n° Ambito	località	volume massimo	ab teorici
13	Via Schenavoglia	2100	14

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 15/11/2023

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (Codice:D845)
Catasto Terreni	Provincia di MILANO Foglio: 20 Particella: 637

INTESTATO

1	COMUNE DI GAGGIANO, sede in GAGGIANO (MI)	82001390150*	(1) Proprietà 1/1
---	---	--------------	-------------------

Unità immobiliare dal 17/04/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale Agrario		
1	20	637		-	SEMIN IRRIG	17 72	IH70A	Euro 15,37 Euro 16,93	FRAZIONAMENTO del 17/04/2012 Pratica n. MI0280269 in atti dal 17/04/2012 presentato il 17/04/2012 (n. 280269.1/2012)	
Notifica					Partita					

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:621 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:638 ; Foglio:20 Particella:639 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 24/10/2013

N.	DATI ANAGRAFICI		DIRITTI E ONERI REALI	
1	COMUNE DI GAGGIANO, sede in GAGGIANO (MI)	CODICE FISCALE	82001390150*	(1) Proprietà 1/1
DATI DERIVANTI DA				
Atto del 24/10/2013 Pubblico ufficiale SCALAMOGNA PIERLUIGI Sede ABBIEGRASSO (MI) Repertorio n. 32750 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Rettifica la frase. n.340/2009 Nota presentata con Modello Unico n. 10749.1/2013 Reparto PI di PAVIA in atti dal 20/11/2013				

Visura storica per immobile Situazione degli atti informatizzati al 15/11/2023

Situazione degli intestati dal 17/04/2012

DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE		DIRITTI E ONERI REALI	
N.	1	GUVALIT S.R.L.sede in MILANO (MI)	08933970157*	(1) Proprietà 1/1 fino al 24/10/2013	
DATI DERIVANTI DA FRAZIONAMENTO del 17/04/2012 Pratica n. MI0280269 in atti dal 17/04/2012 presentato il 17/04/2012 (n. 280269.1/2012)					

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 17/04/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca	Deduz	Reddito		
1	20	621	-	SEMIN IRRIG	24 80	IH70A	Dominicale Euro 21,52	Agrario Euro 23,70 ⁹⁹	Variazione del 17/04/2012 Pratica n. MI0280269 in atti dal 17/04/2012 presentato il 17/04/2012 (n. 280269.1/2012)
Partita									
Notifica									

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:622 ;

Situazione dell'unità immobiliare dal 02/10/2009

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca	Deduz	Reddito		
1	20	621	-	SEMIN IRRIG	17 69	IH70A	Dominicale Euro 15,35	Agrario Euro 16,90	FRAZIONAMENTO del 02/10/2009 Pratica n. MI0919410 in atti dal 02/10/2009 presentato il 01/10/2009 (n. 919410.1/2009)
Partita									
Notifica									

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:608 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:618 ; Foglio:20 Particella:619 ; Foglio:20 Particella:620 ; Foglio:20 Particella:622 ; Foglio:20 Particella:623 ; Foglio:20 Particella:624 ; Foglio:20 Particella:625 ;

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 15/11/2023

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 02/10/2009

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE		DIRITTI E ONERI REALI	
1	GUALIT S.R.L. sede in MILANO (MI)		08933970157*		(1) Proprietà I/I fino al 17/04/2012	
DATI DERIVANTI DA						
Atto del 25/07/2007 Pubblico ufficiale DE ROSA GIUSEPPE Sede MILANO (MI) Repertorio n. 19777 - COMPRAVENDITA Nota presentata con Modello Unico n. 11156.1/2007 Reparto PI di PAVIA in atti dal 06/08/2007						

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 02/10/2009

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA				
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito					
1	20	608		-	SEMIN IRRIG	95 40	IH70A	<table border="1"> <tr> <td>Dominicale</td> <td>Euro 82,77</td> </tr> <tr> <td>Agrario</td> <td>Euro 91,15</td> </tr> </table>	Dominicale	Euro 82,77	Agrario	Euro 91,15	Variazione del 02/10/2009 Pratica n. MI0919410 in atti dal 02/10/2009 presentato il 01/10/2009 (n. 919410.1/2009)
Dominicale	Euro 82,77												
Agrario	Euro 91,15												
Notifica													
Partita													

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:609 ; Foglio:20 Particella:610 ; Foglio:20 Particella:611 ;

Situazione dell'unità immobiliare dal 15/12/2006

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA				
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito					
1	20	608		-	SEMIN IRRIG	39 20	IH70A	<table border="1"> <tr> <td>Dominicale</td> <td>Euro 34,01</td> </tr> <tr> <td>Agrario</td> <td>Euro 37,45</td> </tr> </table>	Dominicale	Euro 34,01	Agrario	Euro 37,45	FRAZIONAMENTO del 15/12/2006 Pratica n. MI0781436 in atti dal 15/12/2006 (n. 781436.1/2006)
Dominicale	Euro 34,01												
Agrario	Euro 37,45												
Notifica													
Partita													

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:17 ; Foglio:20 Particella:427 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:609 ; Foglio:20 Particella:610 ; Foglio:20 Particella:611 ;

Visura storica per immobile Situazione degli atti informatizzati al 15/11/2023

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 25/07/2007

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	GUVALIT S.R.L.sede in MILANO (MI)	08933970157*	(1) Proprietà' 1/1 fino al 02/10/2009
DATI DERIVANTI DA			
Atto del 25/07/2007 Pubblico ufficiale DE ROSA GIUSEPPE Sede MILANO (MI) Repertorio n. 19777 - COMPRAVENDITA Nota presentata con Modello Unico n. 11156.1/2007 Reparto PI di PAVIA in atti dal 06/08/2007			

Situazione degli intestati dal 22/12/2006

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	VALORE REALE SOCIETA' PER AZIONI - SOCIETA' DI GESTIONE DEL RISPARMIO sede in MILANO (MI)	04507090969*	(1) Proprietà' 1/1 fino al 25/07/2007
DATI DERIVANTI DA			
Atto del 22/12/2006 Pubblico ufficiale FRESCA FANTONI CARLA Sede MILANO (MI) Repertorio n. 20543 - COMPRAVENDITA Nota presentata con Modello Unico n. 441.1/2007 Reparto PI di PAVIA in atti dal 10/01/2007			

Situazione degli intestati dal 15/12/2006

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	GAGGIANO 2001 S.R.L.sede in MILANO (MI)	03272100961*	(1) Proprietà' 1/1 fino al 22/12/2006
DATI DERIVANTI DA			
FRAZIONAMENTO del 15/12/2006 Pratica n. MI0781436 in atti dal 15/12/2006 (n. 781436.1/2006)			

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 12/09/1987

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA					
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz		Reddito				
1	20	17		-	SEMIN IRRIG	73 40	IH70A	<table border="1"> <tr> <td>Dominicale</td> <td>Euro 63,69 L. 123.312</td> <td>Agrario</td> <td>Euro 70,13 L. 135.790</td> </tr> </table>	Dominicale	Euro 63,69 L. 123.312	Agrario	Euro 70,13 L. 135.790	FRAZIONAMENTO in atti dal 12/09/1987 (n. 184)
Dominicale	Euro 63,69 L. 123.312	Agrario	Euro 70,13 L. 135.790										
Notifica				Partita		1753							

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:427 ;

Situazione dell'unità immobiliare dal 12/09/1987

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO			DATI DERIVANTI DA					
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz		Reddito				
1	20	17		-	SEMIN IRRIG	95 40	IH70A	<table border="1"> <tr> <td>Dominicale</td> <td>L. 160.272</td> <td>Agrario</td> <td>L. 176.490</td> </tr> </table>	Dominicale	L. 160.272	Agrario	L. 176.490	FRAZIONAMENTO in atti dal 12/09/1987 (n. 183)
Dominicale	L. 160.272	Agrario	L. 176.490										

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 15/11/2023

Notifica		Partita	1451
----------	--	---------	------

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:409 ;

Situazione dell'unità immobiliare dal 30/06/1982

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca	Deduz	Reddito		
1	20	17		-	SEMIN IRRIG	1 68 60	IH70A	L. 283.248	L. 311.910	Agrario
FRAZIONAMENTO in atti dal 30/06/1982 (n. 182)										
Notifica				Partita		440				

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:371 ;

Situazione dell'unità immobiliare dall'impianto meccanografico

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca	Deduz	Reddito		
1	20	17		-	SEMIN IRRIG	2 54 70	IH70A	L. 427.896	L. 471.195	Agrario
Impianto meccanografico del 02/01/1973										
Notifica				Partita		440				

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Visura storica per immobile Situazione degli atti informatizzati al 15/11/2023

Situazione degli intestati dal 25/11/2002

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	GAGGIANO 2001 S.R.L. sede in MILANO (MI)	03272100961*	(1) Proprietà 1/1 fino al 15/12/2006
DATI DERIVANTI DA			
Atto del 25/11/2002 Pubblico ufficiale FRESCA FANTONI CARLA Sede MILANO (MI) Repertorio n. 10475 - COMPRAVENDITA (Passaggi intermedi da esaminare) Trascrizione n. 15644.1/2002. Reparto PI di PAVIA - Pratica n. 968252 in atti dal 18/12/2002			

Situazione degli intestati dal 01/05/2002

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	BRIVIO SFORZA Matteo Maria nato a MILANO (MI) il 08/03/1959	BRVMTM59C08F205E*	(1) Proprietà 10/72 fino al 25/11/2002
2	BRIVIO SFORZA Maria Maddalena nata a MILANO (MI) il 03/04/1952	BRVMMMD52D43F205M*	(1) Proprietà 6/72 fino al 25/11/2002
3	BRIVIO SFORZA Gianluca nato a MILANO (MI) il 07/08/1961	BRVGLC61M07F205J*	(1) Proprietà 10/72 fino al 25/11/2002
4	BRIVIO SFORZA Barbara Maria nata a MILANO (MI) il 29/08/1956	BRVBBR56M69F205C*	(1) Proprietà 10/72 fino al 25/11/2002
5	BRIVIO SFORZA Annibale nato a MILANO (MI) il 22/11/1948	BRVNBL48S22F205G**	(1) Proprietà 6/72 fino al 25/11/2002
6	BRIVIO SFORZA Galdino nato a MILANO (MI) il 16/10/1958	BRVGDN58R16F205R**	(1) Proprietà 15/72 fino al 25/11/2002
7	BRIVIO SFORZA Alessandro nato a MILANO (MI) il 07/04/1954	BRVLSN54D07F205X*	(1) Proprietà 15/72 fino al 25/11/2002
DATI DERIVANTI DA			
DENUNZIA (NEI PASSAGGI PER CAUSA DI MORTE) del 01/05/2002 - UR Sede MERATE (LC) Registrazione Volume 133 n. 57 registrato in data 28/10/2002 - SUCC. NOTA SOSP. N. 429502/03 Voltura n. 41339.1/2003 - Pratica n. 434885 in atti dal 05/05/2003			

Situazione degli intestati dal 03/07/1997

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	BRIVIO SFORZA Maria Maddalena nata a MILANO (MI) il 03/04/1952	BRVMMMD52D43F205M*	(1) Proprietà 3/36 fino al 01/05/2002
2	BRIVIO SFORZA Annibale nato a MILANO (MI) il 22/11/1948	BRVNBL48S22F205G**	(1) Proprietà 3/36 fino al 01/05/2002
3	BRIVIO SFORZA Alberico nato a MILANO (MI) il 18/06/1921	BRVLR21H18F205K	(1) Proprietà 15/36 fino al 01/05/2002
4	BRIVIO SFORZA Gianluca nato a MILANO (MI) il 07/08/1961	BRVGLC61M07F205J*	(1) Proprietà 5/36 fino al 01/05/2002
5	BRIVIO SFORZA Matteo Maria nato a MILANO (MI) il 08/03/1959	BRVMTM59C08F205E*	(1) Proprietà 5/36 fino al 01/05/2002
6	BRIVIO SFORZA Barbara Maria nata a MILANO (MI) il 29/08/1956	BRVBBR56M69F205C*	(1) Proprietà 5/36 fino al 01/05/2002
DATI DERIVANTI DA			
DENUNZIA (NEI PASSAGGI PER CAUSA DI MORTE) del 03/07/1997 - UR Sede MILANO (MI) Registrazione n. 13127 registrato in data 30/12/1997 - SUCC. NOTA SOSP. N. 429502/03 Voltura n. 3777.1/1998 - Pratica n. 433854 in atti dal 05/05/2003			

Situazione degli intestati dal 05/10/1994

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	BRIVIO SFORZA Maria Maddalena nata a MILANO (MI) il 03/04/1952	BRVMMMD52D43F205M*	(1) Proprietà 5/12 fino al 03/07/1997
2	BRIVIO SFORZA Annibale nato a MILANO (MI) il 22/11/1948	BRVNBL48S22F205G**	(1) Proprietà 1/12 fino al 03/07/1997
3	BRIVIO Luigi Alberico nato a MILANO (MI) il 18/06/1921	BRVLLB21H18F205F*	(1) Proprietà 5/12 fino al 03/07/1997
4	BRIVIO Gianfrancesco nato a MILANO (MI) il 11/09/1926	BRVGR26P11F205X*	(1) Proprietà 5/12 fino al 03/07/1997
DATI DERIVANTI DA			
DENUNZIA (NEI PASSAGGI PER CAUSA DI MORTE) del 05/10/1994 - UR Sede MILANO (MI) Registrazione n. 3382 registrato in data 06/04/1995 - SUCCESIONE - PF 2002 Voltura n. 13331.1/1995 - Pratica n. 00005009 in atti dal 04/11/2002			

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 15/11/2023

Situazione degli intestati dal 13/11/1984

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	BRIVIO SFORZA Giacomo nato a MILANO (MI) il 24/07/1918	BRVGCMI8L24F205S*	(1) Proprietà 2/12 fino al 05/10/1994
2	BRIVIO Gianfrancesco nato a MILANO (MI) il 11/09/1926	BRVGF26P11F205X*	(99) Da verificare proprietario per 5/12 fino al 05/10/1994
3	BRIVIO Luigi Alberico nato a MILANO (MI) il 18/06/1921	BRVLLB21H18F205F*	(99) Da verificare proprietario per 5/12 fino al 05/10/1994
DATI DERIVANTI DA			
Atto del 13/11/1984 Pubblico ufficiale BARASSI Sede MILANO (MI) Repertorio n. 33823 Sede MILANO (MI) Registrazione n. 65779 registrato in data 29/11/1984 - n. 1254.1/1985 in atti dal 30/03/1989			

Situazione degli intestati dal 02/06/1979

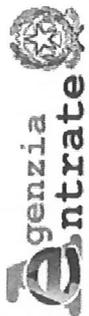
N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	BRIVIO SFORZA Giacomo nato a MILANO (MI) il 24/07/1918	BRVGCMI8L24F205S*	(1) Proprietà 2/24 fino al 13/11/1984
2	BRIVIO SFORZA Margherita nata a MILANO (MI) il 07/08/1930	BRVMGH30M47F205A*	(1) Proprietà 2/24 fino al 13/11/1984
3	BRIVIO SFORZA Luigi ; Albericonato a MILANO (MI) il 18/06/1921		(1) Proprietà 5/24 fino al 13/11/1984
4	BRIVIO SFORZA Gianfrancesco nato a MILANO (MI) il 11/09/1926	BRVGF26P11F205X*	(1) Proprietà 5/24 fino al 13/11/1984
5	BRIVIO SFORZA Maria Isabella nata a MILANO (MI) il 12/01/1923	BRVMSB23A52F205Q*	(1) Proprietà 2/24 fino al 13/11/1984
6	BRIVIO SFORZA Angelena nata a MILANO (MI) il 31/07/1919	BRVNLN19L71F205W*	(1) Proprietà 2/24 fino al 13/11/1984
7	BRIVIO SFORZA Annibale nato a MILANO (MI) il 03/07/1892	BRVNB192L03F205E*	(1) Proprietà 6/24 fino al 13/11/1984
DATI DERIVANTI DA			
DENUNZIA (NEI PASSAGGI PER CAUSA DI MORTE) del 02/06/1979 - UR Sede MERATE (LC) Registrazione Volume 20 n. 90 registrato in data 29/11/1979 - Voltura n. 20882 in atti dal 30/06/1982			

Situazione degli intestati dall'impianto meccanografico

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	TRIVULZIO Marianna ; Brivia Fu Luigi		(99) Da verificare fino al 02/06/1979
DATI DERIVANTI DA			
Impianto meccanografico del 02/01/1973			

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 31/03/2023 Ora: 10.08.16
Visura n.: T61472 Pag: 1

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 31/03/2023

Dati della richiesta	Comune di GAGGIANO (Codice:D845)
Catasto Terreni	Provincia di MILANO Foglio: 20 Particella: 638

INTESTATO

1 COMUNE DI GAGGIANO. Sede in GAGGIANO (MI)	82001390150*	(1) Proprietà 1/1
---	--------------	-------------------

Unità immobiliare dal 17/04/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA		
	Foglio	Particella	Sub	Portz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito			
1	20	638		-	SEMIN IRRIG 1	06 20	IH70A	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Dominicale Euro 5,38</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Agrario Euro 5,92</td> </tr> </table>	Dominicale Euro 5,38	Agrario Euro 5,92	FRAZIONAMENTO del 17/04/2012 Pratica n. MI0280269 in atti dal 17/04/2012 presentato il 17/04/2012 (n. 280269.1/2012)
Dominicale Euro 5,38	Agrario Euro 5,92										
Notifica				Partita							
Annotazioni											
di immobile: SR											

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:621 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:637 ; Foglio:20 Particella:639 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 02/07/2018

N.	DATI ANAGRAFICI		DATI ANAGRAFICI		DIRITTI E ONERI REALI	
1	COMUNE DI GAGGIANO. Sede in GAGGIANO (MI)				CODICE FISCALE	
DATI DERIVANTI DA					82001390150*	(1) Proprietà 1/1
Atto del 02/07/2018 Pubblico ufficiale SCALAMOGNA PIERLUIGI Sede ABBATEGRASSO (MI) Repertorio n. 38065 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Nota presentata con Modello Unico n. 7892.1/2018 Reparto P.I. di PAVIA in atti dal 11/07/2018						

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 31/03/2023

Situazione degli intestati dal 17/04/2012

DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE		DIRITTI E ONERI REALI	
N.	1	GUALIT S.R.L.Sede in MILANO (MI)	08933970157*	(1) Proprietà 1/1	fino al 02/07/2018
DATI DERIVANTI DA					
FRAZIONAMENTO del 17/04/2012 Pratica n. M10280269 in atti dal 17/04/2012 presentato il 17/04/2012 (n. 280269.1/2012)					

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 17/04/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA		
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²)		Deduz		Reddito	
						ha	are ca			Dominicale	Agrario
1	20	621		-	SEMIN IRRIG	24	80	IH70A	Euro 21,52	Euro 23,70 ₀	Variazione del 17/04/2012 Pratica n. M10280269 in atti dal 17/04/2012 presentato il 17/04/2012 (n. 280269.1/2012)
Partita											

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:622 ;

Situazione dell'unità immobiliare dal 02/10/2009

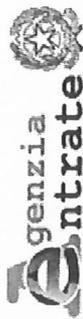
N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA		
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²)		Deduz		Reddito	
						ha	are ca			Dominicale	Agrario
1	20	621		-	SEMIN IRRIG	17	69	IH70A	Euro 15,35	Euro 16,90	FRAZIONAMENTO del 02/10/2009 Pratica n. M10919410 in atti dal 02/10/2009 presentato il 01/10/2009 (n. 919410.1/2009)
Partita											

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:608 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:618 ; Foglio:20 Particella:619 ; Foglio:20 Particella:620 ; Foglio:20 Particella:622 ; Foglio:20 Particella:623 ; Foglio:20 Particella:624 ; Foglio:20 Particella:625 ;



Ufficio Provinciale di Milano - Territorio
Servizi Catastali

Data: 31/03/2023 Ora: 10.08.16

Segue

Visura n.: T61472

Pag: 3

Visura storica per immobile Situazione degli atti informatizzati al 31/03/2023

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 02/10/2009

N.		DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE		DIRITTI E ONERI REALI	
1		GUALIT S.R.L. Sede in MILANO (MI)		08933970157*		(1) Proprieta' 1/1 fino al 17/04/2012	
DATI DERIVANTI DA		Atto del 25/07/2007 Pubblico ufficiale DE ROSA GIUSEPPE Sede MILANO (MI) Repertorio n. 19777 - COMPRAVENDITA Nota presentata con Modello Unico n. 11156.1/2007 Reparto PI di PAVIA in atti dal 06/08/2007					

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 02/10/2009

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca	Deduz	Reddito		
1	20	608	-	-	SEMIN IRRIG	95 40	IH70A	Euro 82,77	Euro 91,15 Agrario	
Variazione del 02/10/2009 Pratica n. M10919410 in atti dal 02/10/2009 presentato il 01/10/2009 (n. 919410.1/2009)										
Notifica										

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:609 ; Foglio:20 Particella:610 ; Foglio:20 Particella:611 ;

Situazione dell'unità immobiliare dal 15/12/2006

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca	Deduz	Reddito		
1	20	608	-	-	SEMIN IRRIG	39 20	IH70A	Euro 34,01	Euro 37,45 Agrario	
FRAZIONAMENTO del 15/12/2006 Pratica n. M10781436 in atti dal 15/12/2006 (n. 781436.1/2006)										
Notifica										

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:17 ; Foglio:20 Particella:427 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:609 ; Foglio:20 Particella:610 ; Foglio:20 Particella:611 ;

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 31/03/2023

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 25/07/2007

DATI ANAGRAFICI		DATI FISCALI		DIRITTI E ONERI REALI	
N.	I	GUVALIT S.R.L.-Sede in MILANO (MI)	08933970157*	(1) Proprieta' 1/1	fino al 02/10/2009
DATI DERIVANTI DA					
Atto del 25/07/2007 Pubblico ufficiale DE ROSA GIUSEPPE Sede MILANO (MI) Repertorio n. 19777 - COMPRAVENDITA Nota presentata con Modello Unico n. 11156.1/2007 Reparto PJ di PAVIA in atti dal 06/08/2007					

Situazione degli intestati dal 22/12/2006

DATI ANAGRAFICI		DATI FISCALI		DIRITTI E ONERI REALI	
N.	I	VALORE REALE SOCIETA' PER AZIONI - SOCIETA' DI GESTIONE DEL RISPARMIO Sede in MILANO (MI)	04507090969*	(1) Proprieta' 1/1	fino al 25/07/2007
DATI DERIVANTI DA					
Atto del 22/12/2006 Pubblico ufficiale FRESCA FANTONI CARLA. Sede MILANO (MI) Repertorio n. 20543 - COMPRAVENDITA Nota presentata con Modello Unico n. 441.1/2007 Reparto PJ di PAVIA in atti dal 10/01/2007					

Situazione degli intestati dal 15/12/2006

DATI ANAGRAFICI		DATI FISCALI		DIRITTI E ONERI REALI	
N.	I	GAGGIANO 2001 S.R.L.-Sede in MILANO (MI)	03272100961*	(1) Proprieta' 1/1	fino al 22/12/2006
DATI DERIVANTI DA					
FRAZIONAMENTO del 15/12/2006 Pratica n. M10781436 in atti dal 15/12/2006 (n. 781436.1/2006)					

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 12/09/1987

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito		
1	20	17		-	SEMIN IRRIG	73 40	IH70A	Euro 63,69 L. 123.312	Euro 70,13 L. 135.790	FRAZIONAMENTO in atti dal 12/09/1987 (n. 184)
Notifica										
					Partita		1753			

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:427 ;

Situazione dell'unità immobiliare dal 12/09/1987

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito		
1	20	17		-	SEMIN IRRIG	95 40	IH70A	Euro 63,69 L. 123.312	Euro 70,13 L. 135.790	FRAZIONAMENTO in atti dal 12/09/1987 (n. 183)

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 31/03/2023

Notifica		Partita	1451
----------	--	---------	------

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:409 ;

Situazione dell'unità immobiliare dal 30/06/1982

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca	Deduz	Reddito		
1	20	17		-	SEMIN IRRIG 1	1 68 60	IH70A	L. 283.248	Agrario L. 311.910	FRAZIONAMENTO in atti dal 30/06/1982 (n. 182)
Notifica					Partita				440	

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:20 Particella:371 ;

Situazione dell'unità immobiliare dall'impianto meccanografico

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA	
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²) ha are ca	Deduz	Reddito		
1	20	17		-	SEMIN IRRIG 1	2 54 70	IH70A	L. 427.896	Agrario L. 471.195	Impianto meccanografico del 02/01/1973
Notifica					Partita				440	

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 31/03/2023

Situazione degli intestati dal 25/11/2002

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	GAGGIANO 2001 S.R.L. Sede in MILANO (MI)	03272100961*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 15/12/2006
DATI DERIVANTI DA			
Atto del 25/11/2002 Pubblico ufficiale FRESCA FANTONI CARLA Sede MILANO (MI) Repertorio n. 10475 - COMPRAVENDITA (Passaggi: intermedci da esaminare) Trascrizione n. 5644.1/2002. Reparto PI di PAVIA - Pratica n. 968252 in atti dal 18/12/2002			

Situazione degli intestati dal 01/05/2002

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	BRIVIO SFORZA Matteo Maria nato a MILANO (MI) il 08/03/1959	BRVMTM59C08F205E*	(1) Proprieta' 10/72 fino al 25/11/2002
2	BRIVIO SFORZA Maria Maddalena nata a MILANO (MI) il 03/04/1952	BRVMMMD52D43F205M*	(1) Proprieta' 6/72 fino al 25/11/2002
3	BRIVIO SFORZA Gianluca nato a MILANO (MI) il 07/08/1961	BRVGLC61M07F205J*	(1) Proprieta' 10/72 fino al 25/11/2002
4	BRIVIO SFORZA Barbara Maria nata a MILANO (MI) il 29/08/1956	BRVBBR56M69F205C*	(1) Proprieta' 10/72 fino al 25/11/2002
5	BRIVIO SFORZA Annibale nato a MILANO (MI) il 22/11/1948	BRVBNBL48S22F205G*	(1) Proprieta' 6/72 fino al 25/11/2002
6	BRIVIO SFORZA Galdino nato a MILANO (MI) il 16/10/1958	BRVGDN58R16F205R*	(1) Proprieta' 15/72 fino al 25/11/2002
7	BRIVIO SFORZA Alessandro nato a MILANO (MI) il 07/04/1954	BRVLSN54D07F205X*	(1) Proprieta' 15/72 fino al 25/11/2002
DATI DERIVANTI DA			
DENUNZIA (NEI PASSAGGI PER CAUSA DI MORTE) del 01/05/2002 - UR Sede MERATE (LC) Registrazione Volume 133 n. 57 registrato in data 28/10/2002 - SUCC. NOTA SOSP. N.429502/03 Voltura n. 41339.1/2003 - Pratica n. 434885 in atti dal 05/05/2003			

Situazione degli intestati dal 03/07/1997

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	BRIVIO SFORZA Maria Maddalena nata a MILANO (MI) il 03/04/1952	BRVMMMD52D43F205M*	(1) Proprieta' 3/36 fino al 01/05/2002
2	BRIVIO SFORZA Annibale nato a MILANO (MI) il 22/11/1948	BRVBNBL48S22F205G*	(1) Proprieta' 3/36 fino al 01/05/2002
3	BRIVIO SFORZA Alberico nato a MILANO (MI) il 18/06/1921	BRVLR21H18F205K	(1) Proprieta' 15/36 fino al 01/05/2002
4	BRIVIO SFORZA Gianluca nato a MILANO (MI) il 07/08/1961	BRVGLC61M07F205J*	(1) Proprieta' 5/36 fino al 01/05/2002
5	BRIVIO SFORZA Matteo Maria nato a MILANO (MI) il 08/03/1959	BRVMTM59C08F205E*	(1) Proprieta' 5/36 fino al 01/05/2002
6	BRIVIO SFORZA Barbara Maria nata a MILANO (MI) il 29/08/1956	BRVBBR56M69F205C*	(1) Proprieta' 5/36 fino al 01/05/2002
DATI DERIVANTI DA			
DENUNZIA (NEI PASSAGGI PER CAUSA DI MORTE) del 03/07/1997 - UR Sede MILANO (MI) Registrazione n. 13127 registrato in data 30/12/1997 - SUCC. NOTA SOSP. N. 429502/03 Voltura n. 3777.1/1998 - Pratica n. 433854 in atti dal 05/05/2003			

Situazione degli intestati dal 05/10/1994

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	BRIVIO SFORZA Maria Maddalena nata a MILANO (MI) il 03/04/1952	BRVMMMD52D43F205M*	(1) Proprieta' 5/12 fino al 03/07/1997
2	BRIVIO SFORZA Annibale nato a MILANO (MI) il 22/11/1948	BRVBNBL48S22F205G*	(1) Proprieta' 1/12 fino al 03/07/1997
3	BRIVIO Luigi Alberico nato a MILANO (MI) il 18/06/1921	BRVLLB21H18F205F*	(1) Proprieta' 5/12 fino al 03/07/1997
4	BRIVIO Gianfrancesco nato a MILANO (MI) il 11/09/1926	BRVGFR26P11F205X*	(1) Proprieta' 5/12 fino al 03/07/1997
DATI DERIVANTI DA			
DENUNZIA (NEI PASSAGGI PER CAUSA DI MORTE) del 05/10/1994 - UR Sede MILANO (MI) Registrazione n. 3382 registrato in data 06/04/1995 - SUCCESIONE - PF 2002 Voltura n. 3331.1/1995 - Pratica n. 00005009 in atti dal 04/11/2002			

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 31/03/2023

Situazione degli intestati dal 13/11/1984

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	BRIVIO SFORZA Giacomo nato a MILANO (MI) il 24/07/1918	BRVGGM18L24F205S*	(1) Proprietà 2/12 fino al 05/10/1994
2	BRIVIO Gianfrancesco nato a MILANO (MI) il 11/09/1926	BRVGR26P11F205X*	(99) Da verificare proprietario per 5/12 fino al 05/10/1994
3	BRIVIO Luigi Alberico nato a MILANO (MI) il 18/06/1921	BRVLLB21H18F205F*	(99) Da verificare proprietario per 5/12 fino al 05/10/1994
DATI DERIVANTI DA			
Atto del 13/11/1984 Pubblico ufficiale BARASSI Sede MILANO (MI) Repertorio n. 33823 Sede MILANO (MI) Registrazione n. 65779 registrato in data 29/11/1984 - n. 1254.1/1985 in atti dal 30/03/1989			

Situazione degli intestati dal 02/06/1979

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	BRIVIO SFORZA Giacomo nato a MILANO (MI) il 24/07/1918	BRVGGM18L24F205S*	(1) Proprietà 2/24 fino al 13/11/1984
2	BRIVIO SFORZA Margherita nata a MILANO (MI) il 07/08/1930	BRVMGH30M47F205A*	(1) Proprietà 2/24 fino al 13/11/1984
3	BRIVIO SFORZA Luigi ; A lbericonato a MILANO (MI) il 18/06/1921		(1) Proprietà 5/24 fino al 13/11/1984
4	BRIVIO SFORZA Gianfrancesco nato a MILANO (MI) il 11/09/1926	BRVGR26P11F205X*	(1) Proprietà 5/24 fino al 13/11/1984
5	BRIVIO SFORZA Maria Isabella nata a MILANO (MI) il 12/01/1923	BRVMSB23A52F205Q*	(1) Proprietà 2/24 fino al 13/11/1984
6	BRIVIO SFORZA Angelena nata a MILANO (MI) il 31/07/1919	BRVNLN19L71F205W*	(1) Proprietà 2/24 fino al 13/11/1984
7	BRIVIO SFORZA Annibale nato a MILANO (MI) il 03/07/1892	BRVNBL92L03F205E*	(1) Proprietà 6/24 fino al 13/11/1984
DATI DERIVANTI DA			
DENUNZIA (NEI PASSAGGI PER CAUSA DI MORTE) del 02/06/1979 - UR Sede MERATE (LC) Registrazione Volume 20 n. 90 registrato in data 29/11/1979 - Voltura n. 20882 in atti dal 30/06/1982			

Situazione degli intestati dall'impianto meccanografico

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	TRIVULZIO Marianna ; Brivia Fu Luigi		(99) Da verificare fino al 02/06/1979
DATI DERIVANTI DA			
Impianto meccanografico del 02/01/1973			

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 -Aggiornamento (Novembre 2023)
 Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- art. 3, comma 8, della legge 56/2019 (le assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001);
- artt. 30-36 del d.lgs. 165/2001.

Premessa: Tale elaborato costituisce un aggiornamento della medesima sezione del PIAO approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 81 del 01/06/2023 e considera l'annualità 2024, sempre nell'ambito del triennio 2023-2025.

<p>3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale</p>	<p>3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente</p>	<p>DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2022:</p> <p>TOTALE: n. 42 unità di personale</p> <p><i>di cui:</i> n. 2 a tempo determinato <i>di cui</i> n. 5 a tempo parziale</p>
---	--	---

		<p>SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO</p> <p>n. 8 categoria Area dei Funzionari EQ <i>così articolate:</i> n. 1 con profilo di Funzionario; n. 7 con profilo di Funzionario Elevata qualificazione di cui 1 con contratto a termine;</p> <p>n. 23 categoria Istruttori Amministrativi “Area degli Istruttori” <i>così articolate:</i></p> <p>n. 4 categoria degli Operatori Esperti n. 6 categoria degli Operatori</p>
	<p>3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane</p>	<p>capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa e verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato come da prospetto in calce</p> <p>In merito ai parametri da considerare per quanto di interesse in riferimento agli ultimi tre rendiconti approvati (2020-2021-2022) emerge, come da prospetto riportato in calce, che il rapporto tra la spesa del personale e la media delle entrate correnti è pari al 24,58% (primo valore di soglia).</p> <p>Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell’ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 26,90% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 30,90%;</p>

		<p>Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2023/2025, con riferimento all'annualità 2023/2024</p> <p>Come evidenziato dal prospetto, la capacità assunzionale aggiuntiva complessiva del comune per l'anno 2023/2024, ammonta pertanto conclusivamente a Euro 194.505,60, portando a individuare la <i>soglia</i> di riferimento per la spesa di personale per l'anno 2024, secondo le percentuali della richiamata Tabella 2 di cui all'art. 5 del d.m. 17/03/2020, in un importo di Euro 2.254.239,71.</p> <p>La programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020.</p> <p>Tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, alla luce, come si si dirà del <i>trend</i> delle cessazioni previste nell'anno in corso che origineranno un risparmio di spesa.</p> <p>verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale</p> <p>Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2024, derivante dalla programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal D.M. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo).</p>
--	--	---

verifica dell'assenza di eccedenze di personale

L'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con esito negativo.

verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;

L'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;

L'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Si attesta che il Comune di Gaggiano non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

stima del trend delle cessazioni

Alla data del presente aggiornamento (novembre 2023), si sono verificate le seguenti cessazioni di personale:

- n.1 Funzionario EQ
- n. 1 Istruttore Amministrativo

Al 31/12/2023 con decorrenza 1 gennaio 2024 si verificherà una ulteriore cessazione nell'Area degli Istruttori”

ANNO 2024: nessuna cessazione prevista
ANNO 2025: nessuna cessazione prevista

stima dell'evoluzione dei fabbisogni

A causa dei collocamenti in quiescenza ed al trasferimento di un dipendente presso altre amministrazioni alcuni Settori dell'Ente risultano in forte carenza di personale ai quali dovrà necessariamente farsi fronte non solo programmando future assunzioni. Si intende, pertanto, programmare nell'anno 2024 nuove assunzioni oltre quelle già previste nell'apposta sezione del PIAO già precedentemente approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 29 del 30.03.2023.

Tenuto conto degli obiettivi strategici definiti nella Sezione 2.1 (Valore pubblico) del Piano integrato di attività e organizzazione, si evidenziano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente al fine di garantire i servizi e il raggiungimento degli obiettivi orientati alla creazione di valore pubblico:

- L'ufficio Affari Generali/Segreteria Generale, necessita di 1 unità per implementazione di personale a supporto in ragione del trasferimento di una dipendente. Si ritiene conseguentemente di procedere all'assunzione di n. 1 unità aggiuntiva, inquadrata nell'area degli Istruttori (Costo stimato: 32.500,00 €/annui);

- Il Settore Finanziario, necessita di implementazione di personale a supporto. Si ritiene conseguentemente di procedere all'assunzione, di n. 1 unità aggiuntiva, inquadrata nell'Area degli Istruttori (Costo stimato: 32.500,00 €/annui);

- Il Settore Servizi Sociali, tenuto conto che è costituito da una sola risorsa a tempo determinato, necessita di integrazione di personale con la qualifica di Istruttore Amministrativo "Area degli Istruttori". Si ritiene conseguentemente di procedere all'assunzione di n. 1 unità aggiuntiva, inquadrata nell'area degli Istruttori, alla dotazione organica del predetto Settore (Costo stimato: 32.500,00 €/annui).

Pertanto, in ragione dei dati di cui al richiamato prospetto, si potrà provvedere alla loro assunzione.

- A decorrere dal mese di novembre 2023, al fine di fornire supporto per il settore Lavori Pubblici, che allo stato si trova in carenza di personale che abbia competenze nella gestione dei progetti finanziati con fondi PNRR, vi è la possibilità di assumere mediante forme di lavoro flessibile e part-time ovvero mediante l'istituto dello scavalco in eccedenza, fino a n. 2 unità.

		<p style="text-align: center;">certificazioni del Revisore dei conti:</p> <p>Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'assequazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale del 19/10/2023 (prot. 13517 del 19/10/2023).</p>
	<p>3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno</p>	<p>a) modifica della distribuzione del personale fra settori: Non si ritiene di procedere alla copertura dei posti dichiarati nel fabbisogno mediante modifiche alla distribuzione del personale tra i Settori.</p> <p>b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti: Si ritiene di procedere alla copertura dei 3 posti sopra indicati senza dare luogo a procedure di mobilità di cui all'art. 30 del D.lgs. 165/2001 avvalendosi delle facoltà espressamente previste dall'art. 3, comma 8, della legge 56/2019. Pertanto si darà luogo a tali assunzioni mediante scorrimento delle due graduatorie attive presso l'ente: per l'assunzione di una unità da destinare ai servizi sociali potrà utilizzare la graduatoria relativa al concorso bandito nell'anno 2022 per Istruttori Amministrativi.</p> <p>c) assunzioni mediante mobilità volontaria: -</p> <p>d) progressioni verticali di carriera: 2 Tenuto conto altresì delle competenze maturate da personale inquadrato nell' "Area degli Istruttori" si prevede la possibilità per l'ente di effettuare nell'anno 2024 n. 2 progressioni verticali dall' "Area degli Istruttori" all' "Area dei Funzionari ed EQ"</p> <p>e) possibili assunzioni mediante forme di lavoro flessibile: 1</p> <p>f) assunzioni mediante stabilizzazione di personale: Non vi è personale da stabilizzare</p>
	<p>3.3.4 Formazione del personale</p>	<p>a) priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze: b) Restano ferme le previsioni di cui al PIAO approvato con D.G.C. n. 29 del 30.03.2023.</p>

		<p>c) risorse interne ed esterne disponibili e/o 'attivabili' ai fini delle strategie formative: Restano ferme le previsioni di cui al PIAO approvato con D.G.C. n. 29 del 30.03.2023</p> <p>d) misure volte ad incentivare e favorire l'accesso a percorsi di istruzione e qualificazione del personale (laureato e non): Restano ferme le previsioni di cui al PIAO approvato con D.G.C n. 29 del 30.03.2023</p> <p>e) obiettivi e risultati attesi della formazione: Restano ferme le previsioni di cui al PIAO approvato con D.G.C. n. 29 del 30.03.2023</p>
--	--	---